



# Poštovní věstník

Český telekomunikační úřad

Částka **14**

Praha 28. prosince 2005

OBSAH:

## SDĚLENÍ ČESKÉHO TELEKOMUNIKAČNÍHO ÚŘADU

43 Udělení poštovní licence

### Přílohy

- Opatření č. 43 – Poštovní podmínky základních služeb
- Základní kvalitativní požadavky

---

## SDĚLENÍ ČESKÉHO TELEKOMUNIKAČNÍHO ÚŘADU

---

43

### UDĚLENÍ POŠTOVNÍ LICENCE

Podle § 20 odst. 1 zákona o poštovních službách Český telekomunikační úřad rozhoduje o udělení poštovní licence. V rozhodnutí o udělení poštovní licence Český telekomunikační úřad současně vysloví souhlas s poštovními podmínkami předloženými žadatelem (§ 22 odst. 1 písm. c) zákona o poštovních službách) a stanoví základní kvalitativní požadavky (§ 22 odst. 1 písm. d) zákona o poštovních službách).

Český telekomunikační úřad  
se sídlem Sokolovská 219, Praha 9

Praha 24. listopadu 2005  
Čj. 40106/05-608

Český telekomunikační úřad, jako příslušný správní orgán podle § 5 odst. 1 zákona č. 71/1967 Sb., o správním řízení (správní řád) a § 20 odst. 1 zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách), ve znění pozdějších předpisů, úplné znění vyhlášeno pod č. 141/2005 Sb. (dále jen „zákon o poštovních službách“), v řízení o žádosti účastníka řízení, státního podniku Česká pošta, s.p., se sídlem v Praze 3, Olšanská 38/9, IČ: 47114983, ze dne 15. září 2005 o udělení poštovní licence vydává toto

#### r o z h o d n u t í :

I. Podle § 20 odst. 1 zákona o poštovních službách se České poště, s.p. uděluje poštovní licence.

Podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona o poštovních službách se poštovní licence uděluje na období 1. 1. 2006 – 31. 12. 2008.

Podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona o poštovních službách se České poště, s.p. ukládá poštovní povinnost, která se vztahuje na základní služby podle opatření č. 11, částka 3/2005 Poštovního věstníku.

Podle § 22 odst. 1 písm. b) zákona o poštovních službách se České poště, s.p. uděluje poštovní oprávnění.

- II. Podle § 22 odst. 1 písm. c) zákona o poštovních službách se vyslovuje souhlas s poštovními podmínkami, které byly předloženy správnímu orgánu dne 15. září 2005, ve znění dodatečných úprav, které byly předloženy správnímu orgánu dne 31. října 2005 a 18. listopadu 2005 (viz příloha č. 1 tohoto rozhodnutí).
- III. Podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona o poštovních službách se stanovují základní kvalitativní požadavky podle přílohy č. 2 tohoto rozhodnutí.
- IV. Na základě prohlášení České pošty, s.p. učiněného v žádosti o udělení poštovní licence ze dne 15. září 2005 je Česká pošta, s.p. počínaje dnem 1. ledna 2006 povinna
- a) plnit závazky vyplývající z členství České republiky ve Světové poštovní unii, jež se vztahují na subjekt zajišťující mezinárodní poštovní službu ve smyslu čl. 22 odst. 3 Ústavy Světové poštovní unie,
  - b) plnit závazky vyplývající z členství České republiky v Evropské unii, jež se vztahují na poskytovatele univerzální služby ve smyslu čl. 3 směrnice Evropského parlamentu a Rady 97/67/ES, ve znění směrnice Evropského parlamentu a Rady 2002/39/ES a nařízení č. 1882/2003 Evropského parlamentu a Rady (dále jen „Směrnice“), zejména pak
    1. postupovat podle článku 13 a 20 Směrnice,
    2. zajišťovat sledování plnění norem podle článku 18 Směrnice,
    3. zajišťovat měření přepravních dob podle normy EN 13850,
  - c) poskytovat základní služby pro nevidomé (body 2, 4, 11 a 14 opatření č. 11, částka 3/2005 Poštovního věstníku) bezúplatně s tím, že náklady spojené s poskytováním základních služeb pro nevidomé může započítat do nákladů na poskytování obdobných základních služeb pro obecné použití.

#### O d ů v o d n ě n í :

Podle § 20 odst. 1 zákona o poštovních službách o udělení poštovní licence rozhoduje Český telekomunikační úřad, a to na základě písemné žádosti podané na výzvu Českého telekomunikačního úřadu zveřejněnou v Poštovním věstníku.

Dne 4. 8. 2005 zveřejnil Český telekomunikační úřad jako opatření č. 26, částka 8/2005 Poštovního věstníku výzvu k podávání žádostí o udělení poštovní licence na období 1. 1. 2006 – 31. 12. 2008. Na základě této výzvy podala Česká pošta, s.p. dne 15. 9. 2005 žádost o udělení poštovní licence na toto období. Žádost byla doručena správnímu orgánu dne 20. 9. 2005.

K žádosti byly připojeny všechny požadované doklady podle § 20 odst. 1 zákona o poštovních službách, s výjimkou živnostenského oprávnění k provozování ve výzvě uvedených dalších služeb, které musí držitel poštovní licence zajišťovat podle zvláštních předpisů (vedení evidence rozhlasových a televizních přijímačů a vybírání rozhlasových a televizních poplatků, zprostředkování výplaty dávek důchodového pojištění v hotovosti). Správní orgán rozhodl dne 26. 10. 2005 podle § 19 odst. 3 správního řádu žadatele vyzval, aby tento nedostatek odstranil. Na základě výzvy žadatel dodatečně dne 9. 11. 2005 zaslal správnímu orgánu živnostenský list týkající se provozování uvedených služeb.

Podle § 21 odst. 1 písm. a) zákona o poštovních službách lze poštovní licenci udělit jen osobě, která je držitelem živnostenského oprávnění k provozování služeb uvedených ve výzvě. Správní orgán zjistil, že žadatel tuto podmínku splňuje.

Správní orgán zjistil, že žadateli byl dne 3. 7. 2000 vydán živnostenský list s předmětem podnikání „Provozování poštovních služeb“; z toho pak dovodil, že žadatel je držitelem živnostenského oprávnění k provozování základních služeb. Podle čl. IX zákona č. 95/2005 Sb. se ke dni 1. 4. 2005 takové živnostenské oprávnění považuje za oprávnění k provozování volné živnosti „Provozování poštovních a zahraničních poštovních služeb“. Z § 2 písm. j) zákona o poštovních službách současně vyplývá, že základními službami jsou poštovní a zahraniční poštovní služby.

Správní orgán dále z živnostenského listu, který byl vydán žadateli dne 22. 2. 1993, předmět podnikání „zprostředkovatelská činnost v oblasti služeb“, zjistil, že žadatel je dále držitelem živnostenského oprávnění k provozování dalších služeb.

Podle § 21 odst. 1 písm. b) zákona o poštovních službách lze poštovní licenci udělit jen osobě, která předloží návrh poštovních podmínek poštovních služeb uvedených ve výzvě, jenž je způsobilý k tomu, aby s ním správní orgán mohl vyslovit souhlas.

Návrh poštovních podmínek byl předložen společně se žádostí. Správní orgán shledal, že tento návrh odpovídá znění poštovních podmínek, s nimiž byl ke dni 1. 10. 2005 vysloven souhlas za účinnosti předchozí poštovní licence udělené žadateli na období 1. 1. 2005 – 31. 12. 2005.

Následně pak žadatel dne 31. 10. 2005 a 18. 11. 2005 předložil správnímu orgánu dodatečné úpravy tohoto návrhu. Tyto úpravy se týkaly změn, které jsou důsledkem nově stanoveného kursu měnové jednotky SDR ke dni 1. 1. 2006, změn, které jsou důsledkem změněných podmínek při spolupráci se zahraničními provozovateli počínaje dnem 1. 1. 2006, jakož i některých dalších dílčích změn. Správní orgán shledal, že všechny dodatečné úpravy jsou důvodné.

Proto správní orgán s předloženým návrhem poštovních podmínek, ve znění dodatečných úprav vyslovil podle § 22 odst. 1 písm. c) zákona o poštovních službách souhlas.

Podle § 21 odst. 1 písm. c) zákona o poštovních službách lze poštovní licenci udělit jen osobě, která má technické, organizační, ekonomické a personální předpoklady k provozování služeb uvedených ve výzvě, včetně zajištění jejich všeobecné dostupnosti na celém území České republiky.

Jako doklady, jimiž žadatel prokazuje splnění této podmínky, byly k žádosti přiloženy výroční zpráva za rok 2004, návrh podnikatelského plánu na rok 2005 a účetní výkazy ke dni 30. 6. 2005. Z těchto dokladů, jakož i z dalších poznatků získaných jinými způsoby správní orgán zjistil, že žadatel nepochybně má všechny požadované předpoklady. Správní orgán současně ve smyslu § 21 odst. 2 zákona o poštovních službách přihlédl k tomu, že žadatel jako držitel předchozích poštovních licencí v období 1. 7. 2000 – 31. 12. 2005 dlouhodobě v oblasti poštovních služeb podnikal a že součástí jeho podnikání v oblasti poštovních služeb byly a jsou mj. i služby uvedené ve výzvě.

Podle § 20 odst. 3 zákona o poštovních službách lze poštovní licenci udělit na období nejvýše pěti let, přičemž období, na které je poštovní licence udělována, nesmí ani zčásti zasahovat do období, na které byla udělena jiná poštovní licence. Tyto podmínky jsou splněny: Poštovní licence byla udělena na období tří let; na období počínaje dnem 1. 1. 2006 žádná jiná poštovní licence udělena nebyla (o její udělení žádný jiný žadatel nepožádal).

Správní orgán ve svém rozhodnutí podle § 22 odst. 1 písm. d) zákona o poštovních službách stanovil základní kvalitativní požadavky, a to v tom znění, v jakém byly stanoveny ke dni 1. 11. 2005 za účinnosti předchozí poštovní licence udělené žadateli na období 1. 1. 2005 – 31. 12. 2005, se dvěma dílčími změnami (prvá z nich je vyvolána požadavky Evropské unie, druhá navazuje na změny v poštovních podmínkách).

Žadatel se ve své žádosti zavázal, že v případě udělení poštovní licence bude zajišťovat povinnosti podle písmene a) až c) výroku. V důsledku udělení poštovní licence je proto žadatel počínaje dnem 1. 1. 2006 povinen plnit tyto požadavky.

#### **P o u č e n í :**

Proti tomuto rozhodnutí lze podat rozklad u Českého telekomunikačního úřadu ve lhůtě 15 dnů od jeho doručení. Rozklad nemá odkladný účinek (§ 38 odst. 2 zákona o poštovních službách).

Ing. Eduard Prandstetter v. r.  
ředitel odboru regulace poštovních služeb

**POŠTOVNÍ PODMÍNKY ZÁKLADNÍCH SLUŽEB****DÍL I****Vnitrostátní poštovní zásilky****ČÁST PRVNÍ****Základní ustanovení****Článek 1****Poskytování poštovních služeb**

1. Poštovní služby uvedené v tomto dílu poskytuje Česká pošta, s. p. (dále jen „podnik“) na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách).
2. Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.
3. Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.

**Článek 2****Obsah poštovní zásilky**

1. Obsah poštovní zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci.
2. Obsahem poštovní zásilky nesmějí být
  - a) výbušniny,
  - b) radioaktivní látky,
  - c) omamné a psychotropní látky,
  - d) jedovaté a žíravé látky,
  - e) nakažlivé biologické látky,
  - f) tuhý oxid uhličitý,
  - g) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
  - h) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 2 zákona č. 356/2003 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
  - i) živí obratlovci.

3. Nejde-li o případ podle odstavce 2, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem poštovní zásilky
  - a) biologické látky podléhající zkáze – za podmínky, že zkažené látky nebudou obtěžovat své okolí zápachem a neproniknou obalem poštovní zásilky,
  - b) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí poštovní služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,
  - c) snadno rozbitelné věci – za podmínky, že jsou upraveny zvláštním tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací s poštovní zásilkou nemohly poškodit,
  - d) tekutiny – za podmínky, že nemohou vytéci z obalu poštovní zásilky nebo tímto obalem prosáknout.
4. Peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty mohou být obsahem poštovní zásilky jen tehdy, je-li to u určité poštovní služby výslovně stanoveno.

### **Článek 3** **Balení poštovní zásilky**

1. Poštovní zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah
  - a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
  - b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
  - c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.
2. Poštovní zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.
3. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věci tvořících obsah, způsobu a délce přemístování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování poštovní služby manipulovat.

Balení musí být

- a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
- b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly v případě volného pádu poštovní zásilky z výšky 120 cm poškozeny,
- c) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

Věci tvořící obsah musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.

4. Poštovní zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci.
5. Nezabalená věc může být poštovní zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže
  - a) je to v dalším textu výslovně předepsáno, nebo
  - b) ke splnění požadavků podle odstavců 1 až 4 není nutno věc zabalit a nehrozí nebezpečí, že by se při běžném zacházení s poštovní zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.
6. Vnější obal poštovní zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

### **Článek 4** **Poštovní adresa**

1. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má podnik poštovní zásilku dodat.

2. Poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) označení adresáta – u fyzické osoby její jméno a příjmení, k nimž může být připojeno její rodné číslo nebo datum narození; u právnické osoby její název nebo obchodní firma, případně i označení příslušné organizační složky,
  - b) má-li být poštovní zásilka adresátovi dodána prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby (dále jen „prostředník“), i její dostatečně přesné označení,
  - c) místo dodání – název ulice, náměstí apod., pokud se v tomto místě užívají; číslo domu, případně i číslo bytu; název obce, její části apod., pokud není součástí údaje podle písmene e),
  - d) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, která je pro danou poštovní adresu podnikem určena jako adresní pošta; je-li adresátovi podnikem přiděleno zvláštní poštovní směrovací číslo, může být použito místo poštovního směrovacího čísla adresní pošty,
  - e) název adresní pošty.
3. Má-li být poštovní zásilka dodána prostřednictvím poštovní přihrádky nebo dodávací schránky, poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) označení adresáta podle odstavce 2 písm. a),
  - b) má-li být poštovní zásilka adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, i jeho dostatečně přesné označení,
  - c) údaj „poštovní přihrádka“ nebo jiný obdobný údaj doplněný jejím číslem, nebo podnikem stanovené označení dodávací schránky,
  - d) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, u níž je poštovní přihrádka zřízena, nebo poště, která má prostřednictvím dodávací schránky poštovní zásilku dodat,
  - e) název pošty podle písmene d).

V poštovní adrese podle tohoto odstavce se nesmějí uvádět údaje podle odstavce 2 písm. c).
4. U fyzické osoby může být použita též adresa poste restante. Taková poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) jméno a příjmení adresáta, k nimž může být připojeno jeho rodné číslo nebo datum narození;
  - b) údaj „poste restante“,
  - c) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena,
  - d) název pošty podle písmene c).
5. Označení právnické osoby, které by mohlo být zaměněno za označení fyzické osoby, musí být doplněno tak, aby bylo zamezeno nebezpečí takové záměny.
6. Má-li být poštovní zásilka v případě, že adresátem je prezident republiky, člen vlády, předseda Ústavního soudu, nejvyšší státní zástupce, prezident Nejvyššího kontrolního úřadu, guvernér České národní banky, Veřejný ochránce práv, poslanec nebo senátor, dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, musí být jméno a příjmení adresáta doplněno dodatkem vyjadřujícím toto postavení adresáta. Má-li být poštovní zásilka v případě, že adresátem je advokát, soudní exekutor, notář, patentový zástupce, daňový poradce nebo podnikatel, který je fyzickou osobou, dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, musí být za jménem a příjmením adresáta uveden dodatek vyjadřující toto postavení adresáta.
7. Je-li v poštovní adrese uvedena na prvním místě právnická osoba a na druhém místě fyzická osoba, za adresáta se považuje právnická osoba. Je-li v poštovní adrese uvedeno na prvním místě jméno a příjmení fyzické osoby a na druhém místě označení právnické osoby, za adresáta se považuje fyzická osoba s tím, že poštovní zásilka má být dodána prostřednictvím této právnické osoby. Je-li v poštovní adrese namísto jména a příjmení určité fyzické osoby uvedena pouze její funkce v právnické osobě, za adresáta se považuje právnická osoba.
8. Je-li v poštovní adrese uvedeno několik fyzických osob svými jmény a příjmeními nebo společným označením (např. „manželé“), za adresáta může podnik považovat kohokoliv z nich.

9. Na poštovní zásilce, jejíž podání podnik stvrzuje, musí být uvedena poštovní adresa odesílatele. Na poštovní zásilce, jejíž podání podnik nestvrzuje, poštovní adresa odesílatele uvedena být nemusí. Pro poštovní adresu odesílatele platí obdobně ustanovení odstavců 1 až 8 o poštovní adrese adresáta. Poštovní adresa odesílatele podle odstavce 3 může být doplněna údaji podle odstavce 2 písm. c); tento doplněk však musí být uveden slovy „bytem v“, „se sídlem v“ apod. a nesmí v něm být uvedeno poštovní směrovací číslo.

Je-li však poštovní adresa odesílatele v zahraničí, platí pro ni obdobně ustanovení článku 104 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).

#### **Článek 5** **Náležitosti poštovní zásilky**

1. Poštovní adresa poštovní zásilky musí být napsána latinkou, a to čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li poštovní adresa psána strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li poštovní adresa psána rukou, označení adresáta musí být napsáno hůlkovým písmem. Poštovní směrovací číslo a název příslušné pošty se nesmějí podtrhávat.
2. Poštovní adresa musí být napsána takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejímu vymazání, pozměnění nebo ke ztrátě její čitelnosti. Zejména nesmí být napsána pomocí tužky, průklepu nebo průpisu. Poštovní adresa adresáta nesmí být napsána červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo.
3. Poštovní adresy adresáta a odesílatele musí být napsány podélně na té straně poštovní zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 14 x 9 cm; poštovní zásilky válcového tvaru jsou přípustné za podmínky, že jejich délka je nejméně 14 cm a průměr nejméně 3 cm. Poštovní adresy nemohou být napsány na té straně obálky, na níž jsou chlopně.
4. Podnik je oprávněn umísťovat na povrch poštovní zásilky své poznámky vztahující se k poskytnutí poštovní služby, nalepovat na něj své nálepky a opatřovat poštovní známky a povrch poštovní zásilky otisky svých razítek včetně reklamních otisků. Na poštovní zásilce může být uvedena spisová značka či jiná obdobná poznámka odesílatele týkající se jejího obsahu.
5. Úprava poštovní zásilky musí umožňovat nalepení poštovních známek a zacházení podle odstavců 3 a 4. K těmto účelům lze použít i štítek s rozměry nejméně 14 x 9 cm, který je nalepen na poštovní zásilce. Není-li taková úprava z vážných důvodů možná, lze použít adresní vlaječku schválenou podnikem; ta musí být k poštovní zásilce pevně připojena.
6. Adresní údaje, poštovní známky a poznámky se na příslušnou plochu umísťují takto:
  - a) v pravé dolní čtvrtině poštovní adresa adresáta,
  - b) v pravé horní čtvrtině poštovní známky,
  - c) v levé horní čtvrtině poštovní adresa odesílatele; pod ní poznámky nebo nálepky týkající se zvolené poštovní služby, obsahu poštovní zásilky nebo způsobu, jakým se má s poštovní zásilkou zacházet.

#### **Článek 6** **Uzavření smlouvy o poskytnutí poštovní služby**

1. Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).
2. Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby se řídí touto částí poštovních podmínek, kterou odesílatel zvolil, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.
3. Podnik nezkontroluje totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby žádá.

4. Žádat o poskytnutí poštovní služby lze v době k tomu podnikem určené
  - a) u pověřené pošty označené podnikovým logem,
  - b) u pracovníka podniku nebo jeho smluvního partnera mimo poštu, který k tomu byl podnikem písemně pověřen (dále jen „pověřený pracovník“),
  - c) v případech uvedených dále i vložením do poštovní schránky označené informačním štítkem podniku.
5. Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.

#### **Článek 7**

##### **Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání nestvrzuje**

1. Je-li poštovní zásilka vložena do poštovní schránky, za den podání se považuje den nejbližšího výběru poštovní schránky uvedeného na jejím informačním štítku; ke dni, v němž byla poštovní zásilka do poštovní schránky skutečně vložena, se nepřihlíží.
2. Je-li poštovní zásilka podána u pošty nebo u pověřeného pracovníka, za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.
3. Podnik může opatřit poštovní zásilku svým razítkem obsahujícím údaj o dni, kdy došlo k podání.

#### **Článek 8**

##### **Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání stvrzuje**

1. Za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.
2. Podání podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Podací stvrzenka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předloží společně s poštovní zásilkou, již se týká; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení čl. 5 odst. 1.
3. Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzuje
  - a) údaje uvedené odesílatelem,
  - b) jaká poštovní služba byla zvolena,
  - c) podací číslo poštovní zásilky,
  - d) den podání,
  - e) cenu poštovní služby; pokud nebyla v hotovosti uhrazena celá cena, uvede se současně i ta její část, která byla uhrazena v hotovosti,
  - f) hmotnost zjištěnou při podání.
4. Hmotnost podle odstavce 3 písm. f) se zjišťuje s přesností, jež je pro příslušnou službu stanovena, přičemž se zaokrouhluje nahoru. Jestliže při podání u pověřeného pracovníka nelze zjistit hmotnost s požadovanou přesností, do podací stvrzenky se vyznačí méně přesný údaj. Přesnou hmotnost zjistí podnik co nejdříve dodatečně, přičemž zjištěný údaj bez průtahů sdělí dohodnutým způsobem odesílateli; tento údaj platí, nejde-li o zjevnou nesprávnost. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik bez průtahů vzájemně vyrovnají takto vzniklé rozdíly.
5. V podací stvrzence se užívá zkratk stanovených podnikem.
6. Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.
7. Podnik může opatřit poštovní zásilku svým razítkem obsahujícím údaj o dni, kdy došlo k podání.



### **Článek 9 Cena poštovní služby**

1. Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.
2. Cena se hradí pomocí poštovních známek, jimiž se opatří poštovní zásilka před jejím podáním.
3. Jde-li o poštovní zásilku, jejíž podání podnik stvrzuje, celou cenu nebo její část lze hradit také v hotovosti při podání.
4. Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle odstavce 2 a 3.
5. Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část,
  - a) jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl,
  - b) jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.
6. Jestliže nebyla uhrazena cena nebo její část, přičemž poštovní zásilka byla vložena do poštovní schránky, podnik požádá adresáta, aby tuto cenu nebo její část, zvýšenou případně o zvláštní příplatek podle ceníku, uhradil za odesílatele. Pokud adresát tuto částku neuhradí, podnik může poštovní zásilku vrátit odesílateli.
7. Jestliže má být uhrazen zvláštní příplatek podle čl. 12 odst. 2 nebo čl. 14 odst. 2, podnik požádá o jeho úhradu adresáta. Pokud adresát tento příplatek neuhradí, podnik může poštovní zásilku vrátit odesílateli.
8. Podnik na žádost stvrdí cenu, která byla uhrazena v hotovosti; to neplatí, jestliže je cena uhrazená v hotovosti uvedena v podací stvrzence.
9. Podnik na žádost stvrdí částku, která byla při zakoupení poštovních známek uhrazena v hotovosti.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **Služby, které lze zvolit**

#### **Článek 10 Základní ustanovení**

1. Dodat poštovní zásilku lze prostřednictvím některé ze služeb uvedených v člancích 11 až 16. Jestliže je v dalším textu použito obchodní jméno této služby ve významu „poštovní zásilka“, rozumí se tím poštovní zásilka podaná za podmínek platných pro tuto službu (např. „cenným psaním“ se rozumí poštovní zásilka podaná za podmínek platných pro službu „cenné psaní“).
2. Odesílatel může mimo to zvolit též jednu či více doplňkových služeb uvedených v člancích 17 až 20.
3. Ustanovení článků 2 až 9 platí jen tehdy, nestanoví-li se v člancích 11 až 20 něco jiného.

#### **Článek 11 Obyčejná zásilka**

1. Podání obyčejné zásilky podnik nestvrzuje. Obyčejnou zásilku dodá podnik bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil.
2. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu obyčejné zásilky podnik neodpovídá.
3. Hmotnost obyčejné zásilky může činit nejvýše 15 kg.
4. Délka obyčejné zásilky nesmí přesahovat 240 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 300 cm. Největší přípustné rozměry obyčejné zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.

5. Poštovní služba se poskytne za sníženou cenu, jestliže jsou splněny následující podmínky:
  - a) obyčejná zásilka má pravoúhlý tvar,
  - b) obyčejnou zásilku tvoří nesložený kartonový lístek, nebo je její obsah vložen do zalepené obálky; tvoří-li obyčejnou zásilku kartonový lístek, smí se na něj nalepit výstřižky, nálepky apod. z tenkého papíru, musí však být nalepeny celou plochou,
  - c) obyčejná zásilka má délku nejvýše 23,7 cm a šířku nejvýše 12,2 cm, přičemž délka je nejméně 1,4krát větší než šířka,
  - d) tloušťka obyčejné zásilky nepřesahuje 0,5 cm, její hmotnost nepřesahuje 20 g.
6. Poštovní služba se poskytne za zvýšenou cenu, jestliže
  - a) délka obyčejné zásilky přesahuje 150 cm; obyčejná zásilka, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně,
  - b) součet všech tří rozměrů obyčejné zásilky přesahuje 200 cm; obyčejná zásilka, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně, nebo
  - c) obyčejná zásilka nemá pravoúhlý tvar, přičemž její hmotnost je vyšší než 2 kg.
7. Jestliže se adresát a podnik dohodnou, že cenu uhradí adresát po dodání obyčejné zásilky, odesílatel cenu nehradí.

### **Článek 12** **Obyčejná slepecká zásilka**

1. Obsahem obyčejné slepecké zásilky mohou být pouze
  - a) písemnosti pořízené hmatným písmem pro nevidomé,
  - b) zvláštní papíry pro potřebu nevidomých za podmínky, že odesílatelem je zařízení sloužící uspokojování zvláštních potřeb nevidomých (dále jen „zařízení pro nevidomé“),
  - c) zvukové záznamy pro osobní potřebu nevidomého za podmínky, že odesílatelem nebo adresátem je nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
2. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže
  - a) obsah obyčejné slepecké zásilky nevyhovuje ustanovení odstavce 1,
  - b) odesílatelem obyčejné slepecké zásilky obsahující zvláštní papíry pro potřebu nevidomých není zařízení pro nevidomé, nebo
  - c) odesílatelem ani adresátem obyčejné slepecké zásilky obsahující zvukové záznamy není nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
3. Podání obyčejné slepecké zásilky podnik nestvrzuje. Obyčejnou slepeckou zásilku dodá podnik bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil.
4. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu obyčejné slepecké zásilky podnik neodpovídá.
5. Hmotnost obyčejné slepecké zásilky může činit nejvýše 7 kg.
6. Délka obyčejné slepecké zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry obyčejné slepecké zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
7. Obyčejná slepecká zásilka musí být zabalena tak, aby bylo možno bez porušení obalu přezkoušet, zda její obsah vyhovuje ustanovení odstavce 1. Odesílatel opatří obyčejnou slepeckou zásilku v pravém horním rohu zvláštní nálepkou vydanou podnikem.

### **Článek 13** **Doporučená zásilka**

1. Podání doporučené zásilky podnik stvrzuje. Doporučenou zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.
2. Za škodu vzniklou ztrátou doporučené zásilky podnik odpovídá; v případě ztráty uhradí náhradu v paušální výši 500 Kč. Za ztrátu se považuje i úplné zničení doporučené zásilky nebo úbytek celého obsahu doporučené zásilky. Za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu doporučené zásilky podnik odpovídá, a to až do výše 500 Kč.
3. Hmotnost doporučené zásilky může činit nejvýše 2 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 10 g.
4. Délka doporučené zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry doporučené zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.

### **Článek 14** **Doporučená slepecká zásilka**

1. Obsahem doporučené slepecké zásilky mohou být pouze
  - a) písemnosti pořízené hmatným písmem pro nevidomé,
  - b) zvláštní papíry pro potřebu nevidomých za podmínky, že odesílatelem je zařízení pro nevidomé,
  - c) zvukové záznamy pro osobní potřebu nevidomého za podmínky, že odesílatelem nebo adresátem je nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
2. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže
  - a) obsah doporučené slepecké zásilky nevyhovuje ustanovení odstavce 1,
  - b) odesílatelem doporučené slepecké zásilky obsahující zvláštní papíry pro potřebu nevidomých není zařízení pro nevidomé, nebo
  - c) odesílatelem ani adresátem doporučené slepecké zásilky obsahující zvukové záznamy není nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
3. Podání doporučené slepecké zásilky podnik stvrzuje. Doporučenou slepeckou zásilku dodá podnik jen za podmínky, že příjemce její převzetí potvrdí.
4. Za škodu vzniklou ztrátou doporučené slepecké zásilky podnik odpovídá; v případě ztráty uhradí náhradu v paušální výši 500 Kč. Za ztrátu se považuje i úplné zničení doporučené slepecké zásilky nebo úbytek celého obsahu doporučené slepecké zásilky. Za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu doporučené slepecké zásilky podnik odpovídá, a to až do výše 500 Kč.
5. Hmotnost doporučené slepecké zásilky může činit nejvýše 7 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 50 g.
6. Délka doporučené slepecké zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry doporučené slepecké zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
7. Doporučená slepecká zásilka musí být zabalena tak, aby bylo možno bez porušení obalu přezkoušet, zda její obsah vyhovuje ustanovení odstavce 1. Odesílatel opatří doporučenou slepeckou zásilku v pravém horním rohu zvláštní nálepkou vydanou podnikem.

### **Článek 15** **Cenné psaní**

1. Obsahem cenného psaní mohou být i peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty.
2. Podání cenného psaní podnik stvrzuje. Cenné psaní dodá podnik jen za podmínky, že příjemce jeho převzetí potvrdí.
3. Odesílatel je povinen uvést na cenném psaní cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena nesmí převýšit částku 1 000 000 Kč.

4. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu cenného psaní podnik odpovídá, a to až do výše udané ceny.
5. Hmotnost cenného psaní může činit nejvýše 2 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 1 g.
6. Cenné psaní musí být zabaleno v uzavřeném obalu. Jako obal lze použít pouze zvláštní obálku nebo zvláštní obal, které prodává podnik. Zvláštní obálka se zalepí a uzavře papírovou nebo průhlednou plastovou lepicí páskou o šířce nejméně 2 cm. Není-li páska potištěna znakem jednoznačně identifikujícím odesílatele, opatří se nejméně dvěma podpisy nebo razítky odesílatele, které se uvedou přes papírovou pásku nebo pod plastovou pásku. Zvláštní obal prodáváný podnikem se uzavře podle pokynů připojených k prodávánému obalu.
7. Pokud se cena hradí pomocí poštovních známek, poštovní známky se předají společně s cenným psaním.

### **Článek 16** **Cenný balík**

1. Obsahem cenného balíku mohou být i peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty.
2. Podání cenného balíku podnik stvrzuje. Cenný balík dodá podnik jen za podmínky, že příjemce jeho převzetí potvrdí.
3. Odesílatel je povinen uvést na cenném balíku cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena nesmí převýšit částku 1 000 000 Kč.
4. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu cenného balíku podnik odpovídá, a to až do výše udané ceny.
5. Hmotnost cenného balíku může činit nejvýše 15 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 10 g.
6. Délka cenného balíku nesmí přesahovat 240 cm, součet všech jeho tří rozměrů nesmí přesahovat 300 cm. Největší přípustné rozměry cenného balíku, který nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
7. Poštovní služba se poskytne za zvýšenou cenu, jestliže
  - a) délka cenného balíku přesahuje 150 cm; cenný balík, který nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně,
  - b) součet všech tří rozměrů cenného balíku přesahuje 200 cm; cenný balík, který nemá pravoúhlý tvar, se posuzuje obdobně, nebo
  - c) cenný balík nemá pravoúhlý tvar, přičemž hmotnost je vyšší než 2 kg.
8. Odesílatel může požádat, aby podnik zacházel s cenným balíkem se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ním. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu.
9. Všechny spoje obalu se přelepí papírovou nebo průhlednou plastovou lepicí páskou o šířce nejméně 2 cm. Není-li páska potištěna znakem jednoznačně identifikujícím odesílatele, opatří se nejméně dvěma podpisy nebo razítky odesílatele, které se uvedou přes papírovou pásku nebo pod plastovou pásku. Není-li možno uzavřít spoje obalu tímto způsobem, převážou se pevným nenavazovaným motouzem. Konce motouzu se opatří plombou se znakem jednoznačně identifikujícím odesílatele. Motouz se v místech, kde se křížuje, zasmyčkuje; musí být utažen tak, aby jej nebylo možno bez porušení plomby sejmout.
10. Ustanovení odstavce 9 se nevztahují na cenný balík,
  - a) který v souladu s ustanovením čl. 3 odst. 5 tvoří nezabalená věc,
  - b) jehož udaná cena nepřesahuje 5 000 Kč, jde-li o obsah podle čl. 2 odst. 4, nebo jehož udaná cena nepřesahuje 30 000 Kč, jde-li o jiný obsah.

11. Odesílatel může požádat, aby byl cenný balík dodán ve lhůtě dvou pracovních dnů ode dne podání; v takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu. Lhůta se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí cenného balíku u příslušné pošty vyzve nebo cenný balík v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví. Dojde-li k podání později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, lhůta se počítá od nejbližšího dalšího dne, ve který je možno u téže pošty nebo téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat. Za škodu vzniklou poškozením cenného balíku, jehož příčinou bylo nedodržení této lhůty, podnik odpovídá.
12. Pokud se cena hradí pomocí poštovních známek, poštovní známky se předají společně s cenným balíkem.

### **Článek 17** **Dodejka**

1. V případě této doplňkové služby podnik opatří odesílateli písemné potvrzení prokazující dodání poštovní zásilky příjemci (dále jen „dodejka“).
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
3. Dodejka má formu stanovenou podnikem. Dodejka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s poštovní zásilkou.
4. Odesílatel může použít též zvláštní obálku, jejíž součástí je dodejka. Při použití této zvláštní obálky může odesílatel požadovat, aby v dodejce, v případě podle písmene f) i na jiné části obálky, byly uvedeny některé z následujících údajů:
  - a) ve který den, případně i ve kterou hodinu a minutu byla poštovní zásilka dodána,
  - b) jméno a příjmení příjemce, jakož i jeho vztah k adresátovi, není-li příjemce adresátem,
  - c) podpis příjemce potvrzující převzetí poštovní zásilky,
  - d) jméno a příjmení fyzické osoby, která jménem podniku poštovní zásilku příjemci předala, jakož i její podpis potvrzující, že se tak stalo,
  - e) byla-li poštovní zásilka dodána způsobem podle čl. 23 odst. 16 až 19 nebo čl. 24 odst. 9 až 12,
    1. ve který den byla uložena a ve který den byla připravena k vyzvednutí,
    2. jméno a příjmení fyzické osoby, která se jménem podniku o dodání poštovní zásilky způsobem podle čl. 23 odst. 2 až 8 a čl. 24 odst. 2 a 3 pokusila, jakož i její podpis potvrzující, že tento pokus byl vykonán, že adresát byl k vyzvednutí poštovní zásilky stanoveným způsobem vyzván a že mu bylo stanoveným způsobem předáno poučení o právních důsledcích (odstavec 6),
  - f) byla-li poštovní zásilka vrácena,
    1. důvod vrácení (čl. 30 odst. 7),
    2. jméno a příjmení fyzické osoby, která jménem podniku o vrácení poštovní zásilky rozhodla, jakož i její podpis potvrzující, že důvody podle bodu 1. odpovídají skutečnosti a že adresátovi bylo stanoveným způsobem předáno poučení o právních důsledcích (odstavec 6), popřípadě důvod, proč adresátovi nebylo možno toto poučení předat,
    3. byla-li poštovní zásilka připravena k vyzvednutí způsobem podle čl. 23 odst. 16 až 19 nebo čl. 24 odst. 9 až 12, i údaje podle písmene e).
5. Na zvláštní obálce podle odstavce 4 musí být uvedena poznámka „Dodejka“ nebo „Doručenka“. Obálka musí obsahovat vhodný předtisk tak, aby umožňovala snadné doplňování požadovaných údajů.
6. Ke zvláštní obálce podle odstavce 4 může být připojeno poučení o právních důsledcích, jež s převzetím nebo nepřevzetím poštovní zásilky souvisejí (dále jen „poučení o právních důsledcích“). Poučení o právních důsledcích předá podnik adresátovi způsobem stanoveným v části třetí.

### **Článek 18** **Dodání do vlastních rukou adresáta**

1. V případě této doplňkové služby podnik dodá poštovní zásilku,
  - a) je-li adresátem fyzická osoba, jen adresátovi, zmocněnci adresáta (čl. 21 odst. 4), zákonnému zástupci adresáta (čl. 21 odst. 5) nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta (čl. 21 odst. 6),
  - b) je-li adresátem právnická osoba, jen oprávněné osobě (čl. 21 odst. 3).
2. Odesílatel může požadovat, aby v případě podle odstavce 1 písm. a) byla poštovní zásilka dodána výhradně jen adresátovi.
3. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
4. Pokud odesílatel použije zvláštní obálku podle čl. 17 odst. 4, která má
  - a) modrý pruh, platí, že zvolil tuto doplňkovou službu, aniž by uplatnil žádost podle odstavce 2,
  - b) červený pruh, platí, že zvolil tuto doplňkovou službu a že uplatnil žádost podle odstavce 2.

### **Článek 19** **Dobírka**

1. V případě této doplňkové služby podnik vybere při dodání poštovní zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka může znít jen na celé koruny nebo padesátihaléře.
2. Odesílatel současně určí, zda má být vybraná dobírková částka vyplacena podnikem jemu nebo jiné jím určené osobě a zda má být vyplacena v hotovosti nebo převodem na určený účet. Odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.
3. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
4. Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
5. Odesílatel uvede na poštovní zásilku poznámku „Dobírka“ doplněnou výší dobírkové částky.
6. Dobírková částka se uvede číslicemi a slovy. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy; část údaje v haléřích se uvádí jen číslicemi.
7. Odesílatel předá společně s poštovní zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku.
8. Při výplatě dobírkové částky v hotovosti se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí dílu II (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní poukázky) platných pro dodání poukázané peněžní částky.
9. Podnik vyplatí dobírkovou částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne, kdy ji od příjemce vybral. Lhůta pro výplatu v hotovosti se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí dobírkové částky u příslušné pošty vyzve nebo dobírkovou částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví. V případě nedodržení této lhůty podnik uhradí úroky z prodlení.

**Článek 20****Zkrácení lhůty pro vyzvednutí poštovní zásilky**

1. V případě této doplňkové služby bude lhůta 15 dnů, po kterou je poštovní zásilka při dodání připravena k vyzvednutí u příslušné pošty, zkrácena
  - a) na 3 dny ode dne, kdy byla poštovní zásilka připravena k vyzvednutí, nebo
  - b) na 10 dnů ode dne, kdy byla poštovní zásilka připravena k vyzvednutí.
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.

**ČÁST TŘETÍ****Dodání****Článek 21****Prokazování některých podmínek pro dodání**

1. K prokazování jména a příjmení fyzické osoby, případně i jejího rodného čísla nebo data narození, lze použít pouze,
  - a) jde-li o českého občana, občanský průkaz nebo cestovní doklad vydaný v České republice,
  - b) jde-li o cizince, osobní doklad, který umožňuje pobyt v České republice.
2. Ten, kdo doklad podle odst. 1 písm. a) nebo b) podniku předkládá, musí umožnit, aby si podnik mohl všechny potřebné údaje zaznamenat.
3. Za osobu, která je oprávněna za adresáta, který je právnickou osobou, poštovní zásilku převzít (dále jen „oprávněná osoba“), se pro účely tohoto dílu považuje
  - a) fyzická osoba, která vykonává činnost v prostorách označených názvem adresáta na pracovišti označeném za podatelnu a která má k dispozici razítko adresáta,
  - b) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za oprávněnou osobu označena v hodnověrném písemném prohlášení učiněném právnickou osobou nebo učiněném jejím jménem; prohlášení musí být opatřeno razítkem adresáta nebo doplněno poznámkou, že adresát razítko nepoužívá.
4. Za zmocněnce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zmocněnec adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, kterou adresát v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poštovní zásilky zmocnil.
5. Za zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zákonný zástupce adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje
  - a) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v hodnověrném písemném prohlášení; v prohlášení musí být dále uvedeno, že adresát je mladší než 15 let a že mu nebyl dosud vydán občanský průkaz,
  - b) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v hodnověrném písemném prohlášení; v prohlášení musí být dále uvedeno, že adresát byl zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo že jeho způsobilost k právním úkonům byla omezena tak, že není způsobilý k právním úkonům souvisejícím s dodáním,
  - c) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je oprávněnou osobou ve vztahu k právnické osobě, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v prohlášení splňujícím podmínky podle písmene b).
6. Za zmocněnce zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zmocněnec zákonného zástupce adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, kterou zákonný zástupce adresáta podle odst. 5 písm. a) v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poštovní zásilky zmocnil.

7. Jestliže je prohlášení podle odstavců 3 až 6 odvoláno, nebo jestliže se prokáže, že v důsledku změny osobních poměrů adresáta nejsou již podmínky podle odst. 5 písm. a), b) nebo c) splněny, příslušná fyzická osoba se již za oprávněnou osobu, za zmocněnce adresáta, za zákonného zástupce adresáta nebo za zmocněnce zákonného zástupce adresáta nepovažuje.
8. Prohlášení podle odst. 3 písm. b), odstavce 4, odst. 5 písm. a), b) a c) a odstavce 6 musí být při vydání poštovní zásilky odevzdáno podniku. To neplatí, jestliže se příjemce prokáže osvědčením, které podnik na základě dříve odevzdaného prohlášení pro tento účel vydal, nebo jestliže se existence dříve odevzdaného prohlášení ověří jiným způsobem.

## Článek 22

### Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce nepotvrzuje

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání obyčejné zásilky nebo obyčejné slepecké zásilky.
2. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je fyzická osoba, podnik vloží v místě určeném v poštovní adrese do domovní schránky adresáta. Za domovní schránku adresáta se považuje
  - a) schránka, která je označena jménem a příjmením adresáta;
  - b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, která je označena příjmením shodným s příjmením adresáta;
  - c) není-li v místě ani schránka podle písmene b), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.

Poštovní zásilku může podnik též vydat fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a to kdekoliv, nebo fyzické osobě, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta.

3. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je právnická osoba, podnik vloží v místě určeném v poštovní adrese do domovní schránky adresáta. Za domovní schránku adresáta se považuje
  - a) schránka, která je označena názvem adresáta;
  - b) není-li v místě schránka podle písmene a), schránka, u níž lze s ohledem na okolnosti předpokládat, že ji zřídil adresát.

Poštovní zásilku může podnik též vydat fyzické osobě, která má k dispozici razítko adresáta, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, nebo fyzické osobě, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem adresáta.

4. Nepodaří-li se poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 dodat podle odstavce 2 nebo 3, podnik ji může vydat vhodné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že poštovní zásilku adresátovi předá. Pokud se tato osoba nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jejím jménem a příjmením nebo příjmením shodným s jejím příjmením, musí způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokázat své jméno a příjmení.
5. Postup podle odstavce 4 není možný, jestliže adresát předal podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí.
6. Pokud s tím adresát souhlasí, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 může podnik vložit do dodávací schránky.
7. Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 4 a 6 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 3 a 6 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.
8. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 3 podnik vloží do poštovní přihrádky nebo do dodávací schránky.
9. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nebo 3 podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 8.



10. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 4 podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
11. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 7 podnik vydá,
  - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která předloží výzvu nebo způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem,
  - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která předloží výzvu nebo způsobem podle čl. 21 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou.
12. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poštovní zásilku uloženou podle odstavce 7 podnik dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 6.
13. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 9 podnik dodá způsobem podle odstavce 11, případně jiným způsobem, na kterém se podnik a adresát dohodli.
14. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 10 podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem.
15. Poštovní zásilku však podnik způsobem podle odstavců 11 až 14 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu podnik na žádost adresáta prodlouží, nejvýše však na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlužovat lhůtu“.
16. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik ji dodá stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odstavce 7 však podnik nepředá prostředníkovi, ale jeho prostřednictvím adresátovi. V případě, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, lze ji dodat buď tak, jako by byl adresátem prostředník, anebo tak, že se k prostředníkovi nepřihlíží.
17. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
18. Podle odstavce 17 podnik nepostupuje, má-li být poštovní zásilka podle odstavce 16 dodána stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník.
19. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
  - a) byla-li adresátovi zřízena dodávací schránka, podnik poštovní zásilku dodá způsobem podle odstavce 6,
  - b) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese,
  - c) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 13,
  - d) není-li možno postupovat podle písmene a), b) ani c), podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 11, přičemž v případě podle odstavce 16 se k prostředníkovi nepřihlíží.
20. Dispozice podle odstavce 5, 6, 9 a 13 a odst. 19 písm. b) a c) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněnec adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněnec zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
21. Dispozice podle odstavce 12 a 15 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

**Dodání poštovní zásilky, jejíž převzetí příjemce potvrzuje**  
**Článek 23**

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání doporučené zásilky, doporučené slepecké zásilky, cenného psaní nebo cenného balíku, jestliže odesílatel nepožádal o dodání do vlastních rukou adresáta.
2. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je fyzická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese
  - a) fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem, nebo
  - b) fyzické osobě, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.Fyzické osobě podle písmene a) může být poštovní zásilka vydána kdekoliv.
3. Postup podle odst. 2 písm. b) není možný, jestliže adresát předal podniku písemné prohlášení, že podnik může poštovní zásilky dodávat jen jemu.
4. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je právnická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese
  - a) fyzické osobě, která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta,
  - b) fyzické osobě, která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a která způsobem podle čl. 21 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou,
  - c) fyzické osobě, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem adresáta, která prohlásí, že adresát razítko nepoužívá, která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže své jméno a příjmení.
5. Nepodaří-li se poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 dodat podle odstavce 2 nebo 4, podnik ji může vydat vhodné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že poštovní zásilku adresátovi předá, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem. Pokud se tato osoba nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jejím jménem a příjmením nebo příjmením shodným s jejím příjmením, musí způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokázat své jméno a příjmení.
6. Postup podle odstavce 5 není možný, jestliže
  - a) adresát předal podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
  - b) adresát předal podniku písemné prohlášení, že podnik může poštovní zásilky dodávat jen jemu,
  - c) udaná cena je vyšší než 5 000 Kč.
7. Pokud s tím adresát souhlasí, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 může podnik vložit do dodávací schránky. Podmínkou je, že se adresát písemně zavázal převzetí poštovní zásilky neprodleně podniku potvrdit.
8. Postup podle odstavce 7 není možný v případě podle odst. 6 písm. c).
9. Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 4, 5 a 7 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 22 odst. 2, 3 a 6 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.
10. Poštovní zásilku adresovanou podle čl. 4 odst. 3 do dodávací schránky podnik vloží do dodávací schránky. Podmínkou je, že se adresát písemně zavázal převzetí poštovní zásilky neprodleně podniku potvrdit.
11. Postup podle odstavce 10 není možný v případě podle odst. 6 písm. c) nebo v případě, že adresát s tímto způsobem dodání nesouhlasí.
12. Není-li možno poštovní zásilku podle odstavce 10 do dodávací schránky vložit, podnik ji uloží. Do dodávací schránky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.

13. Poštovní zásilku adresovanou podle čl. 4 odst. 3 do poštovní přihrádky podnik uloží. Do poštovní přihrádky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena.
14. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nebo 3 podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 13.
15. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 4 podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
16. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 9, 12 nebo 13 podnik vydá,
  - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem,
  - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže své jméno a příjmení a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; prohlásí-li tato osoba, že adresát razítko nepoužívá, podnik vydá poštovní zásilku této osobě, pokud způsobem podle čl. 21 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou.
17. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poštovní zásilku uloženou podle odstavce 9, 12 nebo 13 podnik dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 4, 5 a 7.
18. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 14 podnik dodá způsobem podle odstavce 16. Pro prokázání, že fyzická osoba, které má být poštovní zásilka vydána, je oprávněnou osobou, může však být podnikem a adresátem písemně dohodnut i jiný způsob než podle čl. 21 odst. 3.
19. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 15 podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
20. Poštovní zásilku však podnik způsobem podle odstavců 16 až 19 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu podnik na žádost adresáta prodlouží, nejvýše však na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlovovat lhůtu“. V případě doplňkové služby podle článku 20 však místo lhůty 15 dnů platí lhůta podle čl. 20 odst. 1 písm. a) nebo b); její prodloužení na žádost adresáta není možné.
21. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik ji dodá stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odstavce 9, 12 nebo 13, případně i poučení o právních důsledcích však podnik nepředá prostředníkovi, ale jeho prostřednictvím adresátovi. V případě, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, lze ji dodat buď tak, jako by byl adresátem prostředník, anebo tak, že se k prostředníkovi nepřihlíží.
22. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
23. Podle odstavce 22 podnik nepostupuje, má-li být poštovní zásilka podle odstavce 21 dodána stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník.
24. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
  - a) byla-li adresátovi zřízena dodávací schránka, podnik poštovní zásilku dodá způsobem podle odstavce 7,
  - b) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
  - c) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 18,
  - d) není-li možno postupovat podle písmene a), b) ani c), podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 16, přičemž v případě podle odstavce 21 se k prostředníkovi nepřihlíží.

25. Výzvu k tomu, aby si adresát poštovní zásilku uloženou podle odst. 24 písm. c) nebo d) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, podnik předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2, 3 a 6. Není-li to možné, protože se jedná o případ podle čl. 22 odst. 19, výzva se předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 19 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 24 písm. c) je stejná jako pošta dohodnutá podle čl. 22 odst. 19 písm. c).
- Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, podnik výzvu adresátovi nepředá.
26. Pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“, podnik může poštovní zásilku uložit jen v případě podle odstavce 14 nebo odst. 24 písm. c) nebo d). Dodat takto uloženou poštovní zásilku může podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
27. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla poštovní zásilka uložena podle odstavce 9, odstavce 12 až 15 nebo odst. 24 písm. c) nebo d) připravena k vyzvednutí; v případě podle odstavce 26 však tento den do dodejky neuvede.
28. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 17 poštovní zásilka dodána, podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 25 odst. 1, podnik neprodleně předá odesílateli.
29. Do dodejky podle čl. 17 odst. 4 podnik uvede všechny údaje, které odesílatel podle předtisku požaduje. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 25 odst. 1, podnik neprodleně předá odesílateli.
30. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích, podnik je předá adresátovi. V případě podle odstavce 7 nebo 10 podnik předá poučení o právních důsledcích společně s poštovní zásilkou, v případě podle odstavce 9, 12, 13 nebo 25 je předá společně s výzvou, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl.
31. Dispozice podle odst. 6 písm. a) a b), odstavce 7, 10, 11, 14 a 18 a odst. 24 písm. b) a c) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněncem adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněncem zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
32. Dispozice podle odstavce 17 a 20 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

#### Článek 24

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na dodání doporučené zásilky, doporučené slepecké zásilky, cenného psaní nebo cenného balíku, jestliže odesílatel požádal o dodání do vlastních rukou adresáta.
2. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je fyzická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem. Této fyzické osobě může být poštovní zásilka vydána kdekoliv.
3. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2, jejímž adresátem je právnická osoba, podnik vydá v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta. Potvrzení razítkem adresáta se nevyžaduje, jestliže je v prohlášení podle čl. 21 odst. 3 písm. b) uvedeno, že adresát razítko nepoužívá.
4. Nebyl-li pokus o dodání poštovní zásilky s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 a 3 úspěšný, nebo nebyl-li takový pokus z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poštovní zásilku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 22 odst. 2, 3 a 6 předá písemnou výzvu, aby si poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.
5. Podle odstavce 4 podnik nepostupuje, jestliže je z okolností zřejmé, že by si adresát, který je fyzickou osobou, z důvodu omezení svobody pohybu nebo z důvodu svého zdravotního stavu nemohl poštovní zásilku u stanovené pošty vyzvednout. Je-li to v takovém případě možné, podnik předá poštovní zásilku právnické osobě, která je v poštovní adrese podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) označena jako prostředník, která má k adresátovi přístup a která se podniku písemně zavázala, že dodání poštovní zásilky adresátovi ihned po převzetí zprostředkuje (dále jen „zprostředkovatel“). Podnik předá poštovní zásilku fyzické osobě, kterou zprostředkovatel převzetím poštovní zásilky od podniku pověřil.

6. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 3 podnik uloží. Do dodávací schránky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty; do poštovní přihrádky vloží výzvu, aby si adresát poštovní zásilku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena.
7. Jestliže o to adresát písemně požádá, poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nebo 3 podnik uloží u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 6.
8. Poštovní zásilku s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 4 podnik uloží u pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena.
9. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 4 nebo 6 podnik vydá,
  - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem,
  - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; potvrzení razítkem adresáta se nevyžaduje, jestliže je v prohlášení podle čl. 21 odst. 3 písm. b) uvedeno, že adresát razítko nepoužívá.
10. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poštovní zásilka uložená podle odstavce 4 nebo 6 se dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 a 3.
11. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 7 podnik dodá způsobem podle odstavce 9.
12. Poštovní zásilku uloženou podle odstavce 8 podnik vydá fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poštovní zásilky potvrdí svým podpisem.
13. Poštovní zásilku však podnik způsobem podle odstavců 9 až 12 nedodá, jestliže uplynula lhůta 15 dnů ode dne, kdy byla k vyzvednutí připravena. Tuto lhůtu podnik na žádost adresáta prodlouží, nejvýše však na jeden měsíc; prodloužení této lhůty není možné, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neprodlužovat lhůtu“. V případě doplňkové služby podle článku 20 však místo lhůty 15 dnů platí lhůta podle čl. 20 odst. 1 písm. a) nebo b); její prodloužení na žádost adresáta není možné.
14. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 4 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poštovní zásilka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik postupuje podle odstavce 4 až 7. Výzvu k vyzvednutí poštovní zásilky u pošty podle odstavce 4 nebo 6 podnik předá adresátovi prostřednictvím prostředníka.
15. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vydá poštovní zásilku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vydá ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
16. Postup podle odstavce 15 není možný v případě podle čl. 18 odst. 2.
17. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se poštovní zásilka s poštovní adresou podle čl. 4 odst. 2 nedodává v místě určeném v poštovní adrese, podnik při dodání poštovní zásilky postupuje následujícím způsobem:
  - a) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poštovní zásilku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
  - b) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poštovní zásilku uloží u dohodnuté pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 9,
  - c) není-li možno postupovat podle písmene a) ani b), podnik poštovní zásilku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poštovní zásilku podnik dodá způsobem podle odstavce 9.
18. Výzvu k tomu, aby si adresát poštovní zásilku uloženou podle odst. 17 písm. b) nebo c) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, podnik předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2, 3 a 6. Není-li to možné, protože se jedná o případ podle čl. 22 odst. 19, výzva se předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 19 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 17 písm. b) je stejná jako pošta dohodnutá podle čl. 22 odst. 19 písm. c). Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, podnik výzvu adresátovi nepředá.

19. Pokud odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Neukládat“, podnik může poštovní zásilku uložit jen v případě podle odstavce 7 nebo odst. 17 písm. b) nebo c). Dodat takto uloženou poštovní zásilku může podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
20. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla poštovní zásilka uložena podle odstavce 4, odstavce 6 až 8 nebo odst. 17 písm. b) nebo c) připravena k vyzvednutí; v případě podle odstavce 19 se však tento den do dodejky neuvede.
21. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 17 poštovní zásilka dodána, podnik do dodejky podle čl. 17 odst. 3 uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 25 odst. 1, podnik neprodleně předá odesílateli.
22. Do dodejky podle čl. 17 odst. 4 podnik uvede všechny údaje, které odesílatel podle předtisku požaduje. Dodejku, která má další náležitosti podle čl. 25 odst. 1, podnik neprodleně předá odesílateli.
23. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích, podnik je předá adresátovi společně s výzvou, aby si poštovní zásilku vyzvedl.
24. Dispozice podle odstavce 7 a odst. 17 písm. a) a b) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněncem adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněncem zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
25. Dispozice podle odstavce 10 a 13 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

#### **Článek 25**

##### **Zvláštní podmínky pro dodání**

1. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik dodá poštovní zásilku jen za podmínky, že příjemce potvrdí převzetí poštovní zásilky způsobem podle článku 23 nebo článku 24 také v dodejce.
2. V případě doplňkové služby podle článku 19 podnik dodá poštovní zásilku jen za podmínky, že příjemce při dodání uhradí dobírkovou částku. Úhradu dobírkové částky podnik příjemci na jeho žádost písemně potvrdí, a to včetně údajů o poštovní službě, jejíž součástí vybrání dobírkové částky bylo.

#### **Článek 26**

##### **Způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním**

1. Jestliže se od příjemce podle článku 21 až 24 vyžaduje, aby způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokázal určité skutečnosti, podnik mu dodá poštovní zásilku jen za podmínky, že
  - a) příjemce se prokáže občanským průkazem, nebo
  - b) příjemce jiným dokladem podle čl. 21 odst. 1 prokáže věk nejméně 15 let.
2. Jestliže se od příjemce podle článku 21 až 24 nevyžaduje, aby způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokázal určité skutečnosti, podnik je povinen postupovat podle odstavce 1 pouze tehdy, jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je příjemci nejméně 15 let.
3. Jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je osobě, která učinila prohlášení podle čl. 21 odst. 3 až 6, nejméně 15 let, podnik je povinen ověřit splnění podmínky podle odstavce 1; není-li tato podmínka splněna, prohlášení se považuje za neplatné.
4. V jiných než v odstavcích 1 až 3 uvedených případech není podnik povinen zkoumat způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním.

#### **Článek 27**

##### **Změna místa dodání**

1. Podnik může dodat poštovní zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem.

2. Postup podle odstavce 1 není možný, jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Nedosílat“.
3. Lhůta podle článku 16 odst. 11 se považuje za dodrženu, pokud podnik v této lhůtě zahájil úkony potřebné pro dodání v jiném místě.

### **Článek 28** **Smrt a zánik adresáta**

1. Jestliže je v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík podniku známo, že adresát zemřel, podnik nesmí poštovní zásilku dodat.
2. Jestliže je podniku známo, že adresát, který je právnickou osobou, zanikl, podnik nesmí poštovní zásilku dodat.
3. Ustanovení odstavce 2 neplatí, jestliže jiná právnická osoba prokáže, že je právním nástupcem adresáta; v takovém případě podnik poštovní zásilku dodá stejným způsobem, jako by byla adresátem tato právnická osoba.

### **Článek 29** **Zvláštní ustanovení o dodání**

1. Má-li být poštovní zásilka podle čl. 4 odst. 6 dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, podnik ji dodá obdobně podle ustanovení článků 21 až 28 o dodání poštovní zásilky adresované právnické osobě.
2. Jestliže odesílatel označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, podnik dodá poštovní zásilku obdobně podle těch ustanovení článků 21 až 28, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.
3. Jestliže se příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poštovní zásilky potvrdil svým podpisem, není schopen podepsat, převzetí poštovní zásilky musí potvrdit jiným způsobem. Podnik je povinen zajistit, že splnění podmínky podle věty první potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která byla dodání poštovní zásilky přítomna.
4. Jestliže příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poštovní zásilky potvrdil svým podpisem, z důvodu svého zdravotního stavu není schopen převzetí poštovní zásilky jednoznačně potvrdit, podnik je povinen zajistit, že dodání poštovní zásilky potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která mu byla přítomna.

### **Článek 30** **Vrácení poštovní zásilky**

1. Jestliže adresát převzetí poštovní zásilky odmítne, podnik poštovní zásilku bez průtahů vrátí odesílateli.
2. Jestliže se podniku nepodařilo dodat poštovní zásilku podle ustanovení článků 21 až 29, podnik poštovní zásilku bez průtahů vrátí odesílateli.
3. Jestliže se podniku nepodařilo dodat poštovní zásilku, protože si ji adresát ve lhůtě podle čl. 22 odst. 15 nebo čl. 23 odst. 20 nevyzvedl z dodávací schránky, podnik ji převezme zpět a bez průtahů vrátí odesílateli.
4. Jestliže se podniku nepodařilo dodat poštovní zásilku, protože si ji adresát ve lhůtě podle čl. 22 odst. 15 nevyzvedl z poštovní příhrádky, podnik ji převezme zpět a bez průtahů vrátí odesílateli.
5. Jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Nevracet“ nebo jestliže je jeho poštovní adresa v zahraničí, podnik poštovní zásilku odesílateli nevrátí.
6. Při vrácení poštovní zásilky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí platných pro dodání.
7. Podnik je povinen uvést na vrácenou poštovní zásilku poznámku o důvodu, pro který nebyla dodána.
8. V případě doplňkové služby podle článku 17 podnik společně s vrácenou poštovní zásilkou předá odesílateli dodejku s údaji podle čl. 23 odst. 27 a 29 a čl. 24 odst. 20 a 22.

9. Je-li k poštovní zásilce připojeno poučení o právních důsledcích a je-li to možné, podnik je před vrácením poštovní zásilky předá adresátovi.

10. Pro vrácení poštovní zásilky může být sjednán jiný způsob než podle odstavce 1 až 5.

## ČÁST ČTVRTÁ

### Zvláštní ustanovení o poskytování poštovních služeb

#### Článek 31

##### Otevření poštovní zásilky z rozhodnutí podniku

1. Je-li to možné a s ohledem na okolnosti vhodné, podnik k otevření poštovní zásilky přizve odesílatele.
2. Není-li odesílatel otevření poštovní zásilky přítomen, otevření musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, otevřít poštovní zásilku lze jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
3. O otevření poštovní zásilky se pořídí písemný záznam; pokud byl otevření poštovní zásilky přítomen odesílatel, podnik mu na požádání vydá kopii záznamu. Kopii záznamu vydá podnik příjemci při dodání poštovní zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.
4. Ustanovení odstavců 1 až 3 se nevztahuje na opravu obalu poštovní zásilky, při níž je alespoň částečně zachován původní obal.

#### Článek 32

##### Otevření poštovní zásilky na žádost adresáta

1. Je-li důvodné podezření, že u poštovní zásilky, která je připravena k dodání, došlo ke vzniku škody, podnik poštovní zásilku na žádost adresáta a za jeho přítomnosti otevře.
2. O otevření poštovní zásilky se pořídí písemný záznam. Kopii záznamu vydá podnik
  - a) adresátovi, pokud o to požádal a pokud je poštovní zásilka dodána,
  - b) odesílateli, pokud je poštovní zásilka vrácena.
3. Požadavek na otevření poštovní zásilky může uplatnit jen
  - a) fyzická osoba, která způsobem podle čl. 21 odst. 1 prokáže, že je adresátem,
  - b) zmocněnec adresáta, zákonný zástupce adresáta, zmocněnec zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.

V případě podle písmene b) platí ustanovení odstavců 1 a 2 obdobně.

#### Článek 33

##### Úschova poštovní zásilky

1. Poštovní zásilku, kterou nelze dodat ani vrátit, podnik uschová.
2. Jestliže odesílatel uvedl na poštovní zásilku poznámku „Nevracet“, podnik není povinen poštovní zásilku uschovat.
3. Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby podnik vyhledal poštovní zásilku, která by mohla být uschována, podnik se o to pokusí; pokud ji nalezne, poštovní zásilku vydá odesílateli.



### Článek 34 Prodej poštovní zásilky nebo její části

1. Podnik je oprávněn prodat poštovní zásilku nebo její část
  - a) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat ani vrátit,
  - b) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat ani vrátit,
  - c) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
  - d) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
  - e) po uplynutí jednoho týdne od podání, není-li možno poštovní zásilku dodat, přičemž odesílatel na ni uvedl poznámku „Nevracet“.Podnik může tyto lhůty přiměřeně zkrátit, je-li důvodná obava, že se obsah poštovní zásilky znehodnotí.
2. Podnik je oprávněn prodat ihned poštovní zásilku nebo její část, jestliže je zřejmé, že se její obsah nebo část jejího obsahu do dodání znehodnotí.
3. Při prodeji poštovní zásilky nebo její části podnik přihledne k tomu, aby prodej byl pro odesílatele co nejvýhodnější.
4. Prodeji poštovní zásilky nebo její části musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, prodej lze uskutečnit jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
5. O prodeji poštovní zásilky nebo její části se pořídí písemný záznam, který se uschová. Pokud byla prodána pouze část poštovní zásilky, kopii záznamu vydá podnik příjemci při dodání poštovní zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.
6. Jestliže se podniku nepodařilo vydat odesílateli čistý výtěžek z prodeje, podnik tak učiní bez průtahů poté, co odesílatel o vydání čistého výtěžku z prodeje u kterékoliv pošty požádá.

### Článek 35 Zničení poštovní zásilky nebo její části

1. Podnik je oprávněn zničit poštovní zásilku nebo její část
  - a) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat ani vrátit,
  - b) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat ani vrátit,
  - c) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní nebo cenný balík dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
  - d) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
  - e) po uplynutí jednoho týdne od podání, není-li možno poštovní zásilku dodat, přičemž odesílatel na ni uvedl poznámku „Nevracet“.Podnik může tyto lhůty přiměřeně zkrátit, je-li to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví lidí.
2. Podnik je oprávněn zničit ihned poštovní zásilku nebo její část, jestliže se její obsah zcela znehodnotil nebo jestliže je to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví lidí.
3. Zničení poštovní zásilky nebo její části musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, zničit poštovní zásilku nebo její část lze jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.

4. O zničení poštovní zásilky nebo její části se pořídí písemný záznam, který se uschová. Pokud byla zničena pouze část poštovní zásilky, kopii záznamu vydá podnik příjemci při dodání poštovní zásilky, případně odesílateli při jejím vrácení.

### **Článek 36**

#### **Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy**

1. Žádá-li odesílatel, aby podnik poštovní zásilku nedodal, nebo aby podnik poštovní zásilku dodal za jiných než původně sjednaných podmínek, musí
  - a) v případě služby obyčejná zásilka nebo obyčejná slepecká zásilka uvést všechny údaje o poštovní zásilce, které jsou pro tento účel potřebné,
  - b) v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík předložit podací stvrzenku.
2. Žádost podle odstavce 1 se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvním úkonem, který podnik podle této žádosti učinil.
3. Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.
4. Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti podle odstavce 1 může podnik odmítnout.

### **Článek 37**

#### **Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání**

1. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.
2. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

### **Článek 38**

#### **Reklamace dodání**

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat dodání. Na základě reklamace podnik zjistí, zda a jak byla poštovní zásilka dodána. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka byla dodána v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamace uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a komu byla dodána. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 17, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle článků 23 až 25; nepodaří-li se dosáhnout, aby dodejka obsahovala podpis příjemce potvrzující převzetí poštovní zásilky, podnik do dodejky uvede údaj o tom, kdo byl příjemcem, a důvod, pro který nebylo možno opatřit jeho podpis.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka byla vydána osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k vydání však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy nebo až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik reklamujícím písemně oznámí, kdy a komu byla poštovní zásilka vydána a k jaké závadě došlo. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 17, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle článků 23 až 25; nepodaří-li se dosáhnout, aby dodejka obsahovala podpis příjemce potvrzující převzetí poštovní zásilky, podnik do dodejky uvede údaj o tom, kdo byl příjemcem, a důvod, pro který nebylo možno opatřit jeho podpis.

5. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka nebyla dodána, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.
6. Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poštovní zásilka byla vydána některé z osob, které byly podle uzavřené smlouvy oprávněny ji převzít, přičemž nejde o případ podle odstavce 5, poštovní zásilka se považuje za ztracenou. Podnik tuto skutečnost reklamujícímu písemně oznámí; dále postupuje podle článku 43.
7. Jestliže podnik do 15 dnů od přijetí reklamace reklamujícímu neoznámí, který z případů uvedených v odstavcích 3 až 6 nastal, poštovní zásilka se považuje za ztracenou. Podnik tuto skutečnost reklamujícímu písemně oznámí; dále postupuje podle článku 43.
8. Podle odstavce 7 lze postupovat jen za podmínky, že od podání uplynul nejméně jeden měsíc.
9. Nemůže-li podnik ve vyřizování reklamace pokračovat z příčin na straně odesílatele nebo příjemce, běh lhůty pro oznámení výsledku reklamace podle odstavce 7 se staví po dobu, než bude překážka odstraněna.

### Článek 39

#### Reklamace výplaty dobírkové částky

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v případě doplňkové služby podle článku 19, a to jen společně s reklamací dodání podle článku 38.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat výplatu dobírkové částky. Na základě reklamace podnik zjistí, zda byla dobírková částka vybrána a zda a jak byla odesílateli nebo jiné jím určené osobě vyplacena.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla vyplacena.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka byla vyplacena osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy nebo až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla dobírková částka vyplacena a k jaké závadě došlo. Pokud byla dobírková částka vyplacena až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik způsobem podle článku 43 uhradí úroky z prodlení.
5. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka nebyla při dodání vybrána, nebo že vybrána byla jen její část, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik neprodleně sjednaným způsobem vyplatí dobírkovou částku nebo její nevybranou část a způsobem podle článku 43 uhradí úroky z prodlení.
6. Jestliže se neprokáže, že vybraná dobírková částka byla sjednaným způsobem a v plné výši vyplacena, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik neprodleně sjednaným způsobem vyplatí dobírkovou částku nebo její nevyplacenou část a způsobem podle článku 43 uhradí úroky z prodlení.
7. Jestliže se zjistí, že dobírková částka nebyla vybrána, protože poštovní zásilka nebyla dodána, podnik to reklamujícímu písemně oznámí.
8. Jestliže podnik do tří týdnů od přijetí reklamace reklamujícímu neoznámí, který z případů uvedených v odstavcích 3 až 7 nastal, dobírková částka se považuje za nevyplacenou. Podnik tuto skutečnost reklamujícímu písemně oznámí; dále postupuje podle odstavce 6.
9. Podle odstavce 8 lze postupovat jen za podmínky, že od podání uplynul nejméně jeden měsíc.
10. Nemůže-li podnik ve vyřizování reklamace pokračovat z příčin na straně odesílatele, příjemce poštovní zásilky nebo osoby, které byla nebo měla být dobírková částka vyplacena, běh lhůty pro oznámení výsledku reklamace podle odstavce 8 se staví po dobu, než bude překážka odstraněna.

#### **Článek 40** **Reklamacce poškození nebo úbytku obsahu**

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v případě služby doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní nebo cenný balík.
2. Adresát může u kterékoliv pošty reklamovat, že poštovní zásilka byla dodána poškozená nebo s úbytkem obsahu; pokud byla poštovní zásilka dodána jinému příjemci než adresátovi, reklamovat může také tento příjemce. Na základě reklamacce podnik zjistí, zda a v jakém rozsahu k poškození nebo k úbytku obsahu poštovní zásilky došlo. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem adresáta nebo jiného příjemce uplatňuje.
3. Podnik není povinen přijmout reklamaci,
  - a) pokud není uplatněna při dodání poštovní zásilky ani ve lhůtě dvou pracovních dnů po jejím dodání,
  - b) pokud byla reklamovaná závada patrná už při dodání,
  - c) pokud podnik upozornil příjemce na možnost, že došlo k poškození nebo úbytku obsahu.
4. Podnik není povinen přijmout reklamaci uplatněnou až po dodání, jestliže reklamující nepředloží poštovní zásilku v tom stavu, v jakém byla dodána, ani tento stav hodnověrně nedoloží jinak.
5. Je-li to zapotřebí pro posouzení odůvodněnosti reklamacce nebo pro zjištění výše náhrady škody, kterou má podnik na základě reklamacce uhradit, podnik je oprávněn podmínit přijetí reklamacce tím, že reklamující ponechá poštovní zásilku po nezbytně nutnou dobu u podniku nebo že jiným způsobem zajistí, aby podnik mohl potřebné skutečnosti posoudit a zjistit.
6. Při přijímání reklamacce se pořídí písemný záznam o stavu reklamované poštovní zásilky; kopii tohoto záznamu vydá podnik na požádání reklamujícímu.
7. Jestliže se zjistí, že k poškození nebo k úbytku obsahu poštovní zásilky došlo, podnik tuto skutečnost písemně oznámí adresátovi; dále postupuje podle článku 43.
8. Jestliže se zjistí, že k poškození nebo k úbytku obsahu poštovní zásilky nedošlo, podnik tuto skutečnost písemně oznámí adresátovi. Trvá-li adresát i nadále na tom, že k poškození nebo k úbytku obsahu došlo, podnik dále postupuje podle čl. 43 odst. 6.
9. Na reklamaci poškození nebo úbytku obsahu při vrácení poštovní zásilky se ustanovení odstavců 1 až 8 vztahují obdobně.

#### **Článek 41** **Jiná reklamacce**

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v těch případech, na které se nevztahují reklamacce podle článků 38 až 40.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že podnik nesplnil povinnost podle uzavřené smlouvy nebo že při poskytování poštovní služby vznikla škoda. Na základě reklamacce podnik zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna nebo zda a v jakém rozsahu škoda vznikla. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že ji reklamující doloží všemi údaji a doklady, které jsou nezbytné pro posouzení její oprávněnosti.
3. Podnik reklamujícímu dohodnutým způsobem a bez průtahů oznámí, zda a v jakém rozsahu nebyly povinnosti podle uzavřené smlouvy splněny a zda a v jakém rozsahu vznikla škoda.

#### **Článek 42** **Reklamacce uplatněná v zahraničí**

Dojde-li podniku reklamacce, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle článků 38 až 41; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamaci v zahraničí přijal.

### **Článek 43**

#### **Náhrada škody a úroky z prodlení**

1. Odesílatel může své právo na náhradu škody postoupit jen písemně a jen adresátovi. Adresát může své právo na náhradu škody postoupit jen písemně a jen odesílateli.
2. Náhradu škody podnik vyplatí v hotovosti v české měně. Ten, kdo má právo na náhradu škody, (dále jen „poškozený“) je oprávněn požadovat, aby náhrada škody byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit náhradu škody v zahraničí.
3. Je-li poškozeným právnická osoba, podnik vyplatí náhradu škody podle pokynů té organizační složky poškozeného, která s podnikem o náhradě škody jednala.
4. Je-li poškozeným odesílatel, přičemž jeho poštovní adresa je v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik náhradu škody vyplatil způsobem podle odstavců 2 a 3 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vyplatí náhradu škody odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).
5. Náhradu škody podnik vyplatí nejpozději do jednoho týdne ode dne, kdy nastaly skutečnosti, z nichž vyplývá povinnost podniku vyplatit náhradu škody. Do této lhůty se nezapočítává doba nezbytná pro zjištění výše náhrady škody a pro ověření její oprávněnosti.
6. Jestliže podnik požadavek poškozeného na náhradu škody zcela nebo zčásti neuznává, podnik nejpozději do jednoho týdne ode dne, kdy nastaly nebo byly zjištěny skutečnosti rozhodné pro toto stanovisko, předá poškozenému své stanovisko včetně jeho zdůvodnění v písemné podobě. Jestliže poškozený vznesl proti takovému stanovisku námitky, podnik je přezkoumá a poškozenému v době co nejkratší předá své písemné stanovisko k námitkám.
7. Jestliže byla dobírková částka vyplacena až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, nebo jestliže byla dobírková částka vyplacena až na základě reklamace, podnik úroky z prodlení vyplatí odesílateli, případně jiné osobě, které odesílatel své právo na úroky z prodlení písemně postoupil.
8. Není-li dohodnuto jinak, podnik vyplatí úroky z prodlení způsobem podle čl. 19 odst. 2.
9. Úroky z prodlení podnik vyplatí nejpozději do jednoho týdne ode dne, kdy nastaly nebo byly zjištěny skutečnosti, z nichž vyplývá povinnost podniku vyplatit úroky z prodlení.

### **Článek 44**

#### **Vrácení ceny nebo její části**

1. Jestliže bylo zjištěno, že v důsledku ztráty poštovní zásilky vznikla podniku povinnost vyplatit náhradu škody, podnik vrátí uhrazenou cenu.
2. Jestliže bylo zjištěno, že ke ztrátě poštovní zásilky došlo neodvratitelnou událostí, podnik vrátí uhrazenou cenu.
3. Jestliže bylo zjištěno, že při dodání poštovní zásilky nebyla dodržena sjednaná lhůta, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
4. Jestliže podnik z příčin na své straně neposkytl tu část poštovní služby, za jejíž poskytnutí je v ceníku uvedena samostatná cena, podnik tuto cenu, pokud byla uhrazena, vrátí.
5. Jestliže poštovní zásilka na základě žádosti podle čl. 36 odst. 1 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
6. Jestliže v případě doplňkové služby podle článku 19 poštovní zásilka nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
7. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.

8. Jakmile nastaly skutečnosti, z nichž podle odstavce 1 až 7 vyplývá povinnost podniku vrátit uhrazenou cenu nebo její část, podnik cenu nebo její část bez průtahů vrátí tomu, kdo ji uhradil.
9. Ten, komu má být cena nebo její část vrácena, je oprávněn požadovat, aby byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit cenu nebo její část v zahraničí.
10. Má-li být cena nebo její část vrácena odesílateli, přičemž jeho poštovní adresa je v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik cenu nebo její část vyplatil způsobem podle odstavce 9 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vrátí cenu nebo její část odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).
11. Pokud odesílatel opatřil poštovní zásilku poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.
12. Pokud odesílatel použil kartonový lístek, obálku či jiný předmět s natištěnými poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.
13. Pokud odesílatel použil obálku prodávanou podnikem pod označením „obálka prvního dne“ s poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.

#### **Článek 45 Odpovědnost podniku**

1. Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy
  - a) z příčin na straně odesílatele,
  - b) v důsledku neodvratitelné události,
  - c) v důsledku vnějších okolností, které nevyvolal a které nemohl při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.
2. Je-li splněna podmínka podle odst. 1 písm. c), podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy v důsledku použití nepravého dokladu podle čl. 21 odst. 1.

## DÍL II

### Vnitrostátní poštovní poukázky

#### ČÁST PRVNÍ

##### Základní ustanovení

###### Článek 51

###### Poskytování poštovních služeb

1. Poštovní služby uvedené v tomto dílu poskytuje Česká pošta, s. p. (dále jen „podnik“) na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách).
2. Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.
3. Poštovní poukázka se v tomto dílu rozumí poštovní poukaz podle zákona o poštovních službách.
4. Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.

###### Článek 52

###### Poštovní adresa

1. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby nevznikly pochybnosti, kde a komu má podnik poukázanou peněžní částku vyplatit.
2. Poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) označení adresáta – u fyzické osoby její jméno a příjmení, k nimž může být připojeno její rodné číslo nebo datum narození; u právnické osoby její název nebo obchodní firma, případně i označení příslušné organizační složky,
  - b) má-li být poukázána peněžní částka adresátovi dodána prostřednictvím jiné fyzické nebo právnické osoby (dále jen „prostředník“), i její dostatečně přesné označení,
  - c) místo dodání – název ulice, náměstí apod., pokud se v tomto místě užívají; číslo domu, případně i číslo bytu; název obce, její části apod., pokud není součástí údaje podle písmene e),
  - d) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, která je pro danou poštovní adresu podnikem určena jako adresní pošta; je-li adresátovi podnikem přiděleno zvláštní poštovní směrovací číslo, může být použito místo poštovního směrovacího čísla adresní pošty,
  - e) název adresní pošty.
3. Má-li být poukázána peněžní částka dodána prostřednictvím poštovní příhrádky nebo dodávací schránky, poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) označení adresáta podle odstavce 2 písm. a),
  - b) má-li být poukázána peněžní částka adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, i jeho dostatečně přesné označení,
  - c) údaj „poštovní příhrádka“ nebo jiný obdobný údaj doplněný jejím číslem, nebo podnikem stanovené označení dodávací schránky,
  - d) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem poště, u níž je poštovní příhrádka zřízena, nebo poště, která má prostřednictvím dodávací schránky poukázanou peněžní částku dodat,
  - e) název pošty podle písmene d).

V poštovní adrese podle tohoto odstavce se nesmějí uvádět údaje podle odstavce 2 písm. c).

4. U fyzické osoby může být použita též adresa poste restante. Taková poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) jméno a příjmení adresáta, k nimž může být připojeno jeho rodné číslo nebo datum narození;
  - b) údaj „poste restante“;
  - c) poštovní směrovací číslo přidělené podnikem pošty, která byla pro vyzvednutí poukázané peněžní částky zvolena,
  - d) název pošty podle písmene c).
5. Označení právnické osoby, které by mohlo být zaměněno za označení fyzické osoby, musí být doplněno tak, aby bylo zamezeno nebezpečí takové záměny.
6. Má-li být poukázána peněžní částka v případě, že adresátem je prezident republiky, člen vlády, předseda Ústavního soudu, nejvyšší státní zástupce, prezident Nejvyššího kontrolního úřadu, guvernér České národní banky, Veřejný ochránce práv, poslanec nebo senátor, dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, musí být jméno a příjmení adresáta doplněno dodatkem vyjadřujícím toto postavení adresáta. Má-li být poukázána peněžní částka v případě, že adresátem je advokát, soudní exekutor, notář, patentový zástupce, daňový poradce nebo podnikatel, který je fyzickou osobou, dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, musí být za jménem a příjmením adresáta uveden dodatek vyjadřující toto postavení adresáta.
7. Je-li v poštovní adrese uvedena na prvním místě právnická osoba a na druhém místě fyzická osoba, za adresáta se považuje právnická osoba. Je-li v poštovní adrese uvedeno na prvním místě jméno a příjmení fyzické osoby a na druhém místě označení právnické osoby, za adresáta se považuje fyzická osoba s tím, že poukázána peněžní částka má být dodána prostřednictvím této právnické osoby. Je-li v poštovní adrese namísto jména a příjmení určité fyzické osoby uvedena pouze její funkce v právnické osobě, za adresáta se považuje právnická osoba.
8. Je-li v poštovní adrese uvedeno několik fyzických osob svými jmény a příjmeními nebo společným označením (např. „manželé“), za adresáta může podnik považovat kohokoliv z nich.
9. Ustanovení odstavců 2 až 8 se nevztahují na poštovní poukázky, u nichž má být poukázána peněžní částka vyplacena bance s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou. V takovém případě tvoří poštovní adresu číselné označení příslušného účtu a kód banky, která ho vede.
10. Odesílatel musí uvést též svou poštovní adresu; platí pro ni obdobně ustanovení odstavců 1 až 8 o poštovní adrese adresáta. Je-li poukázána peněžní částka hrazena převodem z bankovního účtu, musí uvést navíc také číselné označení tohoto účtu a kód banky, která ho vede. Poštovní adresa odesílatele podle odstavce 3 může být doplněna údaji podle odstavce 2 písm. c); tento doplněk však musí být uveden slovy „bytem v“, „se sídlem v“ apod. a nesmí v něm být uvedeno poštovní směrovací číslo. Je-li však poštovní adresa odesílatele v zahraničí, platí pro ni obdobně ustanovení článku 402 (poštovní podmínky pro poštovní poukázky do zahraničí).

### **Uzavření smlouvy o poskytnutí poštovní služby** **Článek 53**

1. Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).
2. Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby se řídí touto částí poštovních podmínek, kterou odesílatel zvolil, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.
3. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby žádá.
4. Žádat o poskytnutí poštovní služby lze v době k tomu podnikem určené
  - a) u pověřené pošty označené podnikovým logem,
  - b) u pracovníka podniku nebo jeho smluvního partnera mimo poštu, který k tomu byl podnikem písemně pověřen (dále jen „pověřený pracovník“).
5. Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.



6. Poukázat lze jen peněžní částku v české měně. Poukázaná peněžní částka může znít jen na celé koruny nebo padesátihaléře.
7. Má-li být poukázaná peněžní částka hrazena v hotovosti, hradí se při podání.
8. Má-li být poukázaná peněžní částka hrazena převodem z bankovního účtu na účet podniku, lze o poštovní službu požádat i v případě, že tato částka dosud na jeho účet převedena nebyla. Pokud však poukázaná peněžní částka do 10 dnů ode dne, kdy byl podnik o poštovní službu požádán, na jeho účet nedoručí, žádost o poštovní službu se považuje za bezpředmětnou.
9. Za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.
10. Jestliže poukázaná peněžní částka hrazená převodem z bankovního účtu došla na účet podniku až poté, co byl podnik o poštovní službu požádán, za den podání se považuje nejbližší následující pracovní den po dni, kdy částka na účet podniku došla.

#### Článek 54

1. Současně se žádostí o poštovní službu musí být předán vyplněný doklad s údaji týkajícími se poukázání peněžní částky (dále jen „podací doklad“). Podací doklad má formu stanovenou podnikem.
2. V podacím dokladu se uvádí
  - a) poukázaná peněžní částka číslicemi,
  - b) poštovní adresa adresáta podle čl. 52 odst. 2 až 9,
  - c) poštovní adresa odesílatele podle čl. 52 odst. 10,
  - d) konstantní symbol,
  - e) zpráva sloužící adresátovi k identifikaci platby,
  - f) má-li být poukázaná peněžní částka vyplacena bance s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou, variabilní a specifický symbol.Údaje podle písmene a) až c) odesílatel musí uvést, údaje podle písmene d) až f) uvést nemusí.
3. Podací doklad musí být vyplněn latinkou a arabskými číslicemi. Musí být vyplněn čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li vyplněn strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li vyplněn rukou, označení adresáta musí být napsáno hůlkovým písmem. Údaje musejí být napsány takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejich vymazání, pozměnění nebo ke ztrátě jejich čitelnosti. Zejména nesmějí být napsány pomocí tužky, průklepu nebo průpisu; nesmějí být napsány červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. Prázdná místa vedle údaje o poukázané peněžní částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat.
4. Podání podnik stvrzuje na podací stvrzenke, která má formu stanovenou podnikem; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení odstavce 3. Není-li dohodnuto jinak, podací stvrzenka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s podacím dokladem.
5. V podací stvrzenke se uvádí údaje z podacího dokladu, s výjimkou údajů podle odst. 2 písm. d) a e). Poukázaná peněžní částka, s výjimkou údaje o haléřích, se uvádí navíc i slovy, a to tak, aby tento údaj začínal velkým písmenem a neobsahoval mezery mezi slovy. Jestliže je podací stvrzenka společná pro několik poštovních poukázek, slovy může být uveden pouze součet všech poukázaných peněžních částek, jichž se podací stvrzenka týká.

6. Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzuje
  - a) údaje uvedené odesílatelem,
  - b) jaká poštovní služba byla zvolena,
  - c) podací číslo poštovní poukázky,
  - d) den podání,
  - e) cenu poštovní služby.
7. V podací stvrzence se užívá zkratk stanovených podnikem.
8. Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.

#### **Článek 55 Cena poštovní služby**

1. Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.
2. Cena se hradí v hotovosti při podání.
3. Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle odstavce 2.
4. Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část,
  - a) jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl,
  - b) jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.
5. Podnik na žádost stvrdí cenu, která byla uhrazena v hotovosti; to neplatí, jestliže je cena uhrazená v hotovosti uvedena v podací stvrzence.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **Služby, které lze zvolit**

#### **Článek 56 Základní ustanovení**

1. Poukázat peněžní částku lze jen prostřednictvím některé ze služeb uvedených v člancích 57 až 59.
2. Odesílatel může mimo to zvolit též jednu či více doplňkových služeb uvedených v člancích 60 až 62.
3. Ustanovení článků 52 až 55 platí jen tehdy, nestanoví-li se v člancích 57 až 62 něco jiného.

#### **Článek 57 Poštovní poukázka A**

1. Výše poukázané peněžní částky není omezena.
2. Odesílatel uhradí poukázanou peněžní částku v hotovosti.
3. Podnik vyplatí poukázanou peněžní částku bance převodem z bankovního účtu s tím, že je určena pro majitele účtu vedeného touto bankou.
4. Adresátem může být kterákoliv banka.

5. Podnik vyplatí poukázanou peněžní částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne podání. Dojde-li k podání později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, lhůta se počítá od nejbližšího dalšího dne, ve který je možno u téže pošty nebo u téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat.
6. V případě nedodržení lhůty podle odstavce 5 podnik uhradí úroky z prodlení.

#### **Článek 58** **Poštovní poukázka B**

1. Výše poukázané peněžní částky není omezena.
2. Odesílatel uhradí poukázanou peněžní částku převodem z bankovního účtu.
3. Podnik vyplatí poukázanou peněžní částku příjemci v hotovosti.
4. Po uplynutí lhůty určené odesílatelem podnik již poukázanou peněžní částku vyplatit nemůže. Lhůtu pro výplatu částky může odesílatel určit jen v rozmezí od 10 do 30 dnů od podání. Pokud odesílatel lhůtu neurčil, platí, že lhůta činí 25 dnů od podání.
5. Ustanovení odstavce 4 neplatí, pokud odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Neukládat“.
6. Podnik odesílateli dohodnutým způsobem sdělí, zda poukázaná peněžní částka byla či nebyla vyplacena; požádá-li o to odesílatel, sdělí mu i údaj o tom, kdy byla částka vyplacena.
7. Podnik vyplatí poukázanou peněžní částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne podání. Dojde-li k podání později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, lhůta se počítá od nejbližšího dalšího dne, ve který je možno u téže pošty nebo u téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat. Lhůta se považuje za dodrženu i v případě, že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí částky u příslušné pošty vyzve nebo částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.
8. V případě nedodržení lhůty podle odstavce 7 podnik uhradí úroky z prodlení.

#### **Článek 59** **Poštovní poukázka C**

1. Výše poukázané peněžní částky není omezena.
2. Odesílatel uhradí poukázanou peněžní částku v hotovosti.
3. Podnik vyplatí poukázanou peněžní částku příjemci v hotovosti.
4. Po uplynutí lhůty určené odesílatelem podnik již poukázanou peněžní částku vyplatit nemůže. Lhůtu pro výplatu částky může odesílatel určit jen v rozmezí od 10 do 30 dnů od podání. Pokud odesílatel lhůtu neurčil, platí, že lhůta činí 25 dnů od podání.
5. Ustanovení odstavce 4 neplatí, pokud odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Neukládat“.
6. Podnik vyplatí poukázanou peněžní částku ve lhůtě tří pracovních dnů ode dne podání. Odesílatel však může požádat, aby tato lhůta byla zkrácena na jeden pracovní den; v takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu. Dojde-li k podání později než v čase, který podnik k tomuto účelu vyhlásil, lhůta se počítá od nejbližšího dalšího dne, ve který je možno u téže pošty nebo u téhož pověřeného pracovníka o poštovní službu požádat. Lhůta se považuje za dodrženu i v případě že podnik v této lhůtě adresáta k převzetí částky u příslušné pošty vyzve nebo částku v této lhůtě k převzetí u příslušné pošty připraví.
7. V případě nedodržení lhůty podle odstavce 6 podnik uhradí úroky z prodlení.

### **Článek 60** **Dodejka**

1. V případě této doplňkové služby podnik opatří odesílateli písemné potvrzení prokazující výplatu poukázané peněžní částky příjemci (dále jen „dodejka“).
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou poštovní poukázka B nebo poštovní poukázka C.
3. Dodejka má formu stanovenou podnikem. Není-li dohodnuto jinak, dodejka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s podacím dokladem.

### **Článek 61** **Dodání do vlastních rukou adresáta**

1. V případě této doplňkové služby podnik vyplatí poukázanou peněžní částku,
  - a) je-li adresátem fyzická osoba, jen adresátovi, zmocněnci adresáta (čl. 63 odst. 4), zákonnému zástupci adresáta (čl. 63 odst. 5) nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta (čl. 63 odst. 6),
  - b) je-li adresátem právnická osoba, jen oprávněné osobě (čl. 63 odst. 3).
2. Odesílatel může požadovat, aby v případě podle odstavce 1 písm. a) byla poukázaná peněžní částka vyplacena výhradně jen adresátovi.
3. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou poštovní poukázka B nebo poštovní poukázka C.

### **Článek 62** **Termínovaná výplata**

1. V případě této doplňkové služby nebude poukázaná peněžní částka vyplacena dříve než v den stanovený odesílatelem; tento den musí spadat do období 30 dnů od podání. Ke lhůtám podle čl. 58 odst. 7 a čl. 59 odst. 6 se nepřihlíží.
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou poštovní poukázka B nebo poštovní poukázka C.
3. Odesílatel uvede na podací doklad poznámku „Nevyplácet před ...“.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **Dodání**

#### **Článek 63** **Prokazování některých podmínek pro dodání**

1. K prokazování jména a příjmení fyzické osoby, případně i jejího rodného čísla nebo data narození, lze použít pouze,
  - a) jde-li o českého občana, občanský průkaz nebo cestovní doklad vydaný v České republice,
  - b) jde-li o cizince, osobní doklad, který umožňuje pobyt v České republice.
2. Ten, kdo doklad podle odst. 1 písm. a) nebo b) podniku předkládá, musí umožnit, aby si podnik mohl všechny potřebné údaje zaznamenat.

3. Za osobu, která je oprávněna za adresáta, který je právnickou osobou, poukázanou peněžní částku převzít (dále jen „oprávněná osoba“), se pro účely tohoto dílu považuje
  - a) fyzická osoba, která vykonává činnost v prostorách označených názvem adresáta na pracovišti označeném za podatelnu a která má k dispozici razítko adresáta,
  - b) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za oprávněnou osobu označena v hodnověrném písemném prohlášení učiněném právnickou osobou nebo učiněném jejím jménem; prohlášení musí být opatřeno razítkem adresáta nebo doplněno poznámkou, že adresát razítko nepoužívá.
4. Za zmocněnce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zmocněnec adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, kterou adresát v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poukázané peněžní částky zmocnil.
5. Za zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zákonný zástupce adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje
  - a) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v hodnověrném písemném prohlášení; v prohlášení musí být dále uvedeno, že adresát je mladší než 15 let a že mu nebyl dosud vydán občanský průkaz,
  - b) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v hodnověrném písemném prohlášení; v prohlášení musí být dále uvedeno, že adresát byl zbaven způsobilosti k právním úkonům nebo že jeho způsobilost k právním úkonům byla omezena tak, že není způsobilý k právním úkonům souvisejícím s dodáním,
  - c) fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je oprávněnou osobou ve vztahu k právnické osobě, která byla za zákonného zástupce adresáta označena v prohlášení splňujícím podmínky podle písmene b).
6. Za zmocněnce zákonného zástupce adresáta, který je fyzickou osobou (dále jen „zmocněnec zákonného zástupce adresáta“), se pro účely tohoto dílu považuje fyzická osoba, která způsobem podle odstavce 1 prokáže, že je osobou, kterou zákonný zástupce adresáta podle odst. 5 písm. a) v hodnověrném písemném prohlášení k převzetí poukázané peněžní částky zmocnil.
7. Jestliže je prohlášení podle odstavců 3 až 6 odvoláno, nebo jestliže se prokáže, že v důsledku změny osobních poměrů adresáta nejsou již podmínky podle odst. 5 písm. a), b) nebo c) splněny, příslušná fyzická osoba se již za oprávněnou osobu, za zmocněnce adresáta, za zákonného zástupce adresáta nebo za zmocněnce zákonného zástupce adresáta nepovažuje.
8. Prohlášení podle odst. 3 písm. b), odstavce 4, odst. 5 písm. a), b) a c) a odstavce 6 musí být při výplatě poukázané peněžní částky odevzdáno podniku. To neplatí, jestliže se příjemce prokáže osvědčením, které podnik na základě dříve odevzdaného prohlášení pro tento účel vydal, nebo jestliže se existence dříve odevzdaného prohlášení ověří jiným způsobem.

#### Článek 64

##### Výplata poukázané peněžní částky převodem z bankovního účtu

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na výplatu poukázané peněžní částky v případě poštovní poukázky A.
2. Současně s převodem poukázané peněžní částky z bankovního účtu na účet banky předá podnik bance, která je adresátem, tyto údaje:
  - a) číselné označení příslušného účtu,
  - b) označení odesílatele,
  - c) den podání,
  - d) variabilní a specifický symbol, pokud je odesílatel uvedl.
3. Ustanovení článků 69 až 71 se na dodání poukázané peněžní částky v případě poštovní poukázky A nevztahují.

### Výplata poukázané peněžní částky v hotovosti Článek 65

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na výplatu poukázané peněžní částky v případě poštovní poukázky B nebo poštovní poukázky C, jestliže odesílatel nepožádal o dodání do vlastních rukou adresáta.
2. Je-li v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 adresátem fyzická osoba, podnik vyplatí poukázanou peněžní částku v místě určeném v poštovní adrese
  - a) fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem, nebo
  - b) fyzické osobě, která se zdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře, označené jménem a příjmením adresáta nebo příjmením shodným s příjmením adresáta a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem.Fyzické osobě podle písmene a) může být poukázaná peněžní částka vyplacena kdekoliv.
3. Postup podle odst. 2 písm. b) není možný, jestliže adresát předal podniku písemné prohlášení, že podnik může poukázané peněžní částky dodávat jen jemu.
4. Je-li v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 adresátem právnická osoba, podnik vyplatí poukázanou peněžní částku v místě určeném v poštovní adrese
  - a) fyzické osobě, která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta,
  - b) fyzické osobě, která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem a která způsobem podle čl. 63 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou,
  - c) fyzické osobě, která se zdržuje v kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené názvem adresáta, která prohlásí, že adresát razítko nepoužívá, která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem a která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže své jméno a příjmení.
5. Nepodaří-li se v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 poukázanou peněžní částku dodat podle odstavce 2 nebo 4, podnik ji může vyplatit vhodné fyzické osobě, zejména některému z adresátových sousedů, která souhlasí s tím, že poukázanou peněžní částku adresátovi předá, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem. Pokud se tato osoba nezdržuje v bytě, kanceláři, provozovně nebo jiné uzavřené prostoře označené jejím jménem a příjmením nebo příjmením shodným s jejím příjmením, musí způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokázat své jméno a příjmení.
6. Postup podle odstavce 5 není možný, jestliže
  - a) adresát předal podniku písemné prohlášení, že s tímto způsobem dodávání nesouhlasí,
  - b) adresát předal podniku písemné prohlášení, že podnik může poukázané peněžní částky dodávat jen jemu,
  - c) poukázaná peněžní částka je vyšší než 5 000 Kč.
7. V případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 může být poukázaná peněžní částka dodána také tak, že podnik poukázanou peněžní částku uloží a adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 22 odst. 2, 3 a 6 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky) předá doklad vyzývající k převzetí poukázané peněžní částky v určené lhůtě u některé z pošt uvedených v tomto dokladu (dále jen „výplatní doklad“).
8. Postup podle odstavce 7 není možný, jestliže odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Neukládat“, nebo v případě doplňkové služby podle článku 60.
9. Nebyl-li v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 pokus o dodání poukázané peněžní částky některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 4 a 5 úspěšný, nebo nebyl-li pokus o dodání poukázané peněžní částky některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 4, 5 a 7 z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poukázanou peněžní částku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 22 odst. 2, 3 a 6 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky) předá písemnou výzvu, aby si poukázanou peněžní částku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.

10. V případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 3 podnik poukázanou peněžní částku uloží. Do dodávací schránky vloží výplatní doklad nebo výzvu, aby si adresát poukázanou peněžní částku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty; do poštovní přihrádky vloží výplatní doklad nebo výzvu, aby si adresát poukázanou peněžní částku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena.
11. Jestliže o to adresát písemně požádá, v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 nebo 3 podnik uloží poukázanou peněžní částku u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 10.
12. V případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 4 podnik poukázanou peněžní částku uloží u pošty, která byla pro její vyzvednutí zvolena.
13. Poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 7, 9 nebo 10 podnik vyplatí,
  - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem,
  - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže své jméno a příjmení a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; prohlásí-li tato osoba, že adresát razítko nepoužívá, podnik vyplatí poukázanou peněžní částku této osobě, pokud způsobem podle čl. 63 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou.
14. Pokud má být poukázaná peněžní částka vyplacena na základě výplatního dokladu, musí být výplatní doklad při výplatě odevzdán podniku.
15. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 7, 9 nebo 10 podnik dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2, 4 a 5.
16. Poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 11 podnik dodá způsobem podle odstavce 13. Pro prokázání, že fyzická osoba, které má být poukázaná peněžní částka vydána, je oprávněnou osobou, může však být podnikem a adresátem písemně dohodnut i jiný způsob než podle čl. 63 odst. 3.
17. Poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 12 podnik vyplatí fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem.
18. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 52 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poukázaná peněžní částka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik ji dodá stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník. Výplatní doklad nebo výzvu k vyzvednutí poukázané peněžní částky u pošty podle odstavce 9 nebo 10 však podnik nepředá prostředníkovi, ale jeho prostřednictvím adresátovi. Pokud se v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 poukázaná peněžní částka nedodává v místě určeném v poštovní adrese, lze ji dodat buď tak, jako by byl adresátem prostředník, anebo tak, že se k prostředníkovi nepřihlíží.
19. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vyplatí poukázanou peněžní částku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vyplatí ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
20. Podle odstavce 19 podnik nepostupuje, má-li být poukázaná peněžní částka podle odstavce 18 dodána stejným způsobem, jako by byl adresátem prostředník.
21. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 poukázaná peněžní částka nedodává v místě určeném v poštovní adrese, přičemž podnik nepoužil výplatní doklad, při dodání poukázané peněžní částky postupuje podnik následujícím způsobem:
  - a) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poukázanou peněžní částku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
  - b) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poukázanou peněžní částku uloží u dohodnuté pošty; poukázanou peněžní částku podnik dodá způsobem podle odstavce 16,
  - c) není-li možno postupovat podle písmene a) ani b), podnik poukázanou peněžní částku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poukázanou peněžní částku podnik dodá způsobem podle odstavce 13, přičemž v případě podle odstavce 18 se k prostředníkovi nepřihlíží.

22. Výzvu k tomu, aby si adresát poukázanou peněžní částku uloženou podle odst. 21 písm. b) nebo c) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, podnik předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2, 3 a 6 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky). Není-li to možné, protože se jedná o případ podle čl. 22 odst. 19, výzva se předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 19 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 21 písm. b) je stejná jako pošta dohodnutá podle čl. 22 odst. 19 písm. c). Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, podnik výzvu adresátovi nepředá.
23. Pokud odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Neukládat“, podnik může poukázanou peněžní částku uložit jen v případě podle odstavce 11 nebo odst. 21 písm. b) nebo c). Dodat takto uloženou peněžní částku může podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
24. Pokud odesílatel uvedl v podacím dokladu zprávu podle čl. 54 odst. 2 písm. e), podnik ji při dodání předá příjemci.
25. V případě doplňkové služby podle článku 60 podnik do dodejky uvede den, kdy byla poukázaná peněžní částka uložena podle odstavce 7, odstavců 9 až 12 nebo odst. 21 písm. b) nebo c) připravena k vyzvednutí; v případě podle odstavce 23 se však tento den do dodejky neuvede.
26. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 60 poukázaná peněžní částka dodána, podnik do dodejky uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle článku 67, podnik neprodleně předá odesílateli.
27. Dispozice podle odst. 6 písm. a) a b), odstavce 11 a 16 a odst. 21 písm. a) a b) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněncem adresáta, zákonným zástupcem adresáta, zmocněncem zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
28. Dispozice podle odstavce 15 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

### Článek 66

1. Ustanovení tohoto článku se vztahují na výplatu poukázané peněžní částky v případě poštovní poukázky B nebo poštovní poukázky C, jestliže odesílatel požádal o dodání do vlastních rukou adresáta.
2. Je-li v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 adresátem fyzická osoba, podnik vyplatí poukázanou peněžní částku v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem. Této fyzické osobě může být poukázaná peněžní částka vyplacena kdekoliv.
3. Je-li v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 adresátem právnická osoba, podnik vyplatí poukázanou peněžní částku v místě určeném v poštovní adrese fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta. Potvrzení razítkem adresáta se nevyžaduje, jestliže je v prohlášení podle čl. 63 odst. 3 písm. b) uvedeno, že adresát razítko nepoužívá.
4. V případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 může být poukázaná peněžní částka dodána také tak, že podnik poukázanou peněžní částku uloží a adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 22 odst. 2, 3 a 6 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky) předá výplatní doklad.
5. Postup podle odstavce 4 není možný, jestliže odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Neukládat“, jestliže se dodává způsobem podle odstavce 7 nebo v případě doplňkové služby podle článku 60.
6. Nebyl-li v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 pokus o dodání poukázané peněžní částky některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 a 3 úspěšný, nebo nebyl-li pokus o dodání poukázané peněžní částky některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 4 z rozhodnutí podniku učiněn, podnik poukázanou peněžní částku uloží. Adresátovi některým ze způsobů uvedených v čl. 22 odst. 2, 3 a 6 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky) předá písemnou výzvu, aby si poukázanou peněžní částku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty.



7. Podle odstavce 6 podnik nepostupuje, jestliže je z okolností zřejmé, že by si adresát, který je fyzickou osobou, z důvodu omezení svobody pohybu nebo z důvodu svého zdravotního stavu nemohl poukázanou peněžní částku u stanovené pošty vyzvednout. Je-li to v takovém případě možné, podnik předá poukázanou peněžní částku právnické osobě, která je v poštovní adrese podle čl. 52 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) označena jako prostředník, která má k adresátovi přístup a která se podniku písemně zavázala, že dodání poukázané peněžní částky adresátovi ihned po převzetí zprostředkuje (dále jen „zprostředkovatel“). Podnik předá poukázanou peněžní částku fyzické osobě, kterou zprostředkovatel převzetím poukázané peněžní částky od podniku pověřil.
8. V případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 3 podnik poukázanou peněžní částku uloží. Do dodávací schránky vloží výplatní doklad nebo výzvu, aby si adresát poukázanou peněžní částku vyzvedl v určené lhůtě u stanovené pošty; do poštovní přihrádky vloží výplatní doklad nebo výzvu, aby si adresát poukázanou peněžní částku vyzvedl v určené lhůtě u pošty, u níž je poštovní přihrádka zřízena.
9. Jestliže o to adresát písemně požádá, v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 nebo 3 podnik uloží poukázanou peněžní částku u dohodnuté pošty, aniž by se pokoušel o dodání některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 až 8.
10. V případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 4 podnik poukázanou peněžní částku uloží u pošty, která byla pro její vyzvednutí zvolena.
11. Poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 4, 6 nebo 8 podnik vyplatí,
  - a) je-li adresátem fyzická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem,
  - b) je-li adresátem právnická osoba, fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 3 prokáže, že je oprávněnou osobou, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem a razítkem adresáta; potvrzení razítkem adresáta se nevyžaduje, jestliže je v prohlášení podle čl. 63 odst. 3 písm. b) uvedeno, že adresát razítko nepoužívá.
12. Pokud má být poukázaná peněžní částka vyplacena na základě výplatního dokladu, musí být výplatní doklad při výplatě odevzdán podniku.
13. Jestliže se tak podnik a adresát dohodli, poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 4, 6 nebo 8 podnik dodá některým ze způsobů uvedených v odstavcích 2 a 3.
14. Poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 9 podnik dodá způsobem podle odstavce 11.
15. Poukázanou peněžní částku uloženou podle odstavce 10 podnik vyplatí fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, a která převzetí poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem.
16. Obsahuje-li poštovní adresa podle čl. 52 odst. 2 písm. b) nebo odst. 3 písm. b) pokyn, aby poukázaná peněžní částka byla adresátovi dodána prostřednictvím prostředníka, podnik postupuje podle odstavců 4 a 6 až 8. Výplatní doklad nebo výzvu k vyzvednutí částky u pošty podle odstavce 6 nebo 8 podnik předá adresátovi prostřednictvím prostředníka.
17. Je-li v tomto článku stanoveno, že podnik vyplatí poukázanou peněžní částku fyzické osobě, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, vyplatí ji za stejných podmínek i zmocněnci adresáta, zákonnému zástupci adresáta nebo zmocněnci zákonného zástupce adresáta.
18. Postup podle odstavce 17 není možný v případě podle čl. 61 odst. 2.

19. Je-li podnikem pro určité místo stanoveno, že se v případě poštovní adresy podle čl. 52 odst. 2 poukázaná peněžní částka nedodává v místě určeném v poštovní adrese, přičemž podnik nepoužil výplatní doklad, při dodání poukázané peněžní částky postupuje podnik následujícím způsobem:
- a) jestliže se tak podnik a adresát písemně dohodli, podnik poukázanou peněžní částku dodá v jiném místě než určeném v poštovní adrese,
  - b) jestliže o to adresát písemně požádá, podnik poukázanou peněžní částku uloží u dohodnuté pošty; poukázanou peněžní částku podnik dodá způsobem podle odstavce 11,
  - c) není-li možno postupovat podle písmene a) ani b), podnik poukázanou peněžní částku uloží u nejbližší nebo nejlépe dostupné pošty; poukázanou peněžní částku podnik dodá způsobem podle odstavce 11.
20. Výzvu k tomu, aby si adresát poukázanou peněžní částku uloženou podle odst. 19 písm. b) nebo c) vyzvedl v určené lhůtě u příslušné pošty, podnik předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2, 3 a 6 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky). Není-li to možné, protože se jedná o případ podle čl. 22 odst. 19, výzva se předá některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 19 písm. a) až c). Výzva se však adresátovi nepředá v případě, že pošta dohodnutá podle odst. 19 písm. b) je stejná jako pošta dohodnutá podle čl. 22 odst. 19 písm. c). Není-li možno postupovat žádným z uvedených způsobů, podnik výzvu adresátovi nepředá.
21. Pokud odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Neukládat“, podnik může poukázanou peněžní částku uložit jen v případě podle odstavce 9 nebo odst. 19 písm. b) nebo c). Dodat takto uloženou peněžní částku může podnik jen v den, ve který byla k vyzvednutí připravena.
22. Pokud odesílatel uvedl v podacím dokladu zprávu podle čl. 54 odst. 2 písm. e), podnik ji při dodání předá příjemci.
23. V případě doplňkové služby podle článku 60, podnik do dodejky uvede den, kdy byla poukázaná peněžní částka uložena podle odstavce 4, 6, odstavce 8 až 10 nebo odst. 19 písm. b) nebo c) připravena k vyzvednutí; v případě podle odstavce 21 se však tento den do dodejky neuvede.
24. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 60 poukázaná peněžní částka dodána, podnik do dodejky uvede den, kdy byla dodána. Dodejku, která má další náležitosti podle článku 67, podnik neprodleně předá odesílateli.
25. Dispozice podle odstavce 9 a odst. 19 písm. a) a b) může uplatnit jen fyzická osoba, která způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokáže, že je adresátem, zmocněncem adresáta, zákonným zástupcem adresáta, zmocněncem zákonného zástupce adresáta nebo oprávněná osoba.
26. Dispozice podle odstavce 13 může uplatnit jen ten, koho lze s ohledem na okolnosti důvodně považovat za adresáta, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta, zmocněnce zákonného zástupce adresáta nebo oprávněnou osobu.

### Článek 67

#### Zvláštní podmínka pro dodání

V případě doplňkové služby podle článku 60 podnik dodá poukázanou peněžní částku jen za podmínky, že příjemce potvrdí převzetí poukázané peněžní částky způsobem podle článku 65 nebo 66 také v dodejce.

### Článek 68

#### Způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním

1. Jestliže se od příjemce podle článku 63, 65 nebo 66 vyžaduje, aby způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokázal určité skutečnosti, podnik mu vyplatí poukázanou peněžní částku jen za podmínky, že
  - a) příjemce se prokáže občanským průkazem, nebo
  - b) příjemce jiným dokladem podle čl. 63 odst. 1 prokáže věk nejméně 15 let.
2. Jestliže se od příjemce podle článků 63, 65 a 66 nevyžaduje, aby způsobem podle čl. 63 odst. 1 prokázal určité skutečnosti, podnik je povinen postupovat podle odstavce 1 pouze tehdy, jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je příjemci nejméně 15 let.

3. Jsou-li důvodné pochybnosti o tom, zda je osobě, která učinila prohlášení podle čl. 63 odst. 3 až 6, nejméně 15 let, podnik je povinen ověřit splnění podmínky podle odstavce 1; není-li tato podmínka splněna, prohlášení se považuje za neplatné.
4. V jiných než v odstavcích 1 až 3 uvedených případech není podnik povinen zkoumat způsobilost k úkonům souvisejícím s dodáním.

### **Článek 69** **Změna místa dodání**

1. Podnik může dodat poukázanou peněžní částku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem.
2. Postup podle odstavce 1 není možný, jestliže odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Nedosílat“.
3. Lhůta podle článku 58 odst. 7 a článku 59 odst. 6 se považuje za dodrženu, pokud podnik v této lhůtě zahájil úkony potřebné pro dodání v jiném místě.

### **Článek 70** **Smrt a zánik adresáta**

1. Jestliže je podniku známo, že adresát zemřel, podnik nesmí poukázanou peněžní částku dodat.
2. Jestliže je podniku známo, že adresát, který je právnickou osobou, zanikl, podnik nesmí poukázanou peněžní částku dodat.
3. Ustanovení odstavce 2 neplatí, jestliže jiná právnická osoba prokáže, že je právním nástupcem adresáta; v takovém případě podnik poukázanou peněžní částku dodá stejným způsobem, jako by byla adresátem tato právnická osoba.

### **Článek 71** **Zvláštní ustanovení o dodání**

1. Má-li být v případě podle čl. 52 odst. 6 poukázaná peněžní částka dodána způsobem stanoveným v tomto dílu pro dodání právnické osobě, podnik ji dodá obdobně podle ustanovení článků 63 až 70 o dodání poukázané peněžní částky v případě, že adresátem je právnická osoba.
2. Jestliže odesílatel označil za adresáta toho, kdo není fyzickou ani právnickou osobou, podnik dodá poukázanou peněžní částku obdobně podle těch ustanovení článků 63 až 70, jejichž použití je s ohledem na povahu toho, kdo byl označen za adresáta, nejvhodnější.
3. Jestliže se příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poukázané peněžní částky potvrdil svým podpisem, není schopen podepsat, převzetí poukázané peněžní částky musí potvrdit jiným způsobem. Podnik je povinen zajistit, že splnění podmínky podle věty první potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která byla dodání poukázané peněžní částky přítomna.
4. Jestliže příjemce, od kterého se vyžaduje, aby převzetí poukázané peněžní částky potvrdil svým podpisem, z důvodu svého zdravotního stavu není schopen převzetí poukázané peněžní částky jednoznačně potvrdit, podnik je povinen zajistit, že dodání poukázané peněžní částky potvrdí svým podpisem jiná vhodná osoba, která mu byla přítomna.

### **Článek 72** **Vrácení poukázané peněžní částky**

1. Jestliže adresát převzetí poukázané peněžní částky odmítne, podnik poukázanou peněžní částku bez průtahů vrátí odesílateli.
2. Jestliže se podniku nepodařilo dodat poukázanou peněžní částku podle ustanovení článků 63 až 71, podnik poukázanou peněžní částku bez průtahů vrátí odesílateli.
3. Jestliže je poštovní adresa odesílatele v zahraničí, podnik poukázanou peněžní částku odesílateli nevrátí.

4. Jestliže odesílatel uhradil poukázanou peněžní částku v hotovosti, při vrácení ji podnik vyplatí odesílateli v hotovosti. Jestliže odesílatel uhradil poukázanou peněžní částku převodem z bankovního účtu, při vrácení ji podnik vyplatí převodem na účet odesílatele podle čl. 52 odst. 10; není-li to však možné, podnik poukázanou peněžní částku vyplatí odesílateli v hotovosti.
5. Při vrácení poukázané peněžní částky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí platných pro dodání.
6. Podnik je povinen sdělit odesílateli důvod, pro který nebyla poukázaná peněžní částka dodána. V případě poštovní poukázky A a poštovní poukázky C sdělí tento důvod při vrácení poukázané peněžní částky, v případě poštovní poukázky B způsobem podle čl. 58 odst. 6.
7. V případě doplňkové služby podle článku 60 podnik předá odesílateli způsobem podle odstavce 6 dodejku s údaji podle čl. 65 odst. 25 a čl. 66 odst. 23.

## ČÁST ČTVRTÁ

### Zvláštní ustanovení o poskytování poštovních služeb

#### Článek 73

##### Vydání poukázané peněžní částky odesílateli

Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby mu podnik vyplatil poukázanou peněžní částku, která nebyla dodána ani vrácena, podnik ji vyhledá a odesílateli bez průtahů vyplatí.

#### Článek 74

##### Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy

1. Žádá-li odesílatel, aby podnik poukázanou peněžní částku nedodal, nebo aby podnik poukázanou peněžní částku dodal za jiných než původně sjednaných podmínek, musí předložit podací stvrzenku.
2. Žádost podle odstavce 1 se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvním úkonem, který podnik podle této žádosti učinil.
3. Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.
4. Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti podle odstavce 1 může podnik odmítnout.

#### Článek 75

##### Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání

1. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.
2. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

#### Článek 76

##### Reklamace dodání

1. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat dodání. Na základě reklamace podnik zjistí, zda a jak byla poukázaná peněžní částka dodána. Podnik nezkontroluje totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.

2. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamační uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a komu byla vyplacena. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 60, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle článků 65 až 67; nepodaří-li se dosáhnout, aby dodejka obsahovala podpis příjemce potvrzující převzetí poukázané peněžní částky, podnik do dodejky uvede údaj o tom, kdo byl příjemcem, a důvod, pro který nebylo možno opatřit jeho podpis.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná peněžní částka byla vyplacena osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy nebo až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla poukázaná peněžní částka vyplacena a k jaké závadě došlo. Pokud byla poukázaná peněžní částka vyplacena až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik způsobem podle článku 79 uhradí úroky z prodlení. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 60, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle článků 65 až 67; nepodaří-li se dosáhnout, aby dodejka obsahovala podpis příjemce potvrzující převzetí poukázané peněžní částky, podnik do dodejky uvede údaj o tom, kdo byl příjemcem, a důvod, pro který nebylo možno opatřit jeho podpis.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka nebyla vyplacena, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.
5. Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla vyplacena některé z osob, které byly podle uzavřené smlouvy oprávněny ji převzít, přičemž nejde o případ podle odstavce 4, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik neprodleně sjednaným způsobem vyplatí poukázanou peněžní částku a způsobem podle článku 79 uhradí úroky z prodlení.
6. Jestliže podnik do 15 dnů od přijetí reklamační uplatnění neoznámí, který z případů uvedených v odstavcích 2 až 5 nastal, poukázaná peněžní částka se považuje za nevyplacenou. Podnik tuto skutečnost reklamujícímu písemně oznámí; dále postupuje podle odstavce 5.
7. Podle odstavce 6 lze postupovat jen za podmínky, že od podání uplynul nejméně jeden měsíc.
8. Nemůže-li podnik ve vyřizování reklamační uplatnění pokračovat z příčin na straně odesílatele nebo příjemce, běh lhůty pro oznámení výsledku reklamační uplatnění podle odstavce 6 se staví po dobu, než bude překážka odstraněna.

#### **Článek 77 Jiná reklamační uplatnění**

1. Reklamační uplatnění podle tohoto článku lze uplatnit v těch případech, na které se nevztahuje reklamační uplatnění podle článku 76.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do jednoho roku od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že podnik nesplnil povinnost podle uzavřené smlouvy. Na základě reklamační uplatnění podnik zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna. Podnik nezkontroluje totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamační uplatnění jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamační uplatnění jen za podmínky, že ji reklamující doloží všemi údaji a doklady, které jsou nezbytné pro posouzení její oprávněnosti.
3. Podnik reklamujícímu dohodnutým způsobem a bez průtahů oznámí, zda a v jakém rozsahu nebyly povinnosti podle uzavřené smlouvy splněny.

#### **Článek 78 Reklamační uplatnění v zahraničí**

Dojde-li podniku reklamační uplatnění, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle článků 76 a 77; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamační uplatnění v zahraničí přijal.

#### **Článek 79 Úroky z prodlení**

1. Jestliže byla poukázaná peněžní částka vyplacena až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, nebo jestliže byla poukázaná peněžní částka vyplacena až na základě reklamační uplatnění, podnik úroky z prodlení vyplatí adresátovi, případně jiné osobě, které adresát své právo na úroky z prodlení písemně postoupil.

2. Není-li dohodnuto jinak, podnik vyplatí úroky stejným způsobem, jakým byla nebo měla být vyplacena poukázaná peněžní částka.
3. Úroky z prodlení podnik vyplatí nejpozději do jednoho týdne ode dne, kdy nastaly nebo byly zjištěny skutečnosti, z nichž vyplývá povinnost podniku vyplatit úroky z prodlení.

#### **Článek 80** **Vrácení ceny nebo její části**

1. Jestliže bylo zjištěno, že poukázaná peněžní částka byla vyplacena až po uplynutí lhůty sjednané ve smlouvě, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
2. Jestliže podnik z příčin na své straně neposkytl tu část poštovní služby, za jejíž poskytnutí je v ceníku uvedena samostatná cena, podnik tuto cenu, pokud byla uhrazena, vrátí.
3. Jestliže poukázaná peněžní částka na základě žádosti podle čl. 74 odst. 1 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
4. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.
5. Jakmile nastaly skutečnosti, z nichž podle odstavce 1 až 4 vyplývá povinnost podniku vrátit uhrazenou cenu nebo její část, podnik cenu nebo její část bez průtahů vrátí tomu, kdo ji uhradil.
6. Ten, komu má být cena nebo její část vrácena, je oprávněn požadovat, aby byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit cenu nebo její část v zahraničí.
7. Má-li být cena nebo její část vrácena odesílateli, přičemž jeho poštovní adresa je v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik cenu nebo její část vyplatil způsobem podle odstavce 6 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vrátí cenu nebo její část odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).

#### **Článek 81** **Odpovědnost podniku**

1. Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy
  - a) z příčin na straně odesílatele,
  - b) v důsledku neodvratitelné události,
  - c) v důsledku vnějších okolností, které nevyvolal a které nemohl při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.
2. Je-li splněna podmínka podle odst. 1 písm. c), podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy v důsledku použití nepravého dokladu podle čl. 63 odst. 1.

## DÍL III

### Poštovní zásilky do zahraničí

#### ČÁST PRVNÍ

#### Základní ustanovení

##### Článek 101

##### Poskytování poštovních služeb

1. Poštovní služby uvedené v tomto dílu poskytuje Česká pošta, s. p. (dále jen „podnik“) na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách).
2. Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby v České republice smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.
3. Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.
4. Za činnost zahraničního provozovatele, který se na poskytnutí poštovní služby podílí, odpovídá podnik jen v rozsahu sjednaném v uzavřené smlouvě.
5. Na zacházení s poštovní zásilkou mimo území České republiky se vztahují mezinárodní předpisy, zejména předpisy Světové poštovní unie, a příslušné národní předpisy.
6. Zemí určení se rozumí země, v níž má být poštovní zásilka dodána.
7. Zvláštní podmínky platné pro poštovní zásilky do jednotlivých zemí určení jsou uvedeny v části páté tohoto dílu; ustanovení části první až čtvrté tohoto dílu platí jen tehdy, nestanoví-li zahraniční podmínky něco jiného.

##### Článek 102

##### Obsah poštovní zásilky

1. Obsah poštovní zásilky mohou, s výjimkami dále uvedenými, tvořit jakékoliv věci.
2. Obsahem poštovní zásilky nesmějí být
  - a) výbušniny,
  - b) radioaktivní látky,
  - c) omamné a psychotropní látky,
  - d) jedovaté a žíravé látky,
  - e) nakažlivé biologické látky,
  - f) tuhý oxid uhličitý,
  - g) tlakové nádoby, stlačené nebo zkapalněné plyny a plyny v roztocích,
  - h) biologická agens a toxiny, oxidující, hořlavé a ostatní chemické látky a přípravky, které jsou klasifikovány jako nebezpečné podle § 2 zákona č. 356/2003 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 474/2002 Sb., kterou se provádí zákon č. 281/2002 Sb., o některých opatřeních souvisejících se zákazem bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní a o změně živnostenského zákona,
  - i) živí obratlovci.

3. Nejde-li o případ podle odstavce 2, jen za splnění dále uvedených zvláštních podmínek mohou být obsahem poštovní zásilky
  - a) biologické látky podléhající zkáze – za podmínky, že zkažené látky nebudou obtěžovat své okolí zápachem a neproniknou obalem poštovní zásilky,
  - b) jiná živá zvířata než obratlovci – za podmínky, že jim během poskytnutí poštovní služby nebude zapotřebí poskytovat zvláštní péči a pozornost,
  - c) snadno rozbitelné věci – za podmínky, že jsou upraveny zvláštním tomu odpovídajícím způsobem tak, aby se v důsledku běžných manipulací s poštovní zásilkou nemohly poškodit,
  - d) tekutiny – za podmínky, že nemohou vytéci z obalu poštovní zásilky nebo tímto obalem prosáknout.
4. Peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty mohou být obsahem poštovní zásilky jen tehdy, je-li to u určité poštovní služby výslovně stanoveno.

### **Článek 103** **Balení poštovní zásilky**

1. Poštovní zásilka musí být upravena a zajištěna tak, aby věci tvořící její obsah
  - a) nemohly ohrozit lidské zdraví a bezpečnost,
  - b) nevyvolávaly nepříjemné smyslové vjemy,
  - c) nemohly poškodit jiné poštovní zásilky nebo zařízení používaná podnikem.
2. Poštovní zásilka musí být zajištěna tak, aby nebylo možno vniknout dovnitř bez zanechání zjevných stop.
3. Vnější a vnitřní balení musí být přiměřené povaze a hmotnosti věci tvořících obsah, způsobu a délce přemístování poštovní zásilky a způsobu, jakým se s poštovní zásilkou bude během poskytování poštovní služby manipulovat.

Balení musí být

  - a) dostatečně pevné k tomu, aby účinně chránilo věci tvořící obsah proti možnému poškození v důsledku kontaktu s jinými poštovními zásilkami (třením, tlakem a nárazem),
  - b) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly v případě volného pádu poštovní zásilky z výšky 120 cm poškozeny,
  - c) dostatečné k tomu, aby věci tvořící obsah nebyly poškozeny v důsledku klimatických vlivů.

Věci tvořící obsah musí být zajištěny tak, aby se nemohly poškodit třením, tlakem a nárazem mezi sebou a obalem nebo mezi sebou navzájem.
4. Poštovní zásilka musí být upravena tak, aby umožňovala bezpečnou a snadnou manipulaci.
5. Nezabalená věc může být poštovní zásilkou jen tehdy, jestliže je dostatečně tuhá a jestliže
  - a) je to v dalším textu výslovně předepsáno, nebo
  - b) ke splnění požadavků podle odstavců 1 až 4 není nutno věc zabalit a nehrozí nebezpečí, že by se při běžném zacházení s poštovní zásilkou mohla část přepravované věci oddělit.
6. Vnější obal poštovní zásilky nesmí nést stopy předchozího použití při službě poskytnuté podnikem.

### **Článek 104** **Poštovní adresa**

1. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby zahraniční provozovatel neměl pochybnosti, kde a komu má poštovní zásilku dodat.
2. Poštovní adresa musí obsahovat označení adresáta a místa, kde má být poštovní zásilka dodána. Označení země určení musí být uvedeno v mezinárodně známém jazyce; zkratky lze užít jen tehdy, jde-li o zkratku, která je v zemi určení všeobecně známa a používána. Poštovní adresa musí být napsána v souladu se zvyklostmi a národními předpisy země určení.



3. U fyzické osoby může být použita též adresa poste restante. Taková poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) jméno a příjmení adresáta,
  - b) údaj „poste restante“,
  - c) označení pošty, která byla pro vyzvednutí poštovní zásilky zvolena, a to způsobem podle zvyklostí země určení,
  - d) označení země určení.
4. Na poštovní zásilce, jejíž podání podnik stvrzuje, musí být uvedena poštovní adresa odesílatele. Na poštovní zásilce, jejíž podání podnik nestvrzuje, poštovní adresa odesílatele uvedena být nemusí. Je-li poštovní adresa odesílatele v České republice, platí pro ni ustanovení článku 4 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky); poštovní adresa musí být doplněna názvem České republiky v některém mezinárodně známém jazyce.

Je-li poštovní adresa odesílatele v zahraničí, platí pro ni obdobně ustanovení odstavců 1 až 3 o poštovní adrese adresáta.

#### **Článek 105** **Náležitosti poštovní zásilky**

1. Poštovní adresa poštovní zásilky musí být napsána latinkou; používá-li se v zemi určení jiného písma než latinky, poštovní adresa se napíše tímto písmem, přičemž místo a země určení se uvede i latinkou. Poštovní adresa musí být napsána čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li poštovní adresa psána strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li poštovní adresa psána rukou, označení adresáta musí být napsáno hůlkovým písmem. Místo a země určení se píše velkými písmeny a nesmějí se podtrhávat.
2. Poštovní adresa musí být napsána takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejímu vymazání, pozměnění nebo ke ztrátě její čitelnosti. Zejména nesmí být napsána pomocí tužky, průklepu nebo průpisu. Poštovní adresa adresáta nesmí být napsána červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo.
3. Poštovní adresy adresáta a odesílatele musí být napsány podélně na té straně poštovní zásilky, která je pro tento účel svými rozměry, úpravou apod. nejvhodnější. Nejmenší přípustné rozměry této strany jsou 14 x 9 cm; poštovní zásilky válcového tvaru jsou přípustné za podmínky, že jejich délka je nejméně 14 cm a průměr nejméně 3 cm. Poštovní adresy nemohou být napsány na té straně obálky, na níž jsou chloupě.
4. Podnik a zahraniční provozovatelé jsou oprávněni umísťovat na povrch poštovní zásilky své poznámky vztahující se k poskytnutí poštovní služby, nalepovat na něj své nálepky a opatřovat poštovní známky a povrch poštovní zásilky otisky svých razítek včetně reklamních otisků. Na poštovní zásilce může být uvedena spisová značka či jiná obdobná poznámka odesílatele týkající se jejího obsahu.
5. Úprava poštovní zásilky musí umožňovat nalepení poštovních známek a zacházení podle odstavců 3 a 4. K těmto účelům lze použít i štítek s rozměry nejméně 14 x 9 cm, který je nalepen na poštovní zásilce. Není-li taková úprava z vážných důvodů možná, lze použít adresní vlaječku schválenou podnikem; ta musí být k poštovní zásilce pevně připojena.
6. Adresní údaje, poštovní známky a poznámky se na příslušnou plochu umísťují takto:
  - a) v pravé dolní čtvrtině poštovní adresa adresáta,
  - b) v pravé horní čtvrtině poštovní známky,
  - c) v levé horní čtvrtině poštovní adresa odesílatele; pod ní poznámky nebo nálepky týkající se zvolené poštovní služby, obsahu poštovní zásilky nebo způsobu, jakým se má s poštovní zásilkou zacházet.

#### **Článek 106** **Uzavření smlouvy o poskytnutí poštovní služby**

1. Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).
2. Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby se řídí touto částí poštovních podmínek, kterou odesílatel zvolil, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.

3. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby žádá.
4. Žádat o poskytnutí poštovní služby lze v době k tomu podnikem určené
  - a) u pověřené pošty označené podnikovým logem,
  - b) u pracovníka podniku nebo jeho smluvního partnera mimo poštu, který k tomu byl podnikem písemně pověřen (dále jen „pověřený pracovník“),
  - c) v případech uvedených dále i vložením do poštovní schránky označené informačním štítkem podniku.
5. Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.

#### **Článek 107**

##### **Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání nestvrzuje**

1. Je-li poštovní zásilka vložena do poštovní schránky, za den podání se považuje den nejbližšího výběru poštovní schránky uvedeného na jejím informačním štítku; ke dni, v němž byly písemnosti a jiné věci do poštovní schránky skutečně vloženy, se nepřihlíží.
2. Je-li poštovní zásilka podána u pošty nebo u pověřeného pracovníka, za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.
3. Podnik může opatřit poštovní zásilku svým razítkem obsahujícím údaj o dni, kdy došlo k podání.

#### **Článek 108**

##### **Uzavření smlouvy, jestliže podnik podání stvrzuje**

1. Za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.
2. Podání podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem. Podací stvrzenka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předloží společně s poštovní zásilkou, jíž se týká; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení čl. 105 odst. 1.
3. Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzuje
  - a) údaje uvedené odesílatelem,
  - b) jaká poštovní služba byla zvolena,
  - c) podací číslo poštovní zásilky,
  - d) den podání,
  - e) cenu poštovní služby; pokud nebyla v hotovosti uhrazena celá cena, uvede se současně i ta její část, která byla uhrazena v hotovosti,
  - f) hmotnost poštovní zásilky zjištěnou při podání.
4. Hmotnost podle odstavce 5 písm. f) se zjišťuje s přesností, jež je pro příslušnou službu stanovena, přičemž se zaokrouhluje nahoru. Jestliže při podání u pověřeného pracovníka nelze zjistit hmotnost s požadovanou přesností, do podací stvrzenky se vyznačí méně přesný údaj. Přesnou hmotnost zjistí podnik co nejdříve dodatečně, přičemž zjištěný údaj bez průtahů sdělí dohodnutým způsobem odesílateli; tento údaj platí, nejde-li o zjevnou nesprávnost. Má-li upřesnění hmotnosti vliv na cenu poštovní služby, odesílatel a podnik bez průtahů vzájemně vyrovnají takto vzniklé rozdíly.

5. V podací stvrzence se užívá zkratk stanovených podnikem.
6. Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.
7. Podnik může opatřit poštovní zásilku svým razítkem obsahujícím údaj o dni, kdy došlo k podání.

#### **Článek 109** **Cena poštovní služby**

1. Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.
2. Cena se hradí pomocí poštovních známek, jimiž se opatří poštovní zásilka před jejím podáním.
3. Jde-li o poštovní zásilku, jejíž podání podnik stvrzuje, celou cenu nebo její část lze hradit také v hotovosti při podání.
4. Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle odstavců 2 a 3.
5. Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část,
  - a) jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl,
  - b) jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.
6. Odesílatel poštovních zásilek, které byly podány v České republice s cílem využít nižších cen než při podání v zemi jejich skutečného původu, je povinen uhradit případné dodatečné úhrady, které s odvoláním na článek 43 Světové poštovní úmluvy bude požadovat zahraniční provozovatel.
7. Jestliže nebyla uhrazena cena nebo její část, přičemž poštovní zásilka byla vložena do poštovní schránky, zahraniční provozovatel požádá adresáta, aby tuto cenu nebo její část, zvýšenou případně o zvláštní příplatek podle národních předpisů, uhradil za odesílatele. Pokud adresát tuto částku neuhradí, podnik může poštovní zásilku vrátit odesílateli.
8. Jestliže má být uhrazen zvláštní příplatek podle čl. 116 odst. 2, čl. 117 odst. 2, čl. 119 odst. 2 nebo čl. 120 odst. 2, podnik požádá o jeho úhradu odesílatele. Pokud odesílatel tento příplatek neuhradí, podnik poštovní zásilku vrátí odesílateli.
9. Podnik na žádost stvrdí cenu, která byla uhrazena v hotovosti; to neplatí, jestliže je cena uhrazená v hotovosti uvedena v podací stvrzence.
10. Podnik na žádost stvrdí částku, která byla při zakoupení poštovních známek uhrazena v hotovosti.

#### **Článek 110** **Práva ze smlouvy o poštovní zásilce do zahraničí**

Práva ze smlouvy o poštovní zásilce do zahraničí se promlčují odchylně od ustanovení § 7 odst. 3 zákona o poštovních službách; tato práva se promlčují uplynutím šesti měsíců od podání.

#### **Článek 111** **Celní řízení v České republice**

1. Uzavření smlouvy o poštovní zásilce do zahraničí, u níž nebylo dosud provedeno celní řízení, se považuje za zmocnění k tomu, aby podnik při celním řízení v České republice jednal jako přímý zástupce odesílatele.
2. Poštovní zásilku nelze podat bez předchozího celního řízení, jestliže je to u určité služby výslovně stanoveno nebo jestliže k tomu má podnik jiné důvody.

### **Článek 112** **Celní řízení v zemi určení**

1. Zahraniční provozovatel je oprávněn předložit poštovní zásilku k celnímu řízení v zemi určení.
2. Odesílatel je povinen upozornit celní úřady v zemi určení na zboží podléhající celnímu řízení tím, že použije celní prohlášky, celní nálepku nebo celní vlaječku.
3. Počet celních prohlášek, které má odesílatel k poštovní zásilce připojit, je stanoven v zahraničních podmínkách. Není-li to u určité služby vyloučeno a nejde-li o poštovní zásilku, jejíž obsah má cenu vyšší než 10 684 Kč, celní prohlášky mohou být nahrazeny celní nálepkou nebo celní vlaječkou. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka mají formu stanovenou podnikem. Vyplňují se podle předtisku v některém z jazyků uvedených v zahraničních podmínkách. Popis obsahu musí být co nejpodrobnější tak, aby celním úřadům v zemi určení poskytoval všechny informace potřebné pro celní řízení.

### **Článek 113** **Zvláštní ustanovení o celním řízení**

Ustanovení tohoto dílu o celním řízení se nevztahují na poštovní zásilky do následujících zemí určení:

Andorra, Belgie, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Monako, Německo, Nizozemsko, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Řecko, S. Marino, Slovensko, Slovinsko, Španělsko, Švédsko, Vatikán a Velká Británie a Severní Irsko.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **Služby, které lze zvolit**

#### **Článek 114** **Základní ustanovení**

1. Dodat poštovní zásilku lze prostřednictvím některé ze služeb uvedených v člancích 115 až 123.  
Jestliže je v dalším textu použito obchodní jméno této služby ve významu „poštovní zásilka“, rozumí se tím poštovní zásilka podaná za podmínek platných pro tuto službu (např. „cenným psaním“ se rozumí poštovní zásilka podaná za podmínek platných pro službu „cenné psaní“).
2. Odesílatel může mimo to zvolit též jednu či více doplňkových služeb uvedených v člancích 124 až 126.
3. Ustanovení článků 102 až 113 platí jen tehdy, nestanoví-li se v člancích 115 až 126 něco jiného.
4. Pro účely tohoto dílu se za evropské země považují:  
Albánie, Andorra, Belgie, Bělorusko, Bosna a Hercegovina, Bulharsko, Dánsko (kromě Grónska), Estonsko, Finsko, Francie, Gibraltar, Chorvatsko, Irsko, Island, Itálie, Kypr, Lichtenštejnsko, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Makedonie, Malta, Moldavsko, Monako, Německo, Nizozemsko, Norsko, Polsko, Portugalsko (včetně Azor a Madeiry), Rakousko, Rumunsko, Rusko (včetně asijské části), Řecko, S. Marino, Slovensko, Slovinsko, Srbsko a Černá Hora, Španělsko (včetně enkláv Ceuta a Melilla a ostrovů Baleár, Chafarinas a Kanárských), Švédsko, Švýcarsko, Turecko (včetně asijské části), Ukrajina, Vatikán a Velká Británie a Severní Irsko.

#### **Článek 115** **Obyčejná zásilka**

1. Podání obyčejné zásilky podnik nestvrzuje. Obyčejnou zásilku dodá zahraniční provozovatel bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil.
2. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu obyčejné zásilky podnik neodpovídá.
3. Hmotnost obyčejné zásilky může činit nejvýše 2 kg.

4. Délka obyčejné zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry obyčejné zásilky, která nemá pravouhlý tvar, se posuzují obdobně.
5. Má-li být obyčejná zásilka dodána v jiné než evropské zemi, odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se obyčejná zásilka nepřepravuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ní se dává přednost ostatním obyčejným zásilkám.
6. Odesílatel nehradí cenu, jestliže se zahraniční adresát zavázal zahraničnímu provozovateli, že ji uhradí po dodání obyčejné zásilky. Podmínkou však je, že hmotnost obyčejné zásilky činí nejvýše 50 g a že obyčejná zásilka vyhovuje podmínkám podle článku RE 409.3 Řádu listovních zásilek.
7. V případě podle odstavce 6 neplatí ustanovení odstavce 5.

#### **Článek 116** **Obyčejný tiskovinový pytel**

1. Obsahem obyčejného tiskovinového pytle mohou být pouze noviny, časopisy, knihy a jiné obdobné písemnosti rozmnožené pomocí tisku. K těmto věcem mohou být jako přílohy připojeny zvukové a zvukově obrazové záznamy, nosiče informací, informační materiály, obchodní vzorky a jiné obdobné věci. Přílohy musejí souviset s věcmi, k nimž jsou připojeny, jejich hmotnost nesmí přesáhnout 2 kg.
2. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže obsah nevyhovuje ustanovení odstavce 1.
3. Podání obyčejného tiskovinového pytle podnik nestvrzuje. Obyčejný tiskovinový pytel dodá zahraniční provozovatel bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil.
4. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu obyčejného tiskovinového pytle podnik neodpovídá.
5. Hmotnost obyčejného tiskovinového pytle může činit nejvýše 30 kg.
6. Jako vnější obal musí být použit pytel obdélníkového tvaru, jehož hrdlo je uzavřeno pomocí pevného nenavazovaného motouzu; tímto motouzem musí být současně připevněna adresní vlaječka schválená podnikem. Délka použitého pytle v prázdném stavu nesmí přesahovat 110 cm, šířka 70 cm.
7. Odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se obyčejný tiskovinový pytel nepřepravuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ním se dává přednost ostatním obyčejným tiskovinovým pytlům.

#### **Článek 117** **Obyčejná slepecká zásilka**

1. Obsahem obyčejné slepecké zásilky mohou být pouze
  - a) písemnosti pořízené hmatným písmem pro nevidomé,
  - b) zvláštní papíry pro potřebu nevidomých za podmínky, že odesílatelem je zařízení sloužící uspokojování zvláštních potřeb nevidomých (dále jen „zařízení pro nevidomé“),
  - c) zvukové záznamy pro osobní potřebu nevidomého za podmínky, že odesílatelem je nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
2. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže
  - a) obsah obyčejné slepecké zásilky nevyhovuje ustanovení odstavce 1,
  - b) odesílatelem obyčejné slepecké zásilky obsahující zvláštní papíry pro potřebu nevidomých není zařízení pro nevidomé, nebo
  - c) odesílatelem obyčejné slepecké zásilky obsahující zvukové záznamy není nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
3. Podání obyčejné slepecké zásilky podnik nestvrzuje. Obyčejnou slepeckou zásilku dodá zahraniční provozovatel bez toho, že by mu příjemce převzetí potvrdil.
4. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu obyčejné slepecké zásilky podnik neodpovídá.

5. Hmotnost obyčejné slepecké zásilky může činit nejvýše 7 kg.
6. Délka obyčejné slepecké zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry obyčejné slepecké zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
7. Obyčejná slepecká zásilka musí být zabalena tak, aby bylo možno bez porušení obalu přezkoušet, zda její obsah vyhovuje ustanovení odstavce 1. Odesílatel opatří obyčejnou slepeckou zásilku v pravém horním rohu zvláštní nálepkou vydanou podnikem.
8. Odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se obyčejná slepecká zásilka nepřeppravuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ní se dává přednost ostatním obyčejným slepeckým zásilkám.

#### **Článek 118** **Doporučená zásilka**

1. Podání doporučené zásilky podnik stvrzuje. Doporučenou zásilku dodá zahraniční provozovatel jen za podmínky, že dodání bude prokázáno písemným záznamem.
2. Za škodu vzniklou ztrátou doporučené zásilky podnik odpovídá; v případě ztráty uhradí náhradu v paušální výši 1 068 Kč. Za ztrátu se považuje i úplné zničení doporučené zásilky nebo úbytek celého obsahu doporučené zásilky. Za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu doporučené zásilky podnik odpovídá, a to až do výše 1 068 Kč.
3. Hmotnost doporučené zásilky může činit nejvýše 2 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 10 g.
4. Délka doporučené zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry doporučené zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
5. Má-li být doporučená zásilka dodána v jiné než evropské zemi, odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se doporučená zásilka nepřeppravuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ní se dává přednost ostatním doporučeným zásilkám.

#### **Článek 119** **Doporučený tiskovinový pytel**

1. Obsahem doporučeného tiskovinového pytle mohou být pouze noviny, časopisy, knihy a jiné obdobné písemnosti rozmnožené pomocí tisku. K těmto věcem mohou být jako přílohy připojeny zvukové a zvukově obrazové záznamy, nosiče informací, informační materiály, obchodní vzorky a jiné obdobné věci. Přílohy musejí souviset s věcmi, k nimž jsou připojeny, jejich hmotnost nesmí přesáhnout 2 kg.
2. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže její obsah nevyhovuje ustanovení odstavce 1.
3. Podání doporučeného tiskovinového pytle podnik stvrzuje. Doporučený tiskovinový pytel dodá zahraniční provozovatel jen za podmínky, že dodání bude prokázáno písemným záznamem.
4. Za škodu vzniklou ztrátou doporučeného tiskovinového pytle podnik odpovídá; v případě ztráty uhradí náhradu v paušální výši 5 342 Kč. Za ztrátu se považuje i úplné zničení doporučeného tiskovinového pytle nebo úbytek celého obsahu doporučeného tiskovinového pytle. Za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu doporučeného tiskovinového pytle podnik odpovídá, a to až do výše 5 342 Kč.
5. Hmotnost doporučeného tiskovinového pytle může činit nejvýše 30 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 100 g.
6. Jako vnější obal musí být použit pytel obdélníkového tvaru, jehož hrdlo je uzavřeno pomocí pevného nenavazovaného motouzu; tímto motouzem musí být současně připevněna adresní vlaječka schválená podnikem. Délka použitého pytle v prázdném stavu nesmí přesahovat 110 cm, šířka 70 cm.

7. Odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se doporučený tiskovinový pytel nepřepравuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ním se dává přednost ostatním doporučeným tiskovinovým pytlům.

### **Článek 120 Doporučená slepecká zásilka**

1. Obsahem doporučené slepecké zásilky mohou být pouze
  - a) písemnosti pořízené hmatným písmem pro nevidomé,
  - b) zvláštní papíry pro potřebu nevidomých za podmínky, že odesílatelem je zařízení pro nevidomé,
  - c) zvukové záznamy pro osobní potřebu nevidomých za podmínky, že odesílatelem je nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
2. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže
  - a) obsah doporučené slepecké zásilky nevyhovuje ustanovení odstavce 1,
  - b) odesílatelem doporučené slepecké zásilky obsahující zvláštní papíry pro potřebu nevidomých není zařízení pro nevidomé, nebo
  - c) odesílatelem doporučené slepecké zásilky obsahující zvukové záznamy není nevidomý nebo zařízení pro nevidomé.
3. Podání doporučené slepecké zásilky podnik stvrzuje. Doporučenou slepeckou zásilku dodá zahraniční provozovatel jen za podmínky, že dodání bude prokázáno písemným záznamem.
4. Za škodu vzniklou ztrátou doporučené slepecké zásilky podnik odpovídá; v případě ztráty uhradí náhradu v paušální výši 1 068 Kč. Za ztrátu se považuje i úplné zničení doporučené slepecké zásilky nebo úbytek celého obsahu doporučené slepecké zásilky. Za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu doporučené slepecké zásilky podnik odpovídá, a to až do výše 1 068 Kč.
5. Hmotnost doporučené slepecké zásilky může činit nejvýše 7 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 50 g.
6. Délka doporučené slepecké zásilky nesmí přesahovat 60 cm, součet všech jejích tří rozměrů nesmí přesahovat 90 cm. Největší přípustné rozměry doporučené slepecké zásilky, která nemá pravoúhlý tvar, se posuzují obdobně.
7. Doporučená slepecká zásilka musí být zabalena tak, aby bylo možno bez porušení obalu přezkoušet, zda její obsah vyhovuje ustanovení odstavce 1. Odesílatel opatří doporučenou slepeckou zásilku v pravém horním rohu zvláštní nálepkou vydanou podnikem.
8. Odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se doporučená slepecká zásilka nepřepравuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ní se dává přednost ostatním doporučeným slepeckým zásilkám.

### **Článek 121 Cenné psaní**

1. Službu lze zvolit jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
2. Obsahem cenného psaní mohou být i peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty.
3. Podání cenného psaní podnik stvrzuje. Cenné psaní dodá zahraniční provozovatel jen za podmínky, že dodání bude prokázáno písemným záznamem.
4. Odesílatel je povinen uvést na cenném psaní cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena nesmí převýšit nejvyšší přípustnou částku podle zahraničních podmínek.
5. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu cenného psaní podnik odpovídá, a to až do výše udané ceny.

6. Hmotnost cenného psaní může činit nejvýše 2 kg. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 1 g.
7. Cenné psaní musí být zabaleno v uzavřeném obalu. Jako obal lze použít pouze zvláštní obálku nebo zvláštní obal, které prodává podnik. Zvláštní obálka se zalepí a uzavře papírovou nebo průhlednou plastovou lepicí páskou o šířce nejméně 2 cm. Není-li páska potištěna znakem jednoznačně identifikujícím odesílatele, opatří se nejméně dvěma podpisy nebo razítky odesílatele, které se uvedou přes papírovou pásku nebo pod plastovou pásku. Zvláštní obal prodáváný podnikem se uzavře podle pokynů připojených k prodávánému obalu.
8. Pokud se cena hradí pomocí poštovních známek, poštovní známky se předají společně s cenným psaním.
9. Odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se cenné psaní nepřepравuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ním se dává přednost ostatním cenným psaním.
10. Cenné psaní nelze podat bez předchozího celního řízení, pokud obsahuje zboží obchodního charakteru.

### **Článek 122** **Standardní balík**

1. Obsahem standardního balíku nesmí být aktuální písemnost, která obsahuje sdělení určené adresátovi nebo jiné konkrétní osobě.
2. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže obsah standardního balíku nevyhovuje ustanovení odstavce 1.
3. Podání standardního balíku podnik stvrzuje. Standardní balík dodá zahraniční provozovatel jen za podmínky, že dodání bude prokázáno písemným záznamem.
4. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu standardního balíku podnik odpovídá, a to až do výše částky podle odstavce 5.
5. Částka podle odstavce 4 je dána součtem pevné částky 1 424 Kč a částky 160 Kč za každý i započatý kilogram hmotnosti standardního balíku.
6. Hmotnost standardního balíku nemůže činit více, než je nejvyšší přípustná hmotnost uvedená v zahraničních podmínkách. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 100 g.
7. Rozměry standardního balíku nesmějí přesahovat největší přípustné rozměry uvedené v zahraničních podmínkách, a to ani zčásti. Úprava poštovní zásilky musí umožňovat nalepení průvodky podle odstavce 11.
8. Stanoví-li to zahraniční podmínky, poštovní služba se poskytne za zvýšenou cenu, jestliže
  - a) rozměry standardního balíku přesahují, a to i jen zčásti, rozhodné rozměry, jež jsou k tomuto účelu uvedeny v zahraničních podmínkách, nebo
  - b) standardní balík nemá pravoúhlý tvar, přičemž jeho hmotnost je vyšší než 2 kg.
9. Je-li to podle zahraničních podmínek možné, odesílatel může požádat, aby podnik a zahraniční provozovatel zacházeli se standardním balíkem se zvláštní opatřeními tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ním. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu.
10. Odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se standardní balík nepřepравuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ním se dává přednost ostatním standardním balíkům.
11. Odesílatel předá společně se standardním balíkem průvodku, která má formu stanovenou podnikem; průvodku vyplní průpisem podle předtisku.
12. Odesílatel stanoví, jak se má se standardním balíkem zacházet v případě, že jej nebude možno dodat na původní poštovní adrese; své rozhodnutí oznámí v příslušném oddíle průvodky.



13. Pokud se cena hradí pomocí poštovních známek, poštovní známky se předají společně se standardním balíkem.
14. K upozornění na obsah podléhající v zemi určení celnímu řízení lze použít pouze celní prohlášky.

### **Článek 123 Cenný balík**

1. Službu lze zvolit jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
2. Obsahem cenného balíku mohou být i peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty.
3. Obsahem cenného balíku nesmí být aktuální písemnost, která obsahuje sdělení určené adresátovi nebo jiné konkrétní osobě.
4. Cena poštovní služby se zvýší o zvláštní příplatek podle ceníku, jestliže obsah cenného balíku nevyhovuje ustanovení odstavce 3.
5. Podání cenného balíku podnik stvrzuje. Cenný balík dodá zahraniční provozovatel jen za podmínky, že dodání bude prokázáno písemným záznamem.
6. Odesílatel je povinen uvést na cenném balíku cenu, kterou oceňuje vložený obsah (dále jen „udaná cena“). Udaná cena nesmí převýšit nejvyšší přípustnou částku podle zahraničních podmínek.
7. Za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu cenného balíku podnik odpovídá, a to až do výše udané ceny.
8. Hmotnost cenného balíku nemůže činit více, než je nejvyšší přípustná hmotnost uvedená v zahraničních podmínkách. Při podání se hmotnost zjišťuje s přesností na 10 g.
9. Rozměry cenného balíku nesmějí přesahovat největší přípustné rozměry uvedené v zahraničních podmínkách, a to ani zčásti. Úprava poštovní zásilky musí umožňovat nalepení průvodky podle odstavce 15.
10. Stanoví-li to zahraniční podmínky, poštovní služba se poskytne za zvýšenou cenu, jestliže
  - a) rozměry cenného balíku přesahují, a to i jen zčásti, rozhodné rozměry, jež jsou k tomuto účelu uvedeny v zahraničních podmínkách, nebo
  - b) cenný balík nemá pravoúhlý tvar, přičemž jeho hmotnost je vyšší než 2 kg.
11. Je-li to podle zahraničních podmínek možné, odesílatel může požádat, aby podnik a zahraniční provozovatel zacházeli s cenným balíkem se zvláštní opatrností tak, aby bylo omezeno nebezpečí poškození v důsledku běžných manipulací s ním. V takovém případě se poštovní služba poskytne za zvýšenou cenu.
12. Cenný balík musí být zabalen v uzavřeném obalu.
13. Všechny spoje obalu se přelepí papírovou nebo průhlednou plastovou lepicí páskou o šířce nejméně 2 cm. Není-li páska potíštěna znakem jednoznačně identifikujícím odesílatele, opatří se nejméně dvěma podpisy nebo razítky odesílatele, které se uvedou přes papírovou pásku nebo pod plastovou pásku. Není-li možno uzavřít spoje obalu tímto způsobem, převážou se pevným nenavazovaným motouzem. Konce motouzu se opatří plombou se znakem jednoznačně identifikujícím odesílatele. Motouz se v místech, kde se křížuje, zasmyčkuje; musí být utažen tak, aby jej nebylo možno bez porušení plomby sejmout.
14. Odesílatel může požádat, aby byla poštovní služba poskytnuta za sníženou cenu. V takovém případě se cenný balík nepřevážuje do země určení nejrychlejším způsobem, při zacházení s ním se dává přednost ostatním cenným balíkům.
15. Odesílatel předá společně s cenným balíkem průvodku, která má formu stanovenou podnikem; průvodku vyplní průpisem podle předtisku.

16. Odesílatel stanoví, jak se má s cenným balíkem zacházet v případě, že jej nebude možno dodat na původní poštovní adresu; své rozhodnutí oznámí v příslušném oddíle průvodky.
17. Pokud se cena hradí pomocí poštovních známek, poštovní známky se předají společně s cenným balíkem.
18. Cenný balík nelze podat bez předchozího celního řízení, pokud obsahuje zboží obchodního charakteru.
19. K upozornění na obsah podléhající v zemi určení celnímu řízení lze použít pouze celní prohlášky.

#### **Článek 124**

##### **Dodejka**

1. V případě této doplňkové služby podnik opatří odesílateli písemné potvrzení prokazující dodání poštovní zásilky příjemci (dále jen „dodejka“).
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík.
3. Dodejka má formu stanovenou podnikem. Dodejka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s poštovní zásilkou.

#### **Článek 125**

##### **Dodání do vlastních rukou adresáta**

1. V případě této doplňkové služby zahraniční provozovatel dodá poštovní zásilku způsobem, který je pro dodání poštovních zásilek určených do vlastních rukou adresáta zaveden v zemi určení.
2. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka nebo cenné psaní, a to jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.

#### **Článek 126**

##### **Dobírka**

1. V případě této doplňkové služby zahraniční provozovatel vybere při dodání poštovní zásilky od příjemce stanovenou peněžní částku (dále jen „dobírková částka“). Dobírková částka nesmí převyšovat nejvyšší přípustnou částku uvedenou v zahraničních podmínkách.
2. Dobírkovou částku vyplatí podnik odesílateli v hotovosti; odesílatel nemůže požadovat, aby byla vybraná dobírková částka vyplacena v zahraničí.
3. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen společně se službou doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík, a to jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
4. Za vybranou dobírkovou částku podnik odpovídá odesílateli. Podnik je povinen vyplatit dobírkovou částku i v případě, že při dodání poštovní zásilky byla od příjemce vybrána částka nižší, nebo že nebyla vybrána vůbec.
5. Odesílatel uvede na poštovní zásilku poznámku „Remboursement“ doplněnou výší dobírkové částky.
6. Dobírková částka se uvede číslicemi a česky slovy, a to ve měně podle zahraničních podmínek. Prázdná místa vedle údaje o dobírkové částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat. Údaj slovy musí začínat velkým písmenem a nesmí obsahovat mezery mezi slovy; část údaje týkající se zlomků měnové jednotky se uvádí jen číslicemi.
7. Odesílatel předá společně s poštovní zásilkou doklad pro výplatu dobírkové částky, který má formu stanovenou podnikem; doklad vyplní podle předtisku.
8. Při výplatě dobírkové částky v hotovosti se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí dílu II (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní poukázky) platných pro dodání poukázané peněžní částky.

9. Dobírková částka se vyplatí v české měně. Pro její přepočtení na českou měnu se použije přepočtové měny uvedené v zahraničních podmínkách. Přepočtení se provede pomocí kursu měny, v níž má být dobírková částka vybrána, vůči přepočtové měně stanoveného zahraničním provozovatelem a kursu „nákup valuty“ přepočtové měny vůči české měně vyhlášeného Československou obchodní bankou, a.s., na den, ve který byla poštovní zásilka podána. Není-li v zahraničních podmínkách uvedena přepočtová měna, přepočtení se provede pomocí kursu „nákup valuty“ měny, v níž má být dobírková částka vybrána, vůči české měně vyhlášeného Československou obchodní bankou, a.s., na den, ve který byla poštovní zásilka podána.

## ČÁST TŘETÍ

### Dodání

#### Článek 127 Dodání v zahraničí

1. Zahraniční provozovatel dodá poštovní zásilku způsobem stanoveným národními předpisy.
2. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 124 poštovní zásilka dodána, dodejku s údaji o dodání poštovní zásilky podnik bez průtahů předá odesílateli.

#### Článek 128 Změna místa dodání

1. Zahraniční provozovatel může dodat poštovní zásilku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem.
2. Postup podle odstavce 1 není možný, jestliže odesílatel
  - a) v případě služby doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka nebo cenné psaní uvedl na poštovní zásilku poznámku „Ne pas réexpédier“,
  - b) v případě služby standardní balík nebo cenný balík uvedl na poštovní zásilku a průvodku poznámku „Ne pas réexpédier“.

#### Článek 129 Vrácení poštovní zásilky

1. Jestliže se zahraničnímu provozovateli nepodařilo dodat poštovní zásilku, podnik ji bez průtahů vrátí odesílateli.
2. Jestliže nebyl celními úřady povolen vývoz poštovní zásilky z České republiky, podnik poštovní zásilku bez průtahů vrátí odesílateli.
3. Podnik poštovní zásilku odesílateli nevrátí, jestliže
  - a) poštovní adresa odesílatele je v zahraničí, nebo
  - b) odesílatel dal způsobem podle čl. 122 odst. 12 nebo čl. 123 odst. 16 jiné pokyny pro případ, že poštovní zásilku nebude možno dodat na původní poštovní adrese.
4. Při vrácení poštovní zásilky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí dílu I (poštovní podmínky vnitrostátní poštovní zásilky) platných pro dodání poštovní zásilky.
5. Zahraniční provozovatel nebo podnik jsou povinni uvést na vrácenou poštovní zásilku poznámku o důvodu, pro který nebyla dodána.
6. Pokud zahraniční provozovatel neuvede důvod, pro který poštovní zásilka nebyla dodána, a pokud se neprokáže opak, platí, že poštovní zásilka byla vrácena neprávem.

## ČÁST ČTVRTÁ

### Zvláštní ustanovení o poskytování poštovních služeb

#### Článek 130

##### Otevření poštovní zásilky z rozhodnutí podniku

1. Je-li to možné a s ohledem na okolnosti vhodné, podnik k otevření poštovní zásilky přizve odesílatele.
2. Není-li odesílatel otevření poštovní zásilky přítomen, otevření musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, otevřít poštovní zásilku lze jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
3. O otevření poštovní zásilky se pořídí písemný záznam; pokud byl otevření poštovní zásilky přítomen odesílatel, podnik mu na požádání vydá kopii záznamu. Kopii záznamu předá podnik zahraničnímu provozovateli.
4. Ustanovení odstavců 1 až 3 se nevztahuje na opravu obalu poštovní zásilky, při níž je alespoň částečně zachován původní obal.

#### Článek 131

##### Úschova poštovní zásilky

1. Poštovní zásilku, kterou nelze dodat ani vrátit, podnik uschová.
2. Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby podnik vyhledal poštovní zásilku, která by mohla být uschována, podnik se o to pokusí; pokud ji nalezne, poštovní zásilku vydá odesílateli.

#### Článek 132

##### Prodej poštovní zásilky nebo její části

1. Podnik je oprávněn prodat poštovní zásilku nebo její část
  - a) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučený tiskovinový pytel, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík dodat ani vrátit,
  - b) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku, obyčejný tiskovinový pytel nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat ani vrátit,
  - c) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučený tiskovinový pytel, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
  - d) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku, obyčejný tiskovinový pytel nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí.Podnik může tyto lhůty přiměřeně zkrátit, je-li důvodná obava, že se obsah poštovní zásilky znehodnotí.
2. Podnik je oprávněn prodat ihned poštovní zásilku nebo její část, jestliže je zřejmé, že se její obsah nebo část jejího obsahu do dodání znehodnotí.
3. Při prodeji poštovní zásilky nebo její části podnik přihlédne k tomu, aby prodej byl pro odesílatele co nejvýhodnější.
4. Prodeji poštovní zásilky nebo její části musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, prodej lze uskutečnit jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
5. O prodeji poštovní zásilky nebo její části se pořídí písemný záznam, který se uschová. Pokud byla prodána pouze část poštovní zásilky, kopii záznamu předá podnik zahraničnímu provozovateli.
6. Jestliže se podniku nepodařilo vydat odesílateli čistý výtěžek z prodeje, podnik tak učiní bez průtahů poté, co odesílatel o vydání čistého výtěžku z prodeje u kterékoliv pošty požádá.

**Článek 133****Zničení poštovní zásilky nebo její části**

1. Podnik je oprávněn zničit poštovní zásilku nebo její část
  - a) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučený tiskovinový pytel, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík dodat ani vrátit,
  - b) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku, obyčejný tiskovinový pytel nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat ani vrátit,
  - c) po uplynutí jednoho roku od podání, není-li možno doporučenou zásilku, doporučený tiskovinový pytel, doporučenou slepeckou zásilku, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí,
  - d) po uplynutí jednoho měsíce od podání, není-li možno obyčejnou zásilku, obyčejný tiskovinový pytel nebo obyčejnou slepeckou zásilku dodat, přičemž poštovní adresa odesílatele je v zahraničí.Podnik může tyto lhůty přiměřeně zkrátit, je-li to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví lidí.
2. Podnik je oprávněn zničit ihned poštovní zásilku nebo její část, jestliže se její obsah zcela znehodnotil nebo jestliže je to nezbytné pro zajištění ochrany zdraví lidí.
3. Zničení poštovní zásilky nebo její části musí být přítomny dvě fyzické osoby, které tím podnik pověřil. Jestliže je s ohledem na okolnosti možno zajistit pouze přítomnost jediné fyzické osoby pověřené podnikem, zničit poštovní zásilku nebo její část lze jen za podmínky, že jako svědek bude přítomna jiná vhodná fyzická osoba.
4. O zničení poštovní zásilky nebo její části se pořídí písemný záznam, který se uschová. Pokud byla zničena pouze část poštovní zásilky, kopii záznamu předá podnik zahraničnímu provozovateli.

**Článek 134****Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy**

1. Žádost podle odstavce 2 lze uplatnit jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
2. Žádá-li odesílatel, aby poštovní zásilka nebyla dodána, nebo aby poštovní zásilka byla dodána za jiných než původně sjednaných podmínek, musí
  - a) v případě služby obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel nebo obyčejná slepecká zásilka uvést všechny údaje o poštovní zásilce, které jsou pro tento účel potřebné,
  - b) v případě služby doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík předložit podací stvrzenku.
3. Žádost podle odstavce 2 se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvním úkonem, který podnik nebo zahraniční provozovatel podle této žádosti učinil.
4. Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.
5. Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti podle odstavce 2 může podnik odmítnout.

**Článek 135****Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání**

1. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.
2. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

### Článek 136 Reklamace dodání

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v případě služby doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat dodání. Na základě reklamace podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a jak byla poštovní zásilka dodána. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka byla dodána v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamace uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a komu byla dodána. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 124, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle čl. 127 odst. 2.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka byla vydána osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k vydání však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla poštovní zásilka vydána a k jaké závadě došlo. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 124, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle čl. 127 odst. 2.
5. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poštovní zásilka nebyla dodána, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.
6. Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poštovní zásilka byla vydána některé z osob, které byly podle uzavřené smlouvy oprávněny ji převzít, přičemž nejde o případ podle odstavce 5, poštovní zásilka se považuje za ztracenou. Podnik tuto skutečnost reklamujícímu písemně oznámí; dále postupuje podle článku 142.

### Článek 137 Reklamace výplaty dobírkové částky

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v případě doplňkové služby podle článku 126, a to jen společně s reklamací dodání podle článku 136.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat výplatu dobírkové částky. Na základě reklamace podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda byla dobírková částka vybrána a zda a jak byla odesílateli vyplacena.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla vyplacena.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka byla vyplacena osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla dobírková částka vyplacena a k jaké závadě došlo.
5. Jestliže se zjistí, že reklamovaná dobírková částka nebyla při dodání vybrána, nebo že vybrána byla jen její část, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik neprodleně sjednaným způsobem vyplatí dobírkovou částku nebo její nevybranou část.
6. Jestliže se neprokáže, že vybraná dobírková částka byla sjednaným způsobem a v plné výši vyplacena, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik neprodleně sjednaným způsobem vyplatí dobírkovou částku nebo její nevyplacenou část.
7. Jestliže se zjistí, že dobírková částka nebyla vybrána, protože poštovní zásilka nebyla dodána, podnik to reklamujícímu písemně oznámí.

### **Článek 138**

#### **Reklamacce poškození nebo úbytku obsahu**

1. Reklamacce podle tohoto článku lze uplatnit v případě služby doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík.
2. Adresát může u zahraničního provozovatele reklamovat, že poštovní zásilka byla dodána poškozená nebo s úbytkem obsahu. Zahraniční provozovatel reklamacce posoudí a zaujme k ní stanovisko; další postup se řídí mezinárodními předpisy, zejména předpisy Světové poštovní unie, a příslušnými národními předpisy.
3. Odesílatel může u kterékoliv pošty reklamovat, že poštovní zásilka byla vrácena poškozená nebo s úbytkem obsahu; pokud byla poštovní zásilka při vrácení vydána jinému příjemci než odesílateli, reklamovat může také tento příjemce. Na základě reklamacce podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu k poškození nebo k úbytku obsahu poštovní zásilky došlo. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamacce jménem adresáta nebo jiného příjemce uplatňuje.
4. Na reklamacce podle odstavce 3 se vztahují obdobně ustanovení článku 40 odst. 3 až 9 dílu I (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní zásilky) a ustanovení článku 142 o náhradě škody.

### **Článek 139**

#### **Jiná reklamacce**

1. Reklamacce podle tohoto článku lze uplatnit v těch případech, na které se nevztahují reklamacce podle článků 136 až 138.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že povinnost podle uzavřené smlouvy nebyla splněna nebo že při poskytování poštovní služby vznikla škoda. Na základě reklamacce podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna nebo zda a v jakém rozsahu škoda vznikla. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamacce jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamacce jen za podmínky, že ji reklamující doloží všemi údaji a doklady, které jsou nezbytné pro posouzení její oprávněnosti.
3. Podnik reklamujícímu dohodnutým způsobem a bez průtahů oznámí, zda a v jakém rozsahu nebyly povinnosti podle uzavřené smlouvy splněny a zda a v jakém rozsahu vznikla škoda.

### **Článek 140**

#### **Reklamacce uplatněná v zahraničí**

Dojde-li podniku reklamacce, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle článků 136 až 139; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamacce v zahraničí přijal.

### **Článek 141**

#### **Vyřizování reklamacce zahraničním provozovatelem**

Podnik je povinen využít všech možností, jež mu k ovlivnění rychlosti vyřízení reklamacce zahraničním provozovatelem v zájmu reklamujícího poskytují mezinárodní předpisy.

### **Článek 142**

#### **Náhrada škody**

1. Odesílatel může své právo na náhradu škody postoupit jen písemně a jen adresátovi. Adresát může své právo na náhradu škody postoupit jen písemně a jen odesílateli.
2. Odesílateli vyplatí náhradu škody podnik; postupuje při tom podle odstavců 5 až 9.
3. Adresátovi vyplatí náhradu škody zahraniční provozovatel. Jeho postup se řídí mezinárodními předpisy, zejména předpisy Světové poštovní unie, a příslušnými národními předpisy; v případě potřeby se postupuje podle článku 144.
4. Jestliže škoda vznikla zabavením nebo zadržením poštovní zásilky nebo jiným opatřením provedeným v zahraničí podle předpisu platného v zahraničí nebo na jeho základě, náhrada škody nepřisluší.

5. Náhradu škody podnik vyplatí v hotovosti v české měně; v případě potřeby se postupuje podle článku 144. Odesílatel je oprávněn požadovat, aby náhrada škody byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit náhradu škody v zahraničí.
6. Je-li odesílatelem právnická osoba, podnik vyplatí náhradu škody podle pokynů té její organizační složky, která s podnikem o náhradě škody jednala.
7. Je-li poštovní adresa odesílatele v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik náhradu škody vyplatil způsobem podle odstavců 5 a 6 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vyplatí náhradu škody odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144.
8. Náhradu škody podnik vyplatí nejpozději do jednoho týdne ode dne, kdy nastaly skutečnosti, z nichž vyplývá povinnost podniku vyplatit náhradu škody. Do této lhůty se nezapočítává doba nezbytná pro zjištění výše požadované náhrady škody a pro ověření její oprávněnosti.
9. Jestliže podnik požadavek odesílatele na náhradu škody zcela nebo zčásti neuznává, podnik nejpozději do jednoho týdne ode dne, kdy nastaly nebo byly zjištěny skutečnosti rozhodné pro toto stanovisko, předá odesílateli své stanovisko včetně jeho zdůvodnění v písemné podobě. Jestliže odesílatel vznese proti takovému stanovisku námitky, podnik je přezkoumá a odesílateli v době co nejkratší předá své písemné stanovisko k námitkám.

### **Článek 143 Vrácení ceny nebo její části**

1. Jestliže bylo zjištěno, že v důsledku ztráty poštovní zásilky vznikla podniku povinnost vyplatit náhradu škody nebo náhradu v paušální výši, podnik vrátí uhrazenou cenu.
2. Jestliže bylo zjištěno, že ke ztrátě poštovní zásilky došlo neodvratitelnou událostí, podnik vrátí uhrazenou cenu.
3. Jestliže podnik nebo zahraniční provozovatel z příčin na své straně neposkytl tu část poštovní služby, za jejíž poskytnutí je v ceníku uvedena samostatná cena, podnik tuto cenu, pokud byla uhrazena, vrátí.
4. Jestliže poštovní zásilka nebyla dodána, protože celními úřady nebyl povolen její vývoz z České republiky, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
5. Jestliže poštovní zásilka na základě žádosti podle čl. 134 odst. 2 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
6. Jestliže v případě doplňkové služby podle článku 126 poštovní zásilka nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
7. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.
8. Jakmile nastaly skutečnosti, z nichž podle odstavců 1 až 7 vyplývá povinnost podniku vrátit uhrazenou cenu nebo její část, podnik cenu nebo její část bez průtahů vrátí odesílateli.
9. Odesílatel je oprávněn požadovat, aby cena nebo její část byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit cenu nebo její část v zahraničí.
10. Je-li poštovní adresa odesílatele v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik cenu nebo její část vyplatil způsobem podle odstavce 9 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vrátí cenu nebo její část odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144.
11. Pokud odesílatel opatřil poštovní zásilku poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.
12. Pokud odesílatel použil kartonový lístek, obálku či jiný předmět s natištěnými poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.



13. Pokud odesílatel použil obálku prodávanou podnikem pod označením „obálka prvního dne“ s poštovními známkami, jejichž úhrnná hodnota převyšuje cenu poštovní služby, podnik přeplatek nevrátí.

#### **Článek 144** **Přepočet naší a zahraniční měny**

1. Je-li zapotřebí přepočítat českou měnu na zahraniční měnu, přepočet se provede pomocí kursu české měny vůči měnové jednotce SDR (kód měny XDR) vyhlášeného Ministerstvem informatiky v Poštovním věstníku na den, ve který byla poštovní zásilka podána, a kursu SDR vůči zahraniční měně stanoveného zahraničním provozovatelem.
2. Je-li zapotřebí přepočítat zahraniční měnu na českou měnu, postupuje se obdobně podle odstavce 1.

#### **Článek 145** **Odpovědnost podniku**

Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy

- a) z příčin na straně odesílatele,
- b) v důsledku neodvratitelné události,
- c) v důsledku opatření provedeného v zahraničí podle předpisu platného v zahraničí nebo na jeho základě,
- d) v důsledku vnějších okolností, které podnik ani zahraniční provozovatel nevyvolali a které nemohli při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.

### **ČÁST PÁTÁ**

#### **Zahraniční podmínky**

##### **Článek 151** **Zahraniční podmínky – Afghánistán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Službu standardní balík nelze zvolit, jestliže jsou obsahem poštovní zásilky tekutiny, porcelán nebo jiné křehké věci.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

##### **Článek 152** **Zahraniční podmínky – Albánie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny albánsky, anglicky nebo francouzsky.

3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 153**  
**Zahraníční podmínky – Alžírsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny arabsky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 10 043 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 2 849 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 154**  
**Zahraníční podmínky – Andorra**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 22 436 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Pokud odesílatel v případě služby standardní balík požádá o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10), musí na poštovní zásilku a na průvodku uvést poznámku "Livrable en gare de la Tour de Carol (Pyrenées-Orientales)".
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 155**  
**Zahraníční podmínky – Angola**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo portugalsky.

3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 156**  
**Zahraniční podmínky – Anguilla**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve Valley.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 10 kg,
  - b) v ostatních případech: 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 157**  
**Zahraniční podmínky – Antigua a Barbuda**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána v All Saints, Antigua nebo Barbuda.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

**Článek 158**  
**Zahraniční podmínky – Argentina**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo španělsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 159**  
**Zahraníční podmínky – Arménie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 8 903 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 10 684 Kč,
  - b) v ostatních případech: 35 614 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 160**  
**Zahraníční podmínky – Aruba**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, nizozemsky nebo španělsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Oranjestadu, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí,
  - a) jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
  - b) má-li poštovní zásilka jiný obsah: 27 387 Kč.Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 161**  
**Zahraníční podmínky – Austrálie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 89 035 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).

4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 89 035 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
8. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.

#### **Článek 162** **Zahraniční podmínky – Ázerbájdžán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní francouzsky nebo rusky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík anglicky, ázerbájdžánsky, francouzsky, nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 8 903 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 71 228 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 163** **Zahraniční podmínky – Bahamy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 164** **Zahraniční podmínky – Bahrajn**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.

4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 165**  
**Zahraniční podmínky – Bangladěš**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní; to neplatí, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 45 087 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 112 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 166**  
**Zahraniční podmínky – Barbados**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 5 591 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 167**  
**Zahraniční podmínky – Belgie**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí:
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 175 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 240 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

5. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
7. V případě služby cenný balík odesílatel nemůže žádat o dodejku.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. V případě služeb standardní balík a cenný balík, pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, může odesílatel požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 40 000 Kč, nejnižší přípustná dobírková částka činí 4000 Kč. Dobírková částka se uvádí v Kč.
10. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 168** **Zahraniční podmínky – Belize**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 169** **Zahraniční podmínky – Bělorusko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, bělorusky, francouzsky nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 32 052 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 32 052 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

10. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 500 USD. Dobírková částka se uvádí v USD.
11. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 170**  
**Zahraniční podmínky – Benin**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 1 celní prohláška,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 4 451 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 171**  
**Zahraniční podmínky – Bermudy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

**Článek 172**  
**Zahraniční podmínky – Bhútán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 11 610 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.



6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 173** **Zahraniční podmínky – Bolívie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
6. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 174** **Zahraniční podmínky – Bosna a Hercegovina**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, bosensky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Službu lze poskytnout jen za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
8. Pokud je služba poskytnuta za sníženou cenu, odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.

9. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 175** **Zahraniční podmínky – Botswana**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 3 846 Kč. Službu lze poskytnout jen za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 30 kg.
  - b) v ostatních případech: 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 176** **Zahraniční podmínky – Brazílie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, portugalsky nebo španělsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. V případě služeb cenné psaní a cenný balík obsahem poštovní zásilky nemohou být peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty; ustanovení čl. 121 odst. 2 a čl. 123 odst. 2 neplatí.
6. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
7. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. V případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 177** **Zahraniční podmínky – Britské indickooceánské území**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 1 celní prohláška,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.

2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 178**  
**Zahraniční podmínky – Britské Panenské ostrovy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 179**  
**Zahraniční podmínky – Brunej**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 77 317 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
5. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána ve větším místě, odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 76 748 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
6. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 10 kg.
7. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 180**  
**Zahraniční podmínky – Bulharsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, bulharsky, francouzsky nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 27 244 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 24 929 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

7. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
8. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
9. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
10. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
11. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
12. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 181**

#### **Zahraniční podmínky – Burkina Faso**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 1 celní prohláška,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 11 538 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána ve větším místě, odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 14 067 Kč.
7. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
8. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
9. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
10. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
11. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 182**  
**Zahraníční podmínky – Burundi**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí,
  - a) jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
  - b) má-li poštovní zásilka jiný obsah: 58 157 Kč.Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 183**  
**Zahraníční podmínky – Cookovy ostrovy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 184**  
**Zahraníční podmínky – Čad**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 12 108 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 185**  
**Zahraniční podmínky – Čína**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, čínsky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 29 844 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 29 844 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 186**  
**Zahraniční podmínky – Dánsko**

1. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na Faerských ostrovech nebo v Grónsku, ustanovení článku 113 neplatí. V takovém případě musí být k poštovní zásilce připojena 1 celní prohláška. U poštovních zásilek adresovaných na Faerské ostrovy musí být celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka vyplněny anglicky, dánsky, faersky, francouzsky, islandsky, norský, německy nebo švédsky; u poštovních zásilek adresovaných do Grónska musí být celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka vyplněny dánsky nebo francouzsky.
2. Hmotnost obyčejné zásilky v případě podle čl. 115 odst. 6 může činit až 250 g.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč; má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Grónsku, nejvyšší přípustná udaná cena činí pouze 82 375 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč; má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Grónsku, nejvyšší přípustná udaná cena činí pouze 85 482 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v jiném místě než v Grónsku, odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 187**  
**Zahraniční podmínky – Dominika**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.

3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

#### **Článek 188**

##### **Zahraniční podmínky – Dominikánská republika**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 189**

##### **Zahraniční podmínky – Džibutsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 22 436 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
5. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 23 255 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
6. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
7. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
8. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 190**  
**Zahraniční podmínky – Egypt**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, arabsky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 44 517 Kč.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 44 517 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb standardní balík a cenný balík tekutiny, skleněné a jiné křehké předměty, podnik za škodu vzniklou poškozením poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
9. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 191**  
**Zahraniční podmínky – Ekvádor**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 192**  
**Zahraniční podmínky – Eritrea**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.



5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 193**  
**Zahraniční podmínky – Estonsko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 53 421 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 194**  
**Zahraniční podmínky – Etiopie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 195**  
**Zahraniční podmínky – Falklandy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Službu standardní balík lze poskytnout jen za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 196**  
**Zahraniční podmínky – Fidži**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 197**  
**Zahraniční podmínky – Filipíny**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 198**  
**Zahraniční podmínky – Finsko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
6. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 199**  
**Zahraniční podmínky – Francie**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 22 436 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 200**  
**Zahraniční podmínky – Francouzská Guyana**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9),
    1. jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
    2. má-li poštovní zásilka jiný obsah: 22 436 Kč,
  - b) v ostatních případech: 22 436 Kč.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 201**  
**Zahraniční podmínky – Francouzská jižní území**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu standardní balík.
4. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 202**  
**Zahraniční podmínky – Francouzská Polynésie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 26 817 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).

4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 203**  
**Zahraniční podmínky – Gabon**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 4 451 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 4 451 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 204**  
**Zahraniční podmínky – Gambie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Banjulu, odesílatel může zvolit hlavní službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 11 610 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 205**  
**Zahraniční podmínky – Ghana**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 10 215 Kč.

5. V případě služby cenný balík obsahem poštovní zásilky nemohou být peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty; ustanovení čl. 123 odst. 2 neplatí.
6. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
7. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 206**  
**Zahraniční podmínky – Gibraltar**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

**Článek 207**  
**Zahraniční podmínky – Grenada**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 208**  
**Zahraniční podmínky – Gruzie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Tbilisi, Batumi nebo v jiných velkých místech, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 7 122 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb cenné psaní a cenný balík obsahem poštovní zásilky nemohou být peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty; ustanovení čl. 121 odst. 2 a čl. 123 odst. 2 neplatí.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.

9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 209**  
**Zahraniční podmínky – Guadeloupe**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9),
    1. jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
    2. má-li poštovní zásilka jiný obsah: 22 436 Kč,
  - b) v ostatních případech: 22 436 Kč.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 210**  
**Zahraniční podmínky – Guatemala**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 211**  
**Zahraniční podmínky – Guinea**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 23 149 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 212**  
**Zahraniční podmínky – Guinea–Bissau**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 4 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo portugalsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. V případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 213**  
**Zahraniční podmínky – Guyana**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 214**  
**Zahraniční podmínky – Haiti**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 25 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 215**  
**Zahraniční podmínky – Honduras**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.

4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 216**  
**Zahraniční podmínky – Hongkong**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo čínsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

**Článek 217**  
**Zahraniční podmínky – Chile**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 218**  
**Zahraniční podmínky – Chorvatsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky, chorvatsky nebo německy.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.



6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 219** **Zahraniční podmínky – Indie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 53 492 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 53 492 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
8. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 220** **Zahraniční podmínky – Indonésie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.

3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 221 Zahraniční podmínky – Irák**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo arabsky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu standardní balík.
4. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 222 Zahraniční podmínky – Írán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka anglicky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 18 743 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 223**

##### **Zahraniční podmínky – Irsko (kromě Severního Irska)**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 37 608 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 37 608 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

#### **Článek 224**

##### **Zahraniční podmínky – Island**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, dánsky, francouzsky, islandsky, německy, norský nebo švédsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 142 456 Kč,
  - b) v ostatních případech: 116 315 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
8. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 225**

##### **Zahraniční podmínky – Itálie**

1. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Livigno nebo Campione d'Italia, ustanovení článku 113 neplatí. V takovém případě musí být k poštovní zásilce připojeny 2 celní prohlášky. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo italsky.
2. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 88 750 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 58 157 Kč.

4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
7. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 226**  
**Zahraniční podmínky – Izrael**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, arabsky, francouzsky nebo hebrejsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 227**  
**Zahraniční podmínky – Jamajka**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 15 kg,
  - b) v ostatních případech: 10 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 228**  
**Zahraniční podmínky – Japonsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo japonsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.

5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 229**  
**Zahraniční podmínky – Jemen**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 230**  
**Zahraniční podmínky – Jižní Afrika**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny afrikánsky, anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 45 514 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 231**  
**Zahraniční podmínky – Jordánsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.

4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 232**

##### **Zahraniční podmínky – Kajmanské ostrovy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána na ostrovech Grand Cayman, Little Cayman a Cayman Brac.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.

#### **Článek 233**

##### **Zahraniční podmínky – Kambodža**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu standardní balík.
4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
5. V případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 234**

##### **Zahraniční podmínky – Kamerun**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 235**  
**Zahraniční podmínky – Kanada**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. V případě služby obyčejný tiskovinový pytel obsahem poštovní zásilky nemohou být audiovizuální pomůcky nebo informační materiály pocházející z ciziny.
4. Odesílatel nemůže zvolit službu doporučený tiskovinový pytel.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

**Článek 236**  
**Zahraniční podmínky – Kapverdy**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo portugalsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 11 645 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 30 kg,
  - b) v ostatních případech: 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 237**  
**Zahraniční podmínky – Katar**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Doha, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 18 519 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 21 404 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 238**  
**Zahraniční podmínky – Kazachstán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v místech Almaty, Astana nebo Uralsk, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 239**  
**Zahraniční podmínky – Keňa**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 4 148 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 3 564 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 240**  
**Zahraniční podmínky – Kiribati**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.



**Článek 241**  
**Zahraniční podmínky – Kolumbie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 242**  
**Zahraniční podmínky – Komory**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9),
    1. jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
    2. má-li poštovní zásilka jiný obsah: 46 298 Kč,
  - b) v ostatních případech: 22 436 Kč.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 18 234 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

**Článek 243**  
**Zahraniční podmínky – Kongo**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí,
  - a) jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
  - b) má-li poštovní zásilka jiný obsah: 35 756 Kč.Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).

4. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
5. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána ve větším místě, odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 44 517 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
6. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
7. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
8. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 244**

##### **Zahraníční podmínky – Konžská demokratická republika**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 5 celních prohlášek,
  - b) v případě služby standardní balík 4 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služby standardní balík tekutiny, skleněné a jiné křehké předměty, podnik za škodu vzniklou poškozením poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 245**

##### **Zahraníční podmínky – Korejská lidově demokratická republika**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 1 celní prohláška.

2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka francouzsky nebo korejsky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík anglicky, francouzsky nebo korejsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 116 350 Kč. Službu lze poskytnout jen za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

#### **Článek 246** **Zahraniční podmínky – Korejská republika**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo korejsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 142 456 Kč,
  - b) v ostatních případech: 35 614 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 247** **Zahraniční podmínky – Kostarika**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 248** **Zahraniční podmínky – Kuba**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo španělsky.

3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 249**

##### **Zahraniční podmínky – Kuvajt**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 50 782 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

#### **Článek 250**

##### **Zahraniční podmínky – Kypr**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.
8. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na území Severokyperské turecké republiky, na poskytnutí poštovní služby se vztahují zahraniční podmínky podle článku 353.

#### **Článek 251**

##### **Zahraniční podmínky – Kyrgyzstán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč.

5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 252** **Zahraniční podmínky – Laos**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 253** **Zahraniční podmínky – Lesotho**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 1 424 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 254**  
**Zahraniční podmínky – Libanon**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, arabsky nebo francouzsky.
3. Službu standardní balík nelze zvolit, jestliže jsou obsahem poštovní zásilky tekutiny, porcelán nebo jiné křehké věci.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 115 odst. 5, čl. 116 odst. 7, čl. 117 odst. 8, čl. 118 odst. 5, čl. 119 odst. 7, čl. 120 odst. 8, čl. 121 odst. 9).
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík tekutiny, skleněné a jiné křehké předměty, peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 255**  
**Zahraniční podmínky – Libérie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 11 610 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 256**  
**Zahraniční podmínky – Libye**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, arabsky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.

4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 257**  
**Zahraniční podmínky – Lichtenštejnsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky, italsky nebo německy.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 240 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 258**  
**Zahraniční podmínky – Litva**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
7. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
9. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 259**  
**Zahraníční podmínky – Lotyšsko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
6. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
8. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík nebo cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 2 000 USD. Dobírková částka se uvádí v USD.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 260**  
**Zahraníční podmínky – Lucembursko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 356 140 Kč,
  - b) v ostatních případech: 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 240 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.



**Článek 261**  
**Zahraniční podmínky – Macao**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, čínsky nebo portugalsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 103 280 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 262**  
**Zahraniční podmínky – Madagaskar**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 263**  
**Zahraniční podmínky – Maďarsko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).

2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 2 700 USD. Dobírková částka se uvádí v USD.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 264 Zahraniční podmínky – Makedonie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo makedonsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 58 157 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 58 157 Kč.
5. Službu standardní balík a cenný balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
7. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
9. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
10. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
11. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 265 Zahraniční podmínky – Malajsie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 34 901 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).

4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 34 901 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

**Článek 266**  
**Zahraniční podmínky – Malawi**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 1 317 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

**Článek 267**  
**Zahraniční podmínky – Maledivy**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 268**  
**Zahraniční podmínky – Mali**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 25 107 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 269**  
**Zahraniční podmínky – Malta**

1. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
2. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
3. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
4. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 270**  
**Zahraniční podmínky – Maroko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny arabsky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 134 466 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 123 758 Kč,
  - b) v ostatních případech: 134 466 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 271**  
**Zahraniční podmínky – Marshallovy ostrovy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu doporučený tiskovinový pytel.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 272**  
**Zahraniční podmínky – Martinik**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9),
    1. jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
    2. má-li poštovní zásilka jiný obsah: 22 436 Kč,
  - b) v ostatních případech: 22 436 Kč.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 273**  
**Zahraniční podmínky – Mauricius**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 5 698 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 274**  
**Zahraniční podmínky – Mauritanie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní francouzsky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík arabsky nebo francouzsky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 16 738 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.

6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 275**  
**Zahraniční podmínky – Mexiko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 276**  
**Zahraniční podmínky – Mikronésie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu doporučený tiskovinový pytel.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 277**  
**Zahraniční podmínky – Moldavsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky, rumunsky nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 71 228 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 71 228 Kč.

5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
8. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
9. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 278**

##### **Zahraniční podmínky – Monako**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 22 436 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 279**

##### **Zahraniční podmínky – Mongolsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní anglicky nebo mongolsky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 11 610 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 11 610 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.

6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 280**  
**Zahraniční podmínky – Montserrat**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

**Článek 281**  
**Zahraniční podmínky – Mosambik**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 282**  
**Zahraniční podmínky – Myanmar**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Yangoonu, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 5 591 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 10 kg,
  - b) v ostatních případech: 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.



7. V případě služeb cenné psaní obsahem poštovní zásilky nemohou být peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty; ustanovení čl. 121 odst. 2 neplatí.
8. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 283**  
**Zahraniční podmínky – Namibie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 1 celní prohlášku,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. V případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 284**  
**Zahraniční podmínky – Nauru**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 1 780 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 285**  
**Zahraniční podmínky – Německo**

1. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na ostrově Helgoland nebo na území Büsingen, ustanovení článku 113 neplatí. V takovém případě musí být k poštovní zásilce připojena 1 celní prohláška. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo německy.

2. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9),
    1. jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
    2. má-li poštovní zásilka jiný obsah: 712 280 Kč,
  - b) v ostatních případech,
    1. jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
    2. má-li poštovní zásilka jiný obsah: 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 240 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě podle čl. 122 odst. 8 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. V případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 286**  
**Zahraniční podmínky – Nepál**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 100 cm, součet všech tří rozměrů 180 cm.
5. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 287**  
**Zahraniční podmínky – Niger**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka francouzsky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík anglicky, arabsky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.

4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 288**  
**Zahraniční podmínky – Nigérie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 289**  
**Zahraniční podmínky – Nikaragua**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 5 celních prohlášek,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být dodána podle své poštovní adresy ve větším místě.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 290**  
**Zahraniční podmínky – Niue**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy

#### **Článek 291**

##### **Zahraniční podmínky – Nizozemské Antily**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, nizozemsky nebo španělsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí,
  - a) jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
  - b) má-li poštovní zásilka jiný obsah: 26 389 Kč.Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 292**

##### **Zahraniční podmínky – Nizozemsko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 78 350 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 116 347 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 293**

##### **Zahraniční podmínky – Norsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, dánsky, finsky, francouzsky, norský, německy nebo švédsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).

4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 294**  
**Zahraniční podmínky – Nová Kaledonie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 1 celní prohláška,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 44 873 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 41 846 Kč,
  - b) v ostatních případech: 29 096 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 295**  
**Zahraniční podmínky – Nový Zéland**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 25 873 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9). Službu cenné psaní nelze zvolit, má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na Tokelau.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 25 873 Kč. Službu cenný balík nelze zvolit, má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na Tokelau.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg. Má-li být standardní balík dodán na Tokelau, nejvyšší přípustná hmotnost činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
8. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 296**  
**Zahraniční podmínky – Omán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 15 670 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 297**  
**Zahraniční podmínky – Pákistán**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 24 929 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 32 052 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.

8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 298**  
**Zahraniční podmínky – Palau**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu doporučený tiskovinový pytel.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 299**  
**Zahraniční podmínky – Panama**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. V případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 300**  
**Zahraniční podmínky – Papua–Nová Guinea**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 3 561 Kč. Službu lze poskytnout jen za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 301**  
**Zahraníční podmínky – Paraguay**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 302**  
**Zahraníční podmínky – Peru**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 303**  
**Zahraníční podmínky – Pitcairnovy ostrovy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.



**Článek 304**  
**Zahraniční podmínky – Pobřeží slonoviny**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 4 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána ve větším místě, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 18 519 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
5. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
6. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
7. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
8. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 305**  
**Zahraniční podmínky – Polsko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 240 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 306**  
**Zahraniční podmínky – Portoriko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu doporučený tiskovinový pytel.

4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 307**  
**Zahraniční podmínky – Portugalsko**

1. Hmotnost obvyčejné zásilky v případě podle čl. 115 odst. 6 může činit až 250 g.
2. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 1 000 EUR. Dobírková částka se uvádí v EUR.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 308**  
**Zahraniční podmínky – Rakousko**

1. Hmotnost obvyčejné zásilky v případě podle čl. 115 odst. 6 může činit až 250 g.
2. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
7. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 309**  
**Zahraniční podmínky – Réunion**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 22 436 Kč. Službu lze poskytnout jen za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 123 758 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 310**  
**Zahraniční podmínky – Rovnická Guinea**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka francouzsky nebo španělsky,
  - b) v případě služby standardní balík anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 10 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 311**  
**Zahraniční podmínky – Rumunsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo rumunsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

7. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 312**

#### **Zahraniční podmínky – Rusko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
8. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
9. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
10. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
11. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 313**

#### **Zahraniční podmínky – Rwanda**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.

6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 314**

##### **Zahraniční podmínky – Řecko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
6. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 2 000 EUR. Dobírková částka se uvádí v EUR.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 315**

##### **Zahraniční podmínky – S. Helena**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

#### **Článek 316**

##### **Zahraniční podmínky – S. Kitts a Nevis**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána v Basseterre nebo Charlestown.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 317****Zahraniční podmínky – S. Lucie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

**Článek 318****Zahraniční podmínky – S. Marino**

1. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 58 157 Kč.
2. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
3. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
4. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
5. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatrnost při zacházení s poštovní zásilkou.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 319****Zahraniční podmínky – S. Pierre a Miquelon**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 320****Zahraniční podmínky – S. Tomé a Príncipe**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka francouzsky nebo portugalsky,
  - b) v případě služby standardní balík francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.

4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 321**

#### **Zahraníční podmínky – S. Vincenc a Grenadiny**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Kingstown, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 2 314 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.

### **Článek 322**

#### **Zahraníční podmínky – Salvador**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 323**

#### **Zahraníční podmínky – Saúdská Arábie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.

4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služby standardní balík tekutiny, skleněné a jiné křehké předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík věci podle čl. 102 odst. 2, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 324**

##### **Zahraniční podmínky – Senegal**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 1 celní prohláška,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 19 943 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 20 032 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 325**

##### **Zahraniční podmínky – Seychely**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí,
  - a) jsou-li obsahem poštovní zásilky peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty: 14 245 Kč,
  - b) má-li poštovní zásilka jiný obsah: 119 128 Kč.Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).



4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

#### **Článek 326**

##### **Zahraniční podmínky – Sierra Leone**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 1 celní prohláška,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

#### **Článek 327**

##### **Zahraniční podmínky – Singapur**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 116 315 Kč,
  - b) v ostatních případech: 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 328**

##### **Zahraniční podmínky – Slovensko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 1 000 000 Kč.
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 1 000 000 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

5. Pokud není služba poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
6. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
7. V případě služby standardní balík je částka podle čl. 122 odst. 4 dána součtem pevné částky 1 068 Kč a částky 106 Kč za každý i započatý kilogram hmotnosti standardního balíku; ustanovení článku 122 odst. 5 neplatí.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 1 000 000 Kč. Dobírková částka se uvádí v CZK. Odesílatel může požadovat, aby mu byla dobírková částka vyplacena v hotovosti nebo převodem na určený účet.
11. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 329**

#### **Zahraniční podmínky – Slovinsko**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
6. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 1 700 USD. Dobírková částka se uvádí v USD.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 330**

#### **Zahraniční podmínky – Somálsko**

Poštovní služby do Somálska se neposkytují.

### **Článek 331**

#### **Zahraniční podmínky – Spojené arabské emiráty**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.

3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 332**

#### **Zahraniční podmínky – Spojené státy americké**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel nemůže zvolit službu doporučený tiskovinový pytel.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 132 089 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.

### **Článek 333**

#### **Zahraniční podmínky – Srbsko a Černá Hora**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Kosovu: 2 celní prohlášky,
  - b) v ostatních případech 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní francouzsky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík francouzsky, chorvatsky, makedonsky, slovinsky nebo srbsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v jiném místě než v Kosovu, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v jiném místě než v Kosovu, odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Kosovu: 20 kg,
  - b) má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v jiném místě: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

7. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v jiném místě než v Kosovu, přičemž služba není poskytnuta za sníženou cenu, v případě podle čl. 122 odst. 8 písm. b) a čl. 123 odst. 10 písm. b) se služba poskytne za zvýšenou cenu.
8. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v jiném místě než v Kosovu, odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
9. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 334**

##### **Zahraniční podmínky – Srí Lanka**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 925 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 335**

##### **Zahraniční podmínky – Středoafriická republika**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 3 891 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 336**

##### **Zahraniční podmínky – Súdán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 1 celní prohláška,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.

2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo arabsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 30 kg,
  - b) v ostatních případech: 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
6. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služby standardní balík věci podle čl. 102 odst. 2, tekutiny, skleněné a jiné křehké předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 122 odst. 4 neplatí.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 337**

##### **Zahraniční podmínky – Surinam**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka anglicky nebo nizozemsky,
  - b) v případě služby standardní balík anglicky, francouzsky nebo nizozemsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 338**

##### **Zahraniční podmínky – Svazijsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 339**

##### **Zahraniční podmínky – Sýrie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, arabsky nebo francouzsky.

3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 81 413 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 340**

##### **Zahraniční podmínky – Šalomounovy ostrovy**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

#### **Článek 341**

##### **Zahraniční podmínky – Španělsko**

1. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v enklávách Ceuta nebo Melilla, ustanovení článku 113 neplatí. V takovém případě musí být k poštovní zásilce připojena 1 celní prohláška. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky nebo španělsky.
2. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 76 855 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 23 265 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 342****Zahraniční podmínky – Švédsko**

1. Hmotnost obyčejné zásilky v případě podle čl. 115 odst. 6 může činit až 250 g.
2. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 20 000 SEK. Dobírková částka se uvádí v SEK.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 343****Zahraniční podmínky – Švýcarsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky, italsky nebo německy.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 344****Zahraniční podmínky – Tádžikistán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 3 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny rusky nebo v jazyce země určení.

3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Službu lze poskytnout jen za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 345**

##### **Zahraniční podmínky – Taiwan**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, čínsky nebo francouzsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Taipei, Taichung, Tainan, Keelung nebo Kachsiung, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 35 614 Kč,
  - b) v ostatních případech: 23 220 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na ostrově Matsu nebo Quemoy: 10 kg,
  - b) má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v jiném místě: 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

#### **Článek 346**

##### **Zahraniční podmínky – Tanzanie**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.



**Článek 347****Zahraniční podmínky – Thajsko**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 35 614 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 11 645 Kč,
  - b) v ostatních případech: 35 614 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 348****Zahraniční podmínky – Togo**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 18 519 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 349****Zahraniční podmínky – Tonga**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 13 640 Kč.

4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 10 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 350**

##### **Zahraníční podmínky – Trinidad a Tobago**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 351**

##### **Zahraníční podmínky – Tristan da Cunha**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.

#### **Článek 352**

##### **Zahraníční podmínky – Tunisko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny arabsky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 43 306 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 58 173 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 353****Zahraniční podmínky – Turecko**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo turecky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 23 255 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 23 255 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: 100 x 50 x 50 cm.
7. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka podnik za škodu vzniklou poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4 a čl. 120 odst. 4 neplatí.
8. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb standardní balík a cenný balík tekutiny, skleněné a jiné křehké předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.
9. V případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík odesílatel může požádat o doplňkovou službu dobírka. Nejvyšší přípustná dobírková částka činí 1 000 USD. Dobírková částka se uvádí v USD.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 354****Zahraniční podmínky – Turkmenistán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, rusky nebo turkmensky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 17 807 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 17 807 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. V případě služeb cenné psaní a cenný balík obsahem poštovní zásilky nemohou být peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty; ustanovení čl. 121 odst. 2 a čl. 123 odst. 2 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 355****Zahraniční podmínky – Turks a Caicos**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 10 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 356****Zahraniční podmínky – Tuvalu**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 357****Zahraniční podmínky – Uganda**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

**Článek 358****Zahraniční podmínky – Ukrajina**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).

4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
8. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
9. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
10. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 359**

#### **Zahraniční podmínky – Uruguay**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

### **Článek 360**

#### **Zahraniční podmínky – Uzbekistán**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a cenné psaní 2 celní prohlášky,
  - b) v případě služeb standardní balík a cenný balík 4 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo rusky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 116 315 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 142 456 Kč.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, standardní balík a cenný balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4, čl. 121 odst. 5, čl. 122 odst. 4 a čl. 123 odst. 7 neplatí.

8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 361**

##### **Zahraniční podmínky – Vanuatu**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky nebo francouzsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
5. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 362**

##### **Zahraniční podmínky – Vatikán**

1. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 58 157 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
2. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 58 157 Kč.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. V případě podle čl. 122 odst. 8 a čl. 123 odst. 10 se služba poskytne za zvýšenou cenu; rozhodné rozměry činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může podle čl. 122 odst. 9 a čl. 123 odst. 11 požádat o zvláštní opatření při zacházení s poštovní zásilkou.
7. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 363**

##### **Zahraniční podmínky – Velká Británie a Severní Irsko**

1. Hmotnost obyčejné zásilky v případě podle čl. 115 odst. 6 může činit až 250 g.
2. Hmotnost obyčejného tiskovinového pytle a doporučeného tiskovinového pytle může činit nejvýše 20 kg.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 99 719 Kč. Službu cenné psaní nelze zvolit, má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na ostrovech Jersey, Guernsey a Man. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 20 766 Kč. Službu cenný balík nelze zvolit, má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na ostrovech Jersey, Guernsey a Man.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána na ostrově Jersey: 10 kg,
  - b) má-li být poštovní zásilka podle své adresy dodána v jiném místě: 30kg.

6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) má-li být poštovní zásilka podle své adresy dodána na ostrově Guernsey: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm,
  - b) má-li být poštovní zásilka podle své adresy dodána v jiném místě,
    1. v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 175 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
    2. v ostatních případech: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.

#### **Článek 364**

##### **Zahraniční podmínky – Venezuela**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 3 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky, francouzsky nebo španělsky.
3. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
4. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
5. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
6. V případě služby standardní balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 365**

##### **Zahraniční podmínky – Vietnam**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny
  - a) v případě služeb obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel, obyčejná slepecká zásilka, doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel a doporučená slepecká zásilka 4 celní prohlášky,
  - b) v případě služby standardní balík 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Službu obyčejná zásilka, obyčejný tiskovinový pytel a obyčejná slepecká zásilka nelze zvolit, jestliže je obsahem poštovní zásilky zboží podléhající v zemi určení celnímu řízení.
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Službu standardní balík lze zvolit jen v případě, že poštovní zásilka má být podle své poštovní adresy dodána ve větším místě.
7. Obsahuje-li poštovní zásilka v případě služeb doporučená zásilka, doporučený tiskovinový pytel, doporučená slepecká zásilka a standardní balík peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty, podnik za škodu vzniklou ztrátou, poškozením nebo úbytkem obsahu poštovní zásilky neodpovídá; v takovém případě ustanovení čl. 118 odst. 2, čl. 119 odst. 4, čl. 120 odst. 4 a čl. 122 odst. 4 neplatí.
8. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
9. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 366****Zahraniční podmínky – Wallis a Futuna**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny francouzsky.
3. Má-li být poštovní zásilka podle své poštovní adresy dodána v Mata Utu nebo Siagave, odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 22 436 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 29 096 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14).
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10 a čl. 123 odst. 14): délka 150 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm,
  - b) v ostatních případech: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 367****Zahraniční podmínky – Zambie**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 123 odst. 14): 14 245 Kč,
  - b) v ostatních případech: 7 265 Kč.
4. V případě služby cenný balík obsahem poštovní zásilky nemohou být peníze, drahé kovy a kameny, cenné papíry, šperky a obdobně cenné předměty; ustanovení čl. 123 odst. 2 neplatí.
5. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 30 kg.
6. Největší přípustné rozměry standardního balíku a cenného balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
7. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
8. V případě služeb standardní balík a cenný balík odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 368****Zahraniční podmínky – Západní Samoa**

1. K poštovní zásilce musí být připojeny 2 celní prohlášky.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenný balík. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 7 835 Kč.



4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku a cenného balíku činí 20 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 105 cm, součet všech tří rozměrů 200 cm.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

#### **Článek 369**

##### **Zahraniční podmínky – Zimbabwe**

1. K poštovní zásilce musí být připojena 1 celní prohláška.
2. Celní prohlášky, celní nálepka nebo celní vlaječka musí být vyplněny anglicky.
3. Odesílatel může zvolit službu cenné psaní. Nejvyšší přípustná udaná cena činí 15 955 Kč. Odesílatel nemůže požádat o poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 121 odst. 9).
4. Nejvyšší přípustná hmotnost standardního balíku činí
  - a) v případě poskytnutí služby za sníženou cenu (čl. 122 odst. 10): 20 kg,
  - b) v ostatních případech: 30 kg.
5. Největší přípustné rozměry standardního balíku činí: délka 200 cm, součet všech tří rozměrů 300 cm.
6. Pokud odesílatel žádá o dodejku, může požádat také o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Odesílatel může podle čl. 134 žádat o změnu poštovní smlouvy.

## DÍL IV

### Poštovní poukázky do zahraničí

#### ČÁST PRVNÍ

#### Základní ustanovení

##### Článek 401

##### Poskytování poštovních služeb

1. Poštovní služby uvedené v tomto dílu poskytuje Česká pošta, s. p. (dále jen „podnik“) na základě zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách a o změně některých zákonů (zákon o poštovních službách).
2. Podílí-li se na poskytnutí poštovní služby v České republice smluvní partner podniku, jedná jeho jménem a na jeho účet.
3. Poštovní poukázka se v tomto dílu rozumí poštovní poukaz podle zákona o poštovních službách.
4. Jestliže je v dalším textu použit výraz „pošta“, rozumí se tím provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby.
5. Za činnost zahraničního provozovatele, který se na poskytnutí poštovní služby podílí, odpovídá podnik jen v rozsahu sjednaném v uzavřené smlouvě.
6. Na zacházení s poukázanou peněžní částkou mimo území České republiky se vztahují mezinárodní předpisy, zejména předpisy Světové poštovní unie, a příslušné národní předpisy.
7. Zemí určení se rozumí země, v níž má být poukázaná peněžní částka vyplacena.
8. Zvláštní podmínky platné pro poštovní poukázky do jednotlivých zemí určení jsou uvedeny v části páté tohoto dílu; ustanovení části první až čtvrté tohoto dílu platí jen tehdy, nestanoví-li zahraniční podmínky něco jiného.

##### Článek 402

##### Poštovní adresa

1. Poštovní adresa adresáta musí být uvedena tak přesně, aby zahraniční provozovatel neměl pochybnosti, kde a komu má poukázanou peněžní částku vyplatit.
2. Poštovní adresa musí obsahovat označení adresáta a místa, kde má být poukázaná peněžní částka dodána. Označení země určení musí být uvedeno v mezinárodně známém jazyce; zkratky lze užít jen tehdy, jde-li o zkratku, která je v zemi určení všeobecně známa a používána. Poštovní adresa musí být napsána v souladu se zvyklostmi a národními předpisy země určení.
3. Je-li to podle zahraničních podmínek možné, u fyzické osoby může být použita též adresa poste restante. Taková poštovní adresa v následujícím pořadí obsahuje
  - a) jméno a příjmení adresáta,
  - b) údaj „poste restante“,
  - c) označení pošty, která byla pro vyzvednutí poukázané peněžní částky zvolena, a to způsobem podle zvyklostí země určení,
  - d) označení země určení.
4. Odesílatel musí uvést též svou poštovní adresu; je-li poštovní adresa odesílatele v České republice, platí pro ni ustanovení článku 52 (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní poukázky); poštovní adresa musí být doplněna názvem České republiky v některém mezinárodně známém jazyce. Je-li poštovní adresa odesílatele v zahraničí, platí pro ni obdobně ustanovení odstavců 1 až 3 o poštovní adrese adresáta.

**Článek 403****Uzavření smlouvy o poskytnutí poštovní služby**

1. Smlouva o poskytnutí poštovní služby (dále jen „smlouva“) je uzavřena poštovním podáním (dále jen „podání“).
2. Práva a povinnosti odesílatele a podniku při poskytnutí poštovní služby se řídí tou částí poštovních podmínek, kterou odesílatel zvolil, případně i těmi odchylkami a doplňky poštovních podmínek, na nichž se odesílatel s podnikem dohodl.
3. Podnik nezkontroluje totožnost ani právní způsobilost fyzické osoby, která o poskytnutí poštovní služby žádá.
4. Žádat o poskytnutí poštovní služby lze v době k tomu podnikem určené
  - a) u pověřené pošty označené podnikovým logem,
  - b) u pracovníka podniku nebo jeho smluvního partnera mimo poštu, který k tomu byl podnikem písemně pověřen (dále jen „pověřený pracovník“).
5. Prokáže-li se dodatečně, že podnik při podání zjistil nebo uvedl některý údaj v rozporu se skutečným stavem, práva a povinnosti vyplývající z uzavřené smlouvy se dále řídí skutečným stavem.
6. Poukázanou peněžní částku uhradí odesílatel při podání v hotovosti v české měně. Poukázaná peněžní částka může znít jen na celé koruny nebo padesátihaléře.
7. Za den podání se považuje den, v němž byl podnik o poštovní službu požádán. Jestliže však příslušná osoba v prostorách pošty nebo v blízkosti pověřeného pracovníka projevila vůli o poskytnutí poštovní služby požádat, z příčin na straně podniku však svou žádost mohla uplatnit až následující den, za den podání se považuje předchozí den.

**Článek 404**

1. Společně se žádostí o poštovní službu musí být předán vyplněný doklad s údaji týkajícími se poukázání peněžní částky (dále jen „podací doklad“). Podací doklad má formu stanovenou podnikem.
2. V podacím dokladu se uvádí
  - a) poukázaná peněžní částka číslicemi,
  - b) poštovní adresa adresáta podle čl. 402 odst. 2 nebo 3,
  - c) poštovní adresa odesílatele podle čl. 402 odst. 4,
  - d) slovní označení účelu prováděné úhrady a jemu odpovídající číselné označení platebního titulu,
  - e) zpráva sloužící adresátovi k identifikaci platby,Údaje podle písmene a) až d) odesílatel musí uvést, údaj podle písmene e) uvést nemusí; může jej uvést jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
3. Podací doklad musí být vyplněn latinkou a arabskými číslicemi. Musí být vyplněn čitelně, přehledně, dostatečně velkým písmem a bez přepisování; je-li vyplněn strojem, na počítači apod., písmo nesmí být menší než 0,25 cm. Je-li vyplněn rukou, označení adresáta musí být napsáno hůlkovým písmem. Údaje mohou být napsány takovým prostředkem, aby nemohlo dojít k jejich vymazání, pozměnění nebo ztrátě jejich čitelnosti. Zejména nesmějí být napsány pomocí tužky, průklepu nebo průpisu; nesmějí být napsány červenou barvou nebo prostředkem obsahujícím luminiscenční barvivo. Prázdná místa vedle údaje o poukázané peněžní částce musejí být proškrtnuta tak, aby nebylo možno cokoliv dodatečně vepsat.
4. Podání podnik stvrzuje na podací stvrzence, která má formu stanovenou podnikem; pro její vyplnění platí obdobně ustanovení odstavce 3. Podací stvrzenka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s podacím dokladem.
5. V podací stvrzence se uvádí údaje z podacího dokladu, s výjimkou údajů podle odst. 2 písm. d) a e). Poukázaná peněžní částka, s výjimkou údaje o haléřích, se uvádí navíc i slovy, a to tak, aby tento údaj začínal velkým písmenem a neobsahoval mezery mezi slovy.

6. Pošta nebo pověřený pracovník jménem podniku v podací stvrzence stvrzuje
  - a) údaje uvedené odesílatelem,
  - b) jaká poštovní služba byla zvolena,
  - c) podací číslo poštovní poukázky,
  - d) den podání,
  - e) cenu poštovní služby.
7. V podací stvrzence se užívá zkratk stanovených podnikem.
8. Na žádost vystaví podnik jeden či více opisů podací stvrzenky.

#### **Článek 405 Cena poštovní služby**

1. Cena poštovní služby se stanoví podle ceníku.
2. Cena se hradí v hotovosti při podání.
3. Pro úhradu ceny může být sjednán jiný způsob než podle odstavce 2.
4. Odesílatel je povinen dodatečně uhradit cenu nebo její část,
  - a) jestliže ji při podání neuhradil, ač ji uhradit měl,
  - b) jestliže povinnost její úhrady vznikla až po podání.
5. Podnik na žádost stvrdí cenu, která byla uhrazena v hotovosti; to neplatí, jestliže je cena uhrazená v hotovosti uvedena v podací stvrzence.

#### **Článek 406 Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí**

Práva ze smlouvy o poštovní poukázce do zahraničí se promlčují odchýlně od ustanovení § 7 odst. 3 zákona o poštovních službách; tato práva se promlčují uplynutím 6 měsíců od podání.

#### **Článek 407 Devizové povolení**

Pokud je podle zvláštního předpisu zapotřebí devizového povolení, poštovní služba se poskytne jen za podmínky, že odesílatel předá podniku toto povolení.

## **ČÁST DRUHÁ**

### **Služby, které lze zvolit**

#### **Článek 408 Základní ustanovení**

1. Poukázat peněžní částku lze jen prostřednictvím služby uvedené v článku 409.
2. Odesílatel může mimo to zvolit též jednu či obě doplňkové služby uvedené v člancích 410 a 411.
3. Ustanovení článků 402 až 406 platí jen tehdy, nestanoví-li se v člancích 409 až 411 něco jiného.

### **Článek 409** **Poštovní poukázka Z/C**

1. Službu lze zvolit jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
2. Poukázaná peněžní částka nesmí po přepočtu způsobem podle článku 413 překročit částku uvedenou v zahraničních podmínkách.
3. Odesílatel uhradí poukázanou peněžní částku v hotovosti.
4. Zahraniční provozovatel vyplatí poukázanou peněžní částku příjemci v hotovosti.

### **Článek 410** **Dodejka**

1. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
2. V případě této doplňkové služby podnik opatří odesílateli písemné potvrzení prokazující výplatu poukázané peněžní částky příjemci (dále jen „dodejka“).
3. Dodejka má formu stanovenou podnikem. Dodejka vyplněná odesílatelem podle předtisku se předá společně s podacím dokladem.

### **Článek 411** **Dodání do vlastních rukou adresáta**

1. Tuto doplňkovou službu lze zvolit jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
2. V případě této doplňkové služby zahraniční provozovatel vyplatí poukázanou peněžní částku způsobem, který je pro výplatu částek určených do vlastních rukou adresáta zaveden v zemi určení.

## **ČÁST TŘETÍ**

### **Dodání**

#### **Článek 412** **Dodání v zahraničí**

1. Zahraniční provozovatel dodá poukázanou peněžní částku způsobem stanoveným národními předpisy.
2. Pokud odesílatel uvedl v podacím dokladu zprávu podle čl. 404 odst. 2 písm. e), zahraniční provozovatel ji způsobem stanoveným národními předpisy předá adresátovi.
3. Jestliže byla v případě doplňkové služby podle článku 410 poukázaná peněžní částka dodána, dodejku s údaji o dodání poukázané peněžní částky podnik bez průtahů předá odesílateli.

#### **Článek 413** **Měna pro výplatu**

1. Zahraniční provozovatel vyplatí poukázanou peněžní částku v národní měně, není-li v zahraničních podmínkách stanovena pro tento účel měna jiná.
2. Pro přepočet na měnu, ve které má být poukázaná peněžní částka vyplacena, se použije přepočtové měny uvedené v zahraničních podmínkách. Přepočet se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči přepočtové měně vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s. na den, ve který došlo k podání, a kursu přepočtové měny vůči měně, v níž má být poukázaná peněžní částka vyplacena, stanoveného zahraničním provozovatelem.

3. Není-li v zahraničních podmínkách uvedena přepočtová měna, přepočet se provede pomocí kursu „valuty prodej“ české měny vůči měně, ve které má být poukázána peněžní částka vyplacena, vyhlášeného Československou obchodní bankou, a. s., na den, ve který došlo k podání.

#### **Článek 414 Změna místa dodání**

1. Zahraniční provozovatel může dodat poukázanou peněžní částku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese, jestliže se o novém místě pobytu nebo o novém sídle adresáta dozvěděl od adresáta nebo jiným hodnověrným způsobem.
2. Postup podle odstavce 1 není možný, jestliže odesílatel uvedl na podací doklad poznámku „Ne pas réexpédier“.

#### **Článek 415 Vrácení poukázané peněžní částky**

1. Jestliže se zahraničnímu provozovateli nepodařilo dodat poukázanou peněžní částku, podnik ji bez průtahu vrátí odesílateli.
2. Jestliže je poštovní adresa odesílatele v zahraničí, podnik poukázanou peněžní částku odesílateli nevrátí.
3. Při vrácení poukázané peněžní částky odesílateli se postupuje obdobně podle ustanovení části třetí dílu II (poštovní podmínky pro vnitrostátní poštovní poukázky) platných pro dodání poukázané peněžní částky.
4. Podnik je povinen sdělit odesílateli důvod, pro který nebyla poukázaná peněžní částka dodána.

### **ČÁST ČTVRTÁ**

#### **Zvláštní ustanovení o poskytování poštovních služeb**

##### **Článek 416 Vydání poukázané peněžní částky odesílateli**

Jestliže odesílatel u kterékoliv pošty požádá, aby mu podnik vyplatil poukázanou peněžní částku, která nebyla dodána ani vrácena, podnik ji vyhledá a odesílateli bez průtahů vyplatí.

##### **Článek 417 Žádost odesílatele o změnu uzavřené smlouvy**

1. Žádost podle odstavce 2 lze uplatnit jen tehdy, je-li to podle zahraničních podmínek možné.
2. Žádá-li odesílatel, aby poukázaná peněžní částka nebyla dodána, nebo aby poukázaná peněžní částka byla dodána za jiných než původně sjednaných podmínek, musí předložit podací stvrzenku.
3. Žádost podle odstavce 2 se považuje za návrh na změnu uzavřené smlouvy; ke změně smlouvy dochází prvním úkonem, který podnik nebo zahraniční provozovatel podle této žádosti učinil.
4. Podnik neodpovídá za důsledky toho, že poštovní služba byla poskytnuta za původně sjednaných podmínek, jestliže vynaložil veškeré úsilí, které bylo možno požadovat, aby zajistil poskytnutí poštovní služby podle nově sjednaných podmínek.
5. Jsou-li k tomu vážné důvody, přijetí žádosti podle odstavce 2 může podnik odmítnout.

### **Článek 418**

#### **Žádost odesílatele o dodatečné stvrzení podání**

1. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, přičemž předloží podací stvrzenku, podnik mu vyhoví.
2. Žádá-li odesílatel o dodatečné stvrzení podání, aniž by předložil podací stvrzenku, podnik mu vyhoví jen v případě, že se podání podaří prokázat z dokladů podniku nebo jinak. Dodatečné náklady na úkony k tomu potřebné hradí odesílatel.

### **Článek 419**

#### **Reklamacce dodání**

1. Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat dodání. Na základě reklamacce podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a jak byla poukázaná peněžní částka dodána. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že reklamující předloží podací stvrzenku.
2. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla vyplacena v souladu s uzavřenou smlouvou, podnik písemně oznámí osobě, jejímž jménem byla reklamacce uplatněna (dále jen „reklamující“), kdy a komu byla vyplacena. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 410, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle článku 412 odst. 3.
3. Jestliže se zjistí, že reklamovaná peněžní částka byla vyplacena osobě, která byla podle uzavřené smlouvy oprávněna ji převzít, k výplatě však došlo jiným způsobem než podle uzavřené smlouvy, podnik reklamujícímu písemně oznámí, kdy a komu byla poukázaná peněžní částka vyplacena a k jaké závadě došlo. Je-li reklamujícím odesílatel, který požádal o doplňkovou službu podle článku 410, podnik mu současně předá dodejku, která má náležitosti podle čl. 412 odst. 3.
4. Jestliže se zjistí, že reklamovaná poukázaná peněžní částka nebyla vyplacena, bylo s ní však naloženo způsobem, který je v souladu se zákonem o poštovních službách, s jinými zákony a s uzavřenou smlouvou, podnik reklamujícímu písemně oznámí zjištěné údaje.
5. Jestliže se neprokáže, že reklamovaná poukázaná peněžní částka byla vyplacena některé z osob, které byly podle uzavřené smlouvy oprávněny ji převzít, přičemž nejde o případ podle odstavce 4, podnik to reklamujícímu písemně oznámí. Podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zajistí, aby poukázaná peněžní částka byla neprodleně sjednaným způsobem vyplacena.

### **Článek 420**

#### **Jiná reklamacce**

1. Reklamaci podle tohoto článku lze uplatnit v těch případech, na které se nevztahuje reklamacce podle článku 419.
2. Odesílatel nebo adresát mohou do šesti měsíců od podání u kterékoliv pošty reklamovat, že povinnost podle uzavřené smlouvy nebyla splněna. Na základě reklamacce podnik ve spolupráci se zahraničním provozovatelem zjistí, zda a v jakém rozsahu nebyla povinnost podle uzavřené smlouvy splněna. Podnik nezkoumá totožnost ani způsobilost fyzické osoby, která reklamaci jménem odesílatele nebo adresáta uplatňuje. Podnik přijme reklamaci jen za podmínky, že ji reklamující doloží všemi údaji a doklady, které jsou podle vyjádření podniku nezbytné pro posouzení její oprávněnosti.
3. Podnik reklamujícímu dohodnutým způsobem a bez průtahů oznámí, zda a v jakém rozsahu nebyly povinnosti podle uzavřené smlouvy splněny.

### **Článek 421**

#### **Reklamacce uplatněná v zahraničí**

Dojde-li podniku reklamacce, která byla přijata v zahraničí, podnik postupuje obdobně podle článků 419 a 420; zjištěné skutečnosti podnik oznámí tomu, kdo reklamaci v zahraničí přijal.

### **Článek 422**

#### **Vyřizování reklamace zahraničním provozovatelem**

Podnik je povinen využít všech možností, jež mu k ovlivnění rychlosti vyřízení reklamace zahraničním provozovatelem v zájmu reklamujícího poskytují mezinárodní předpisy.

### **Článek 423**

#### **Vrácení ceny nebo její části**

1. Jestliže podnik nebo zahraniční provozovatel z příčin na své straně neposkytl tu část poštovní služby, za jejíž poskytnutí je v ceníku uvedena samostatná cena, podnik tuto cenu, pokud byla uhrazena, vrátí.
2. Jestliže poukázaná peněžní částka na základě žádosti podle čl. 417 odst. 2 nebyla dodána, podnik z uhrazené ceny vrátí částku podle ceníku.
3. Jestliže bylo zjištěno, že z příčin na straně podniku byla uhrazena vyšší cena než ta, která měla být uhrazena, podnik přeplatek vrátí.
4. Jakmile nastaly skutečnosti, z nichž podle odstavce 1 až 3 vyplývá povinnost podniku vrátit uhrazenou cenu nebo její část, podnik cenu nebo její část bez průtahů vrátí odesílateli.
5. Odesílatel je oprávněn požadovat, aby cena nebo její část byla vyplacena jiné jím určené osobě, nebo aby byla vyplacena převodem na jím určený účet; podnik však není povinen vyplatit cenu nebo její část v zahraničí.
6. Je-li poštovní adresa odesílatele v zahraničí, odesílatel je oprávněn požadovat, aby podnik cenu nebo její část vyplatil způsobem podle odstavce 4 v České republice. Není-li takové žádosti a je-li to možné, podnik vrátí cenu nebo její část odesílateli prostřednictvím zahraničního prostředníka v zahraniční měně, přičemž se postupuje podle článku 144 (poštovní podmínky pro poštovní zásilky do zahraničí).

### **Článek 424**

#### **Odpovědnost podniku**

Podnik neodpovídá za nesplnění povinností podle uzavřené smlouvy

- a) z příčin na straně odesílatele,
- b) v důsledku neodvratitelné události,
- c) v důsledku opatření provedeného v zahraničí podle předpisu platného v zahraničí nebo na jeho základě,
- d) v důsledku vnějších okolností, které podnik ani zahraniční provozovatel nevyvolali a které nemohli při své činnosti běžným způsobem zjistit ani jim při řádné péči zabránit.

## **ČÁST PÁTÁ**

### **Zahraniční podmínky**

#### **Článek 451**

Službu poštovní poukázka Z/C lze zvolit jen v případě, že země určení je uvedena v člancích 452 až 466.

#### **Článek 452**

##### **Zahraniční podmínky – Belgie**

1. V podacím dokladu může být uvedena zpráva sloužící adresátovi k identifikaci platby (čl. 404 odst. 2).
2. Nejvyšší přípustná částka je 1 000 EUR.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.



4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
5. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 453**  
**Zahraníční podmínky Bělorusko**

1. V podacím dokladu může být uvedena zpráva sloužící adresátovi k identifikaci platby (čl. 404 odst. 2).
2. Nejvyšší přípustná částka je 500 USD.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.
4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
5. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
6. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 454**  
**Zahraníční podmínky – Bulharsko**

1. Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
2. Odesílatel může požádat o dodejku.
3. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
4. Zahraníční provozovatel vyplatí poukázanou peněžní částku v národní měně, anebo v jiné měně zvolené adresátem.
5. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
6. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 455**  
**Zahraníční podmínky – Francie**

1. Odesílatel může použít adresu poste restante (článek 402 odst. 3).
2. Nejvyšší přípustná částka je 3 500 EUR.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.
4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
5. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 456**  
**Zahraníční podmínky – Itálie**

1. Službu nelze zvolit v případě, že by poukázaná peněžní částka měla být adresátovi dodána prostřednictvím hotelu nebo jiného ubytovacího zařízení.
2. Nejvyšší přípustná částka je 1 950 EUR.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.
4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
5. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 457**  
**Zahraniční podmínky – Litva**

1. Nejvyšší přípustná částka je 2 000 EUR.
2. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je EUR.
3. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 458**  
**Zahraniční podmínky – Lotyšsko**

1. Službu nelze zvolit v případě, že by poukázaná peněžní částka měla být adresátovi dodána prostřednictvím hotelu nebo jiného ubytovacího zařízení.
2. Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.
4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
5. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
6. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 459**  
**Zahraniční podmínky – Maďarsko**

1. Nejvyšší přípustná částka je 2 700 USD.
2. Odesílatel může požádat o dodejku.
3. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
4. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
5. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 460**  
**Zahraniční podmínky – Monako**

1. Odesílatel může použít adresu poste restante (článek 402 odst. 3).
2. Nejvyšší přípustná částka je 3 500 EUR.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.
4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
5. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 461**  
**Zahraniční podmínky – Polsko**

1. Odesílatel může použít adresu poste restante (článek 402 odst. 3).
2. Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.

4. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
5. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 462**  
**Zahraniční podmínky – Rumunsko**

1. Službu lze zvolit jen v případě, že adresátem je fyzická osoba.
2. Odesílatel může použít adresu poste restante (článek 402 odst. 3).
3. V podacím dokladu může být uvedena zpráva sloužící adresátovi k identifikaci platby (čl. 404 odst. 2).
4. Nejvyšší přípustná částka je:
  - a) je-li použita adresa poste restante, nebo má-li být poukázána peněžní částka dodána prostřednictvím hotelu nebo jiného ubytovacího zařízení: 150 USD,
  - b) v ostatních případech: 2000 USD.
5. Odesílatel může požádat o dodejku.
6. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
7. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
8. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 463**  
**Zahraniční podmínky – Španělsko**

1. Nejvyšší přípustná částka je 1 000 EUR.
2. Odesílatel může požádat o dodejku.
3. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
4. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 464**  
**Zahraniční podmínky – Švédsko**

1. Nejvyšší přípustná částka je 20 000 SEK.
2. Odesílatel může požádat o dodejku.
3. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.
4. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 465**  
**Zahraniční podmínky – Ukrajina**

1. V podacím dokladu může být uvedena zpráva sloužící adresátovi k identifikaci platby (čl. 404 odst. 2).
2. Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
3. Odesílatel může požádat o dodejku.
4. Odesílatel může požádat o dodání do vlastních rukou adresáta.

5. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
6. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Článek 466**  
**Zahraniční podmínky – Vietnam**

1. Službu nelze zvolit v případě, že by poukázaná peněžní částka měla být adresátovi dodána prostřednictvím hotelu nebo jiného ubytovacího zařízení.
2. V podacím dokladu může být uvedena zpráva sloužící adresátovi k identifikaci platby (čl. 404 odst. 2).
3. Nejvyšší přípustná částka je 2 000 USD.
4. Odesílatel může požádat o dodejku.
5. Přepočtovou měnou (čl. 413 odst. 2) je USD.
6. Odesílatel může podle čl. 417 žádat o změnu poštovní smlouvy.

**Příloha č. 2 k rozhodnutí čj. 40106/05-608****ZÁKLADNÍ KVALITATIVNÍ POŽADAVKY**

Odkazy na články a na obchodní jména služeb, jež jsou použity v těchto základních kvalitativních požadavcích, se vztahují k poštovním podmínkám, s nimiž ke dni 1.1.2006 vyslovil souhlas Český telekomunikační úřad.

Jestliže je v těchto základních kvalitativních požadavcích použito obchodní jméno služby ve významu „poštovní zásilka“, rozumí se tím poštovní zásilka podaná za podmínek platných pro tuto službu.

V těchto základních kvalitativních požadavcích se

- a) základními poštovními službami rozumí poštovní služby, na které se vztahuje poštovní povinnost,
- b) podáním rozumí poštovní podání,
- c) podnikem rozumí Česká pošta, s.p.,
- d) poštou rozumí provozovna podniku nebo jeho smluvního partnera, která se podílí na poskytnutí poštovní služby,
- e) obslužným místem rozumí obslužná místa, v nichž lze uzavřít poštovní smlouvu týkající se základní poštovní služby,
- f) mobilním obslužným místem rozumí pracovník podle čl. 6 odst. 4 písm. b), čl. 53 odst. 4 písm. b), čl. 106 odst. 4 písm. b) nebo čl. 403 odst. 4 písm. b),
- g) sídelním celkem rozumí souvisle zastavěná část obce, která je zřetelně oddělena od jiné zástavby v okolí, přičemž zástavba několika sousedních obcí, která na sebe přímo navazuje, se považuje za jeden sídelní celek; za sídelní celek se však nepovažují samostatné objekty nebo místa s minimální zástavbou,
- h) veřejnou dopravou rozumí veřejná linková doprava ve smyslu § 2 odst. 6 písm. a) zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě a veřejná drážní osobní doprava ve smyslu § 22 odst. 1 písm. d) zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách,
- i) běžnou adresou rozumí poštovní adresa podle čl. 4 odst. 2 a čl. 52 odst. 2,
- j) adresou do poštovní přihrádky rozumí poštovní adresa podle čl. 4 odst. 3 a čl. 52 odst. 3, jestliže obsahuje označení poštovní přihrádky,
- k) adresou do dodávací schránky rozumí poštovní adresa podle čl. 4 odst. 3 a čl. 52 odst. 3, jestliže obsahuje označení dodávací schránky,
- l) adresou poste restante rozumí poštovní adresa podle čl. 4 odst. 4 a čl. 52 odst. 4,
- m) prostředníkem rozumí osoba, jejímž prostřednictvím má být poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka podle čl. 4 odst. 2 písm. b), čl. 4 odst. 3 písm. b), čl. 52 odst. 2 písm. b) a čl. 52 odst. 3 písm. b) dodána,
- n) oprávněnou osobou rozumí osoba podle čl. 21 odst. 3 a čl. 63 odst. 3,
- o) zmocněncem adresáta rozumí osoba podle čl. 21 odst. 4 a čl. 63 odst. 4,
- p) zákonným zástupcem adresáta rozumí osoba podle čl. 21 odst. 5 a čl. 63 odst. 5,
- q) zmocněncem zákonného zástupce adresáta rozumí osoba podle čl. 21 odst. 6 a čl. 63 odst. 6,
- r) standardním dodáním rozumí dodání některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2 a 3, čl. 23 odst. 2 a 4, čl. 24 odst. 2 a 3, čl. 65 odst. 2 a 4 a čl. 66 odst. 2 a 3,
- s) náhradním dodáním rozumí dodání některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 4, čl. 23 odst. 5 a čl. 65 odst. 5,
- t) výzvou k vyzvednutí rozumí výzva k vyzvednutí poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky u pošty,
- u) ukládací poštou rozumí pošta zajišťující dodání uložené poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky, s výjimkou dodání v případě odnášky, dodání pomocí výplatního dokladu, dodání v případě adresy do poštovní přihrádky a dodání v případě adresy poste restante,
- v) mimořádným dodáním do dodávací schránky rozumí dodání některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 6 a čl. 23 odst. 7,

- w) běžným dodáním do dodávací schránky rozumí dodání některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 8 a čl. 23 odst. 10,
- x) odnáškou rozumí uložení v některém z případů podle čl. 22 odst. 9, čl. 23 odst. 14, čl. 24 odst. 7, čl. 65 odst. 11 a čl. 66 odst. 9,
- y) vyžádaným dodáním v místě rozumí dodání některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 12, čl. 23 odst. 17, čl. 24 odst. 10, čl. 65 odst. 15 a čl. 66 odst. 13,
- z) zprostředkovaným dodáním rozumí dodáním některým ze způsobů podle čl. 24 odst. 5 a čl. 66 odst. 7,
- aa) zprostředkovatelem rozumí právnická osoba zajišťující zprostředkované dodání,
- bb) žádostí o vyloučení náhradního dodání rozumí prohlášení podle čl. 22 odst. 5, čl. 23 odst. 3 a čl. 65 odst. 6 písm. a),
- cc) žádostí o dodání do vlastních rukou rozumí písemné prohlášení adresáta, že podnik může poštovní zásilky a poukázané peněžní částky dodávat jen jemu,
- dd) žádostí o jednorázové prodloužení lhůty rozumí žádost o prodloužení lhůty podle čl. 22 odst. 15, čl. 23 odst. 20 a čl. 24 odst. 13, pokud se týká poštovní zásilky, která byla již uložena,
- ee) žádostí o dlouhodobé prodloužení lhůty rozumí žádost o prodloužení lhůty podle čl. 22 odst. 15, čl. 23 odst. 20 a čl. 24 odst. 13, pokud se týká poštovních zásilek, které teprve budou uloženy,
- ff) žádostí o jednorázovou změnu ukládací pošty rozumí žádost o změnu ukládací pošty, pokud se týká poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky, která byla již uložena,
- gg) žádostí o trvalou změnu ukládací pošty rozumí žádost o změnu ukládací pošty, pokud se týká poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek, které teprve budou uloženy,
- hh) žádostí o dosílku rozumí žádost o změnu místa dodání podle čl. 27 odst. 1 a čl. 69 odst. 1,
- ii) průkazem příjemce rozumí osvědčení podle čl. 21 odst. 8 a čl. 63 odst. 8,
- jj) hromadným podáním rozumí současné podání týkající se více než pěti poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek.

## § 1

### Základní ustanovení

(1) Způsob zajišťování základních služeb zvolený podnikem smí záviset jen

- a) na objektivních potřebách veřejnosti,
- b) na vnějších podmínkách pro jejich zajišťování.

(2) Není-li k tomu vážný důvod, uspokojení objektivních potřeb veřejnosti nesmí být omezeno v důsledku rozhodnutí, které učinil podnik.

(3) Při zajišťování základních služeb musí podnik uplatňovat na celém území České republiky jednotné zásady.

## § 2

### Dostupnost obslužných míst

(1) Podnik musí rozmístit obslužná místa tak,

- a) aby obslužná místa byla zájemcům o podání dostupná bez neúměrných komplikací,
- b) aby rozmístění obslužných míst odpovídalo výši poptávky po základních poštovních službách.

(2) V každém sídelním celku, který má nejvýše 1 000 obyvatel, musí podnik umístit nejméně jednu poštovní schránku.

(3) V každém sídelním celku, který má od 1 001 do 10 000 obyvatel, musí podnik umístit takový počet poštovních schránek, aby na každých i započatých 1 000 obyvatel připadala nejméně jedna poštovní schránka. Tento požadavek nemusí být splněn, jestliže je splněn požadavek podle odstavce 4.

(4) V každém sídelním celku, který má více než 10 000 obyvatel, musí podnik umístit takový počet poštovních schránek, aby vzdálenost z kterékoliv části sídelního celku, s výjimkou okrajových částí s podstatně menší hustotou zástavby, k nejbližší poštovní schránce nepřesahovala 750 m.

(5) V sídelním celku, kde je v důsledku větší koncentrace osob poptávka po podání prostřednictvím poštovních schránek natolik vysoká, že splnění požadavků podle odstavců 2 až 4 nezaručuje řádné uspokojení potřeb veřejnosti, musí podnik zřídit takový počet poštovních schránek, aby potřeby veřejnosti byly řádně uspokojeny.

(6) Jestliže nastane po dobu nejméně jednoho měsíce velká koncentrace osob v místě, které nepatří do žádného sídelního celku, podnik je povinen umístit na požádání v tomto místě poštovní schránku; to neplatí, mají-li tyto osoby možnost zajistit si podání jiným vhodným způsobem.

(7) Podnik musí rozmístit poštovní schránky tak, aby docházková vzdálenost k poštovním schránkám byla co nejkratší. Poštovní schránky musí podnik umístit především v těch místech, do nichž obyvatelé sídelního celku pravidelně docházejí z jiného důvodu.

(8) V každém sídelním celku nebo v jeho okolí musí podnik zřídit poštu, v níž lze uzavřít poštovní smlouvu týkající se kterékoliv základní poštovní služby. Není-li tato pošta dostupná pomocí veřejné dopravy, vzdálenost z kterékoliv části sídelního celku k poště nesmí přesahovat 2 km; je-li to ke splnění této podmínky nezbytné, podnik musí zřídit pošt více. Jestliže je však některá oblast v sídelním celku určena výhradně k jinému účelu než bydlení, ke vzdálenosti uvnitř této oblasti se nepřihlíží.

(9) V sídelním celku, kde je v důsledku větší koncentrace osob poptávka po podání prostřednictvím pošt natolik vysoká, že splnění požadavku podle odstavce 8 nezaručuje řádné uspokojení potřeb veřejnosti, podnik musí zřídit takový počet pošt, aby potřeby veřejnosti byly řádně uspokojeny.

(10) Ustanovení odstavců 8 a 9 se netýkají sídelních celků, které jsou určeny výhradně k jinému účelu než bydlení.

(11) Při plnění požadavků podle odstavců 8 a 9 podnik nemusí přihlížet k tomu sídelnímu celku nebo k té jeho části, v nichž lze uskutečnit podání prostřednictvím mobilního obslužného místa; podmínkou však je, že mobilní obslužné místo má dostatečnou kapacitu k řádnému uspokojení poptávky po podání.

(12) Poštu, v níž lze uzavřít poštovní smlouvu týkající se kterékoliv základní poštovní služby, musí podnik zřídit i na Novém letišti v Praze–Ruzyni.

(13) Pokud odesílatel hodlá současně podat takový počet poštovních zásilek, který převyšuje kapacitní možnosti pošty, kterou si k tomuto účelu zvolil, podnik může podání odmítnout za podmínky, že odesílateli současně nabídne možnost podat poštovní zásilky u některé vhodné pošty v okolí.

(14) Pokud odesílatel hodlá současně podat poštovní zásilky, jež svými rozměry, objemem nebo hmotností zjevně přesahují kapacitu zavazadlového prostoru běžného osobního automobilu, podnik může podání odmítnout za podmínky, že odesílateli současně nabídne možnost podat poštovní zásilky u některé vhodné pošty v okolí.

(15) Ustanovení odstavců 13 a 14 se vztahují obdobně i na podání v případě poštovních zásilek s vysokým úhrnem udaných cen a na podání v případě vysokého úhrnu poukázaných peněžních částek.

### § 3

#### **Dostupnost podání v čase**

(1) Podnik je povinen zajistit výběr poštovní schránky v každý pracovní den.

(2) V sídelním celku, který má více než 10 000 obyvatel, musí podnik zajistit výběr části poštovních schránek také o sobotách. V sídelním celku, který má více než 100 000 obyvatel, a v sídle kraje musí podnik zajistit výběr části poštovních schránek také o nedělích a svátcích, pokud za nimi následuje pracovní den. V sídelním celku, který má více než 250 000 obyvatel, musí podnik zajistit výběr části poštovních schránek každý den ve 24 hodin; to neplatí v případě neděle nebo svátku, za nimiž nenásleduje pracovní den.

(3) Počet poštovních schránek podle odstavce 2 musí být dostatečný k tomu, aby potřeby veřejnosti byly řádně uspokojeny; k výběru podle odstavce 2 musí být určeny ty poštovní schránky, do nichž je vkládáno nejvíce poštovních zásilek.

(4) Denní dobu, po kterou pošty a mobilní obslužná místa zajišťují podání týkající se základních poštovních služeb, jakož i způsob, jakým podání zajišťují, musí podnik stanovit tak,

- a) aby odpovídaly poptávce po základních poštovních službách ze strany těch, kteří se zdržují během dne v místech, pro která pošta nebo mobilní obslužné místo zajišťuje dostupnost podání,
- b) aby čas, který si podání vyžaduje, nebyl neodůvodněně prodlužován.

(5) Podnik je povinen zajistit podání prostřednictvím pošty nebo mobilního obslužného místa v každý pracovní den.

(6) V sídelním celku, který má více než 10 000 obyvatel, musí podnik zajistit podání také o sobotách. V sídelním celku, který má více než 100 000 obyvatel, a v sídle kraje musí podnik zajistit podání také o nedělích a svátcích, pokud za nimi následuje pracovní den. V sídelním celku, který má více než 250 000 obyvatel, musí podnik zajistit podání každý den až do 24 hodin; to neplatí v případě neděle nebo svátku, za nimiž nenásleduje pracovní den.

(7) V sídelním celku, kde je v důsledku větší koncentrace osob poptávka po podání prostřednictvím pošt natolik vysoká, že zřízení jediné pošty podle odstavce 6 nezaručuje řádné uspokojení potřeb veřejnosti, podnik musí zřídit takový počet pošt, aby potřeby veřejnosti byly řádně uspokojeny.

(8) Jestliže provozu počítače nebo jiného technického zařízení užívaného podnikem při podání brání překážky, podnik je povinen zajistit podání jiným vhodným způsobem.

#### § 4

##### **Informace o obslužných místech zajišťujících podání**

(1) Podnik je povinen opatřit každou poštovní schránku informačním štítkem, na který uvede dobu výběru poštovní schránky, název pošty, která výběr poštovní schránky zajišťuje, její adresu a telefonní číslo.

(2) Podnik je povinen uvést u vchodu do pošty informaci o denní době, během níž pošta zajišťuje podání týkající se základních poštovních služeb; informace musí být umístěna tak, aby byla viditelná i v době, kdy je pošta uzavřena.

(3) K informaci podle odstavce 2 musí podnik připojit i informaci o tom,

- a) která pošta v okolí zajišťuje podání v té době, kdy je nezajišťuje místní pošta,
- b) v jaké denní době pošta podle písmene a) podání zajišťuje.

Jestliže se dá předpokládat, že zájemci o podání využijí informaci o několika takových poštách, podnik musí informaci odpovídajícím způsobem rozšířit.

(4) Podnik je povinen nejméně jednou ročně předat všem fyzickým osobám, které se podle jeho poznatků zdržují v oblasti, pro kterou mobilní obslužné místo zajišťuje podání, a všem právnickým osobám, které podle jeho poznatků mají v této oblasti své sídlo, kancelář, provozovnu apod., písemnou informaci o možnosti podání prostřednictvím mobilního obslužného místa. Tato informace zahrnuje údaj o tom, kdy a kde lze mobilní obslužné místo zastihnout a jak ho lze kontaktovat.

(5) Podnik je povinen zajistit, aby kterákoliv pošta v okolí sdělila na požádání informaci podle odstavce 4.

#### § 5

##### **Prodej poštovních známek**

(1) Podnik je povinen zajistit, aby u každé pošty a u každého mobilního obslužného místa, které zajišťují podání týkající se základních poštovních služeb, byly trvale v prodeji poštovní známky v rozsahu podle odstavce 2 až 8.

(2) V prodeji musí být poštovní známky v takových nominálních hodnotách, aby jimi bylo možno uhradit kteroukoliv cenu, která se hradí před podáním pomocí poštovních známek a která se může vyskytnout

- a) v případě služby obyčejná zásilka a obyčejná slepecká zásilka,
- b) jde-li o prodej u pošty, i v případě služby obyčejný tiskovinový pytel.



(3) V prodeji musí být takové nominální hodnoty poštovních známek,

- a) aby počet poštovních známek nutných k úhradě ceny byl co nejmenší,
- b) aby kteroukoliv cenu připadající v úvahu v případě obvyčejné zásilky, jejíž hmotnost nepřesahuje 50 g, bylo možno uhradit pomocí jediné poštovní známky.

(4) V prodeji musí být poštovní známky v takových nominálních hodnotách, aby jimi bylo možno doplnit kteroukoliv z platných, dříve zakoupených poštovních známek do výše kterékoliv ceny podle odstavce 2.

(5) V prodeji musí být takové nominální hodnoty poštovních známek prodávaných podle odstavce 4,

- a) aby počet poštovních známek nutných k úhradě ceny byl co nejmenší,
- b) aby v případě zvýšení některé z cen připadajících v úvahu v případě obvyčejné zásilky, jejíž hmotnost nepřesahuje 50 g, rozdíl mezi původní a novou cenou bylo možno uhradit pomocí jediné poštovní známky.

(6) Jestliže podnik dříve zakoupené poštovní známky zpětně odkoupí, poštovní známky podle odstavce 4 a 5 v prodeji být nemusí.

(7) Ustanovení odstavců 4 až 6 se vztahují obdobně i na kartonové lístky, obálky a jiné předměty s natištěnými poštovními známkami.

(8) Ustanovení odstavců 4 až 6 se nevztahují na obálky prodávané podnikem pod označením „obálka prvního dne“.

## § 6

### **Dodání v místě určeném v poštovní adrese**

(1) Požadavky podle § 6 se vztahují jen na dodání poštovní zásilky a poukázané peněžní částky v případě běžné adresy v místě určeném v poštovní adrese.

(2) Podnik je povinen zajistit dodání v každý pracovní den, a to jednou denně v době od 8 do 16 hodin.

(3) Není-li v § 6 až 8 stanoveno jinak, podnik je povinen učinit pokus o standardní dodání.

(4) Ustanovení odstavce 3 se nevztahuje na mimořádné dodání do dodávací schránky, odnášku, výplatu pomocí výplatního dokladu a zprostředkované dodání.

(5) Podnik není povinen učinit pokus o standardní dodání, jestliže

- a) cesta do místa určeného v poštovní adrese nebo dodání v tomto místě jsou pro fyzickou osobu, která dodání zajišťuje, nebezpečné,
- b) cesta do místa určeného v poštovní adrese nebo dodání v tomto místě jsou spojeny s vážným rizikem škody na poštovních zásilkách a poukázaných peněžních částkách nebo na majetku podniku,
- c) za místo dodání je v poštovní adrese určeno odlehlé místo, přičemž přístup k němu je spojen s vážnými problémy nebo s náklady neúměrně vysokými ve srovnání s uhrazenou cenou,
- d) místo dodání určené v poštovní adrese není dostupné po veřejné cestě, jejíž kvalita odpovídá způsobu, jakým se přepravuje fyzická osoba zajišťující dodání,
- e) úhrnná hodnota poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek, které by fyzická osoba zajišťující v tento den dodání musela mít při sobě, je s ohledem na riziko vzniku škody v případě přepadení fyzické osoby zajišťující dodání neúměrně vysoká,
- f) adresát se na místě určeném v poštovní adrese v pracovní dny nezdržuje,
- g) adresát se na místě určeném v poštovní adrese zdržuje jen nepravidelně a zřídka, nebo
- h) to vyplývá z § 7 nebo § 8.

(6) Upustit od pokusu o standardní dodání podle odst. 5 písm. d) není možno v případě, že se místo dodání nachází v pěší zóně nebo v blízkosti vhodné veřejné cesty.

(7) Upustit od pokusu o standardní dodání podle odst. 5 písm. e) lze jen v rozsahu nezbytně nutném, a to u těch poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek, které úhrnou hodnotu poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek ovlivňují největší měrou. Pokud je to možné, podnik na požádání v době co nejkratší zajistí dodatečné dodání v místě určeném v poštovní adrese.

(8) Upustit od pokusu o standardní dodání podle odst. 5 písm. f) a g) není možno v případě poštovní zásilky, kterou lze vložit do domovní schránky adresáta.

(9) Pokud se podnik rozhodl, že v případech podle odst. 5 písm. a) až d) nebude uskutečňovat pokus o standardní dodání, je povinen oznámit svůj záměr všem fyzickým osobám, které se podle jeho poznatků zdržují v příslušném místě, a všem právnickým osobám, které podle jeho poznatků mají v příslušném místě své sídlo, kancelář, provozovnu apod.; nebrání-li tomu vážné důvody, je povinen učinit tak v předstihu nejméně jednoho měsíce. Podnik je povinen dotčené osoby současně vyzvat, aby si zvolily některý ze způsobů dodání, které přicházejí v úvahu podle čl. 22 odst. 19, čl. 23 odst. 24, čl. 24 odst. 17, čl. 65 odst. 21 a čl. 66 odst. 19. Pokud si to taková osoba přeje, podnik je povinen zřídit jí dodávací schránku; to neplatí, pokud se záměr podniku týká jen dodávání poukázaných peněžních částek.

(10) Není-li úspěšný pokus o standardní dodání, podnik je povinen pokusit se o náhradní dodání.

(11) Povinnost podle odstavce 10 podnik nemá, pokud by bylo náhradní dodání v rozporu s uzavřenou smlouvou, pokud by bylo náhradní dodání neúměrně časově náročné nebo pokud adresát požádal podle § 9 odst. 7 nebo § 10 odst. 2 o dodání zmocněnci adresáta.

(12) Je-li pokus o náhradní dodání úspěšný, podnik je povinen předat adresátovi některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2, 3 a 6 upozornění na náhradní dodání.

(13) V upozornění na náhradní dodání je podnik povinen uvést

- a) komu a kdy byla poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka dodána,
- b) podací číslo poštovní zásilky, jestliže podnik její podání stvrzoval, nebo podací číslo poštovní poukázky,
- c) jaká poštovní služba byla odesílatelem zvolena,
- d) v případě poštovní poukázky výši poukázané peněžní částky,
- e) v případě doplňkové služby dobírka výši vybrané dobírkové částky.

K vyznačení údaje podle písmene c) se užívá zkratk stanovených podnikem.

(14) Dodat poukázanou peněžní částku pomocí výplatního dokladu smí podnik jen za podmínky, že poukázaná peněžní částka může být vyzvednuta u kterékoliv pošty v České republice.

(15) Ve výplatním dokladu je podnik povinen uvést

- a) období, během něhož si lze poukázanou peněžní částku vyzvednout,
- b) podací číslo poštovní poukázky,
- c) výši poukázané peněžní částky,
- d) v případě podle čl. 61 odst. 2 upozornění, že poukázaná peněžní částka bude vyplacena výhradně jen adresátovi.

(16) Jestliže je podnik s ohledem na vysokou poukázanou peněžní částku schopen zajistit její výplatu jen za podmínky, že mu požadavek na výplatu bude předem oznámen, ve výplatním dokladu musí adresáta na tuto podmínku upozornit. Výplata musí být zajištěna nejpozději následující pracovní den po dni, kdy mu byl požadavek na výplatu oznámen.

## § 7

(1) Požadavky podle § 7 se vztahují jen na dodání poštovní zásilky v případě běžné adresy v místě určeném v poštovní adrese, a to tehdy, jestliže jde o službu obyčejná zásilka nebo obyčejná slepecká zásilka; nevztahují se však na mimořádné dodání do dodávací schránky a odnášku.

(2) Podnik je povinen učinit pokus o standardní dodání jen tehdy,

- a) jsou-li splněny podmínky podle odstavce 3 nebo podle odstavce 4 a 5,
- b) jde-li o případy podle odstavců 6 až 9.

(3) Je-li domovní schránka adresáta umístěna mimo budovu, musí být umístěna na veřejném prostranství nebo na jeho hranici.

(4) Je-li domovní schránka adresáta umístěna v budově,

- a) budova musí být v době pokusu o dodání přístupná,
- b) budova má vchod z veřejného prostranství, anebo se do ní vchází ze sousedící budovy, která má vchod z veřejného prostranství, a
- c) domovní schránka adresáta musí být umístěna poblíž vchodu do budovy, a to ve stejném podlaží jako vchod.

(5) Přístup do budovy lze zajistit též tak, že

- a) podniku bude nabídnut klíč od jejího vchodu; podnik není oprávněn požadovat více než tři exempláře klíče, nebo
- b) budova bude opatřena jedním či dvěma zvonky, jež jsou podle označení určeny k zajištění přístupu do budovy pro pracovníky podniku.

(6) Jestliže není možné vložit poštovní zásilku do domovní schránky adresáta kvůli jejím velkým rozměrům, podnik je povinen pokusit se o dodání dalším z možných způsobů podle čl. 22 odst. 2 a 3; na takový případ se vztahují obdobně ustanovení § 6 odst. 10 a 11 a § 8.

(7) Povinnost podle odstavce 6 podnik nemá, je-li domovní schránka adresáta ve srovnání s běžně užívanými domovními schránkami příliš malá.

(8) Jestliže adresát, který je právnickou osobou, nemá domovní schránku, podnik je povinen pokusit se o dodání dalším z možných způsobů podle čl. 22 odst. 3.

(9) Povinnost podle odstavce 8 podnik nemá, jestliže by dodání bylo neúměrně časově náročné.

(10) Podnik je povinen učinit pokus o standardní dodání i v případech podle čl. 9 odst. 6.

(11) Je-li s ohledem na okolnosti nutné otevřít podle čl. 31 dodávanou poštovní zásilku, podnik může upustit od pokusu o standardní dodání.

(12) Podnik je povinen neprodleně písemně upozornit na skutečnosti, které znemožňují dodání v místě určeném v poštovní adrese nebo které podle § 7 opravňují podnik, aby od dodání v místě určeném v poštovní adrese upustil. Podnik je povinen předat toto upozornění všem dotčeným osobám, a to včetně poučení o způsobech, jakými by nedostatky mohly nebo měly být odstraněny.

(13) Povinnost podle odstavce 12 podnik nemá, jestliže by předání písemného upozornění bylo neúměrně složité.

(14) Ustanovení odstavců 2 až 5, 12 a 13 se obdobně vztahují i na předávání výzev k vyzvednutí.

## § 8

(1) Požadavky podle § 8 se vztahují jen na dodání poštovní zásilky a poukázané peněžní částky v případě běžné adresy v místě určeném v poštovní adrese, a to tehdy, jestliže jde o službu doporučená zásilka, doporučená slepecká zásilka, cenné psaní, cenný balík, poštovní poukázka B nebo poštovní poukázka C; nevztahují se však na mimořádné dodání do dodávací schránky, odnášku, dodání pomocí výplatního dokladu a zprostředkované dodání.

(2) Podnik je povinen učinit pokus o standardní dodání jen tehdy, jsou-li splněny podmínky podle odstavců 3 až 8.

(3) Budova, v níž má být učiněn pokus o dodání, musí být v době pokusu o dodání přístupná.

(4) Nejde-li o případ podle odstavce 7, budova v níž má být učiněn pokus o dodání, musí mít vchod z veřejného prostranství, anebo musí jít o budovu, do níž se vchází ze sousedící budovy, která má vchod z veřejného prostranství.

(5) Nejde-li o případ podle odstavce 8,

- a) místo, ve kterém by se dodání mělo uskutečnit, nesmí být neodůvodněně daleko od vchodu,
- b) jestliže se má dodání uskutečnit v pátém a vyšším nadzemním podlaží, musí být možnost použít výtah,
- c) v příslušné části budovy musí mít veřejnost volný pohyb; jestliže se však má dodání uskutečnit poblíž vchodu do budovy, postačuje, aby k tomuto místu měla volný přístup fyzická osoba zajišťující dodání,
- d) v budově poblíž vchodu musí být informace usnadňující fyzické osobě, která zajišťuje dodání, orientaci v budově; to neplatí, jestliže je nalezení příslušného místa v budově snadné i bez těchto informací.

(6) Přístup do budovy lze zajistit též tak, že

- a) podniku bude nabídnut klíč od jejího vchodu; podnik není oprávněn požadovat více než tři exempláře klíče,
- b) budova bude opatřena jedním či dvěma zvonky, jež jsou podle označení určeny k zajištění přístupu do budovy pro pracovníky podniku,
- c) budova bude opatřena zvonkem označeným příjmením shodným s příjmením adresáta, který je fyzickou osobou, nebo názvem adresáta, který je právnickou osobou.

(7) Jestliže není splněna podmínka podle odst. 4, podnik je povinen učinit pokus o standardní dodání jen tehdy, je-li na hranici veřejného prostranství zvonek označený příjmením shodným s příjmením adresáta, který je fyzickou osobou, nebo názvem adresáta, který je právnickou osobou. Pokud je dodání možné, uskuteční se v místě, kde je umístěn zvonek.

(8) Jestliže není splněna některá z podmínek podle odst. 5 písm. a) až d), podnik je povinen učinit pokus o standardní dodání jen tehdy, je-li poblíž vchodu do budovy zvonek označený příjmením shodným s příjmením adresáta, který je fyzickou osobou, nebo názvem adresáta, který je právnickou osobou. Pokud je dodání možné, uskuteční se v místě, kde je umístěn zvonek, případně v jiném dohodnutém místě v budově.

(9) Ustanovení odstavců 1 až 8 platí obdobně i pro pokus o náhradní dodání.

(10) Podnik je povinen neprodleně písemně upozornit na skutečnosti, které znemožňují dodání v místě určeném v poštovní adrese nebo které podle § 8 opravňují podnik, aby od dodání v místě určeném v poštovní adrese upustil. Podnik je povinen předat toto upozornění všem dotčeným osobám, a to včetně poučení o způsobech, jakými by nedostatky mohly nebo měly být odstraněny.

(11) Povinnost podle odstavce 10 podnik nemá, jestliže by předání písemného upozornění bylo neúměrně složité.

## § 9

### **Opatření v souvislosti s dodáním v místě určeném v poštovní adrese**

(1) Žádost o dodání do vlastních rukou lze podniku předat prostřednictvím kterékoliv pošty. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že takovou žádost převzal.

(2) Není-li dohodnuto jinak, podnik je povinen postupovat podle žádosti o dodání do vlastních rukou

- a) počínaje druhým pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím adresní pošty,
- b) počínaje třetím pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím jiné pošty.

(3) Žádost o dodání do vlastních rukou lze u kterékoliv pošty písemně odvolat. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost byla odvolána; ustanovení odstavce 2 platí obdobně.

(4) Žádost o vyloučení náhradního dodání lze podniku předat prostřednictvím kterékoliv pošty. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že takovou žádost převzal.

(5) Není-li dohodnuto jinak, podnik je povinen postupovat podle žádosti o vyloučení náhradního dodání

- a) počínaje druhým pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím adresní pošty,
- b) počínaje třetím pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím jiné pošty.

(6) Žádost o vyloučení náhradního dodání lze u kterékoliv pošty písemně odvolat. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost byla odvolána; ustanovení odstavce 5 platí obdobně.

(7) Žádost o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese lze podniku předat prostřednictvím kterékoliv pošty. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že takovou žádost převzal. Podnik není povinen žádosti o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese vyhovět, pokud žadatel trvá na tom, aby se podnik pokoušel i o náhradní dodání, nebo pokud žadatel zamýšlí určit pro tento účel více než jednoho zmocněnce.

(8) Není-li dohodnuto jinak, podnik je povinen postupovat podle žádosti o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese

- a) počínaje druhým pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím adresní pošty,
- b) počínaje třetím pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím jiné pošty.

(9) Povinnost podle odstavce 8 podnik nemá, pokud by bylo dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese v rozporu s uzavřenou smlouvou nebo pokud by bylo neúměrně časově náročné.

(10) Při dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese není podnik oprávněn požadovat, aby zmocněnec adresáta prokazoval své oprávnění. Je-li pokus o dodání zmocněnci adresáta úspěšný, podnik je povinen předat adresátovi některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2, 3 a 6 upozornění na dodání zmocněnci adresáta.

(11) V upozornění na dodání zmocněnci adresáta je podnik povinen uvést

- a) komu a kdy byla poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka dodána,
- b) podací číslo poštovní zásilky, jestliže podnik její podání stvrzoval, nebo podací číslo poštovní poukázky,
- c) jaká poštovní služba byla odesílatelem zvolena,
- d) v případě poštovní poukázky výši poukázané peněžní částky,
- e) v případě doplňkové služby dobírka výši vybrané dobírkové částky.

K vyznačení údaje podle písmene c) se užívá zkratk stanovených podnikem.

(12) Žádost o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese lze u kterékoliv pošty písemně odvolat. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost byla odvolána; ustanovení odstavce 8 platí obdobně.

(13) Dodání způsobem podle odstavců 1 až 12 je součástí poštovní služby poskytované odesílateli na základě uzavřené smlouvy.

## § 10

(1) Požadavky podle § 10 se vztahují jen na případy, v nichž se podnik s odvoláním na § 8 odst. 2 a odst. 5 písm. b) rozhodl upustit od pokusů o standardní dodání.

(2) Žádost o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese lze podniku předat prostřednictvím kterékoliv pošty. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že takovou žádost převzal. Podnik není povinen žádosti o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese vyhovět, pokud žadatel trvá na tom, aby se podnik pokoušel i o náhradní dodání, nebo pokud žadatel zamýšlí určit pro tento účel více než dva zmocněnce.

(3) Není-li dohodnuto jinak, podnik je povinen postupovat podle žádosti o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese

- a) počínaje druhým pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím adresní pošty,
- b) počínaje třetím pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím jiné pošty.

(4) Povinnost podle odstavce 3 podnik nemá, pokud by bylo dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese v rozporu s uzavřenou smlouvou nebo pokud by bylo neúměrně časově náročné.

(5) Jsou-li určeni dva zmocněnci adresáta, podnik je povinen pokusit se o dodání oběma zmocněncům adresáta. Při dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese není podnik oprávněn požadovat, aby zmocněnec adresáta prokazoval své oprávnění. Je-li pokus o dodání zmocněnci adresáta úspěšný, podnik je povinen předat adresátovi některým ze způsobů podle čl. 22 odst. 2, 3 a 6 upozornění na dodání zmocněnci adresáta.

(6) V upozornění na dodání zmocněnci adresáta je podnik povinen uvést

- a) komu a kdy byla poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka dodána,
- b) podací číslo poštovní zásilky, jestliže podnik její podání stvrzoval, nebo podací číslo poštovní poukázky,
- c) jaká poštovní služba byla odesílatelem zvolena,
- d) v případě poštovní poukázky výši poukázané peněžní částky,
- e) v případě doplňkové služby dobírka výši vybrané dobírkové částky.

K vyznačení údaje podle písmene c) se užívá zkratk stanovených podnikem.

(7) Žádost o dodání zmocněnci adresáta v místě určeném v poštovní adrese lze u kterékoliv pošty písemně odvolat. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost byla odvolána; ustanovení odstavce 3 platí obdobně.

(8) Dodání způsobem podle odstavců 1 až 7 je součástí poštovní služby poskytované odesílateli na základě uzavřené smlouvy.

## § 11

### **Uložení a dodání po uložení**

(1) Požadavky podle § 11 se vztahují jen na uložení poštovní zásilky a poukázané peněžní částky v případě běžné adresy a na jejich dodání po uložení; nevztahují se však na odnášku, dodání pomocí výplatního dokladu a zprostředkované dodání.

(2) Ve výzvě k vyzvednutí je podnik povinen uvést

- a) název pošty, u níž si má adresát poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku vyzvednout; její adresu a telefonní číslo,
- b) odkdy bude poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka připravena k vyzvednutí, jakož i denní dobu, během níž si ji lze vyzvednout,
- c) poslední den, ve který si lze poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku ještě vyzvednout,
- d) podací číslo poštovní zásilky, jestliže podnik její podání stvrzoval, nebo podací číslo poštovní poukázky,
- e) jaká poštovní služba byla odesílatelem zvolena,
- f) v případě podle čl. 18 odst. 1 písm. b) a čl. 61 odst. 1 písm. b) upozornění, že poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka bude dodána jen oprávněné osobě,
- g) v případě podle čl. 18 odst. 2 a čl. 61 odst. 2 upozornění, že poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka bude dodána výhradně jen adresátovi,
- h) v případě poštovní poukázky výši poukázané peněžní částky,
- i) v případě doplňkové služby dobírka výši dobírkové částky, která má být vybrána,
- j) v případě, že pokus o standardní dodání nebyl učiněn, upozornění na tuto skutečnost včetně důvodu, pro který se tak stalo.

K vyznačení údaje podle písmene e) se užívá zkratk stanovených podnikem.

(3) Jestliže je podnik s ohledem na vysokou poukázanou peněžní částku schopen zajistit její výplatu jen za podmínky, že mu požadavek na výplatu bude předem oznámen, ve výzvě k vyzvednutí musí adresáta na tuto podmínku upozornit. Výplata musí být zajištěna nejpozději následující pracovní den po dni, kdy mu byl požadavek na výplatu oznámen.

(4) Pokud předání výzvy k vyzvednutí brání překážka, u níž lze předpokládat, že v krátké době pomine, podnik je povinen ve vhodné době učinit další pokus o předání výzvy k vyzvednutí.

(5) Jestliže uložená poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka nebyly dosud vyzvednuty, podnik je povinen předat adresátovi nejpozději tři pracovní dny před koncem lhůty podle odst. 1 písm. c) opakovanou výzvu k vyzvednutí. V opakované výzvě k vyzvednutí je musí podnik, kromě náležitostí podle odstavce 1, uvést, odkdy je poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka připravena k vyzvednutí, jakož i upozornit adresáta, že v případě nevyzvednutí v této lhůtě bude poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka vrácena odesílateli. Z opakované výzvy k vyzvednutí musí být zřejmé, že k vyzvednutí téže poštovní zásilky či poukázané peněžní částky byl adresát již jednou vyzván.

(6) Podnik musí rozmístit ukládací pošty tak,

- a) aby ukládací pošty byly dostupné bez neúměrných komplikací,
- b) aby rozmístění ukládacích pošt odpovídalo počtu ukládaných poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek.

(7) Ukládací poštu musí podnik zřídit v každém sídelním celku nebo v jeho okolí. Není-li ukládací pošta dostupná pomocí veřejné dopravy, vzdálenost z kterékoliv části sídelního celku k ukládací poště nesmí přesahovat 2 km; je-li to ke splnění této podmínky nezbytné, podnik musí zřídit ukládacích pošt více. Jestliže je však některá oblast v sídelním celku určena výhradně k jinému účelu než bydlení, ke vzdálenosti uvnitř této oblasti se nepřihlíží.

(8) V sídelním celku, kde je v důsledku větší koncentrace osob počet ukládaných poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek natolik vysoký, že splnění požadavku podle odstavce 7 nezaručuje řádné uspokojení potřeb veřejnosti, podnik musí zřídit takový počet ukládacích pošt, aby potřeby veřejnosti byly řádně uspokojeny.

(9) Ustanovení odstavců 7 a 8 se netýkají sídelních celků, které jsou určeny výhradně k jinému účelu než bydlení.

(10) Denní dobu, během níž ukládací pošty zajišťují dodání uložených poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek, jakož i způsob, jakým dodání zajišťují, musí podnik stanovit tak,

- a) aby odpovídaly počtu ukládaných poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek,
- b) aby čas, který si dodání vyžaduje, nebyl neodůvodněně prodlužován.

(11) Podnik je povinen zajistit dodání uložené poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky v každý pracovní den.

(12) V sídelním celku, který má více než 10 000 obyvatel, musí podnik zajistit dodání uložených poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek také o sobotách. V sídelním celku, který má více než 100 000 obyvatel, a v sídle kraje musí podnik zajistit dodání uložených poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek také o nedělích a svátcích, pokud za nimi následuje pracovní den.

(13) V sídelním celku, kde je v důsledku větší koncentrace osob počet ukládaných poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek natolik vysoký, že zřízení jediné ukládací pošty podle odstavce 12 nezaručuje řádné uspokojení potřeb veřejnosti, podnik musí zřídit takový počet ukládacích pošt, aby potřeby veřejnosti byly řádně uspokojeny.

(14) Podnik je povinen zajistit, aby kterákoliv ukládací pošta na požádání sdělila, ve které denní době zajišťuje dodání uložených poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek.

(15) Pokud nebylo dohodnuto něco jiného, na vyžádané dodání v místě se vztahují obdobně požadavky podle § 6 až 8.

## § 12

### **Dodání do dodávací schránky**

(1) Požadavky podle § 12 se vztahují jen na mimořádné dodání do dodávací schránky a na dodání poštovní zásilky s adresou do dodávací schránky, pokud je dodána do dodávací schránky.

(2) Podnik je povinen sepsat s adresátem zápis o zřízení dodávací schránky; součástí tohoto zápisu musí být prohlášení adresáta, že dodávací schránka je zřizována z jeho vůle.

(3) Podnik je povinen zajistit dodání do dodávací schránky v každý pracovní den, a to jednou denně v době od 8 do 16 hodin.

(4) Podnik je povinen adresátovi písemně oznámit, ve kterém období během dne bude dodávat do dodávací schránky.

(5) Dodávací schránku povinně zřizovanou podle § 6 odst. 9 musí podnik umístit tak, aby docházková vzdálenost k dodávací schráně byla co nejkratší.

(6) Povinné zřízení dodávací schránky podle § 6 odst. 9 je součástí poštovní služby poskytované odesílateli na základě uzavřené smlouvy.

### § 13

#### **Dodání v ostatních případech**

(1) Požadavky podle § 13 se vztahují jen na

- a) odnášku,
- b) dodání pomocí výplatního dokladu,
- c) dodání poštovní zásilky s adresou do dodávací schránky, pokud není dodána do dodávací schránky,
- d) dodání poukázané peněžní částky s adresou do dodávací schránky,
- e) dodání v případě adresy do poštovní příhrádky,
- f) dodání v případě adresy poste restante.

(2) Na výzvu k vyzvednutí v případech podle odst. 1 písm. c) až e) se vztahují obdobně požadavky podle § 11 odst. 2 až 5.

(3) Podnik je povinen umožnit vyzvednutí poštovní zásilky nebo výzvy k vyzvednutí, které byly vloženy do poštovní příhrádky, v každý pracovní den. Je-li pošta, u níž je poštovní příhrádka zřízena, také ukládací poštou, denní doba, během níž je vyzvednutí umožňováno, nesmí být kratší, než je denní doba podle § 11 odst. 10 až 12.

(4) Na ukládací pošty v případech podle odst. 1 písm. c) a d) se vztahují obdobně požadavky podle § 11 odst. 6 až 14.

(5) Denní dobu, během níž příslušné pošty zajišťují dodání uložených poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek podle odst. 1 písm. a, b), e) a f), jakož i způsob, jakým dodání zajišťují, musí podnik stanovit tak,

- a) aby odpovídaly počtu dodávaných poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek,
- b) aby čas, který si dodání vyžaduje, nebyl neodůvodněně prodlužován.

(6) Podnik je povinen zajistit dodání poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky v případech podle odst. 1 písm. a), b), e) a f) v každý pracovní den.

(7) Jestliže je v případech podle odst. 1 písm. a), b), e) a f) příslušná pošta také ukládací poštou, denní doba, během níž je zajišťováno dodání, nesmí být kratší, než je denní doba podle § 11 odst. 10 až 12.

(8) Pokud nebylo dohodnuto něco jiného, na vyžádané dodání v místě se vztahují obdobně požadavky podle § 6 až 8.

### § 14

#### **Opatření v souvislosti s dodáním u pošty**

(1) Podnik je povinen přijmout písemnou nebo ústní žádost o jednorázové prodloužení lhůty; není však povinen přijmout ji v případě, že je uplatněna u jiné pošty než té, u níž je poštovní zásilka připravena k vyzvednutí.

(2) Žádost o dlouhodobé prodloužení lhůty lze podniku předat prostřednictvím kterékoliv pošty; lze ji uplatnit i ústně. Je-li žádost uplatněna písemně, podnik je povinen na požádání potvrdit, že ji převzal.

(3) Není-li dohodnuto jinak, podnik je povinen postupovat podle žádosti o dlouhodobé prodloužení lhůty počínaje druhým pracovním dnem po předání žádosti.



(4) Nestanoví-li žadatel kratší dobu, podnik postupuje podle žádosti o dlouhodobé prodloužení lhůty po dobu jednoho měsíce.

(5) Jestliže je to podle vyjádření adresáta, oprávněné osoby, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta pro dodání potřebné, podnik je povinen na jejich požádání připravit uloženou poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku k vyzvednutí u jiné než původní ukládací pošty. Žádost o jednorázovou změnu ukládací pošty lze uplatnit písemně nebo ústně; podnik však není povinen přijmout ji v případě, že je uplatněna u jiné pošty než té, u níž je poštovní zásilka připravena k vyzvednutí, nebo v případě, že zvolená ukládací pošta by byla neodůvodněně daleko.

(6) Jestliže je to podle vyjádření adresáta, oprávněné osoby, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta pro dodávání potřebné, podnik je povinen na jejich požádání ukládat poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky u jiné než dosavadní ukládací pošty.

(7) Žádost o trvalou změnu ukládací pošty lze podniku předat prostřednictvím kterékoliv pošty; musí být uplatněna písemně. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že takovou žádost převzal. Podnik však není povinen přijmout ji v případě, že zvolená ukládací pošta by byla neodůvodněně daleko.

(8) Není-li dohodnuto jinak, podnik je povinen postupovat podle žádosti o trvalou změnu ukládací pošty počínaje třetím pracovním dnem po předání žádosti.

(9) Úkony podle odstavců 1 až 8 jsou součástí poštovní služby poskytované odesílateli na základě uzavřené smlouvy.

#### § 15

#### **Dodání prostředníkovi**

Požadavky podle § 6 až 14 se vztahují obdobně i na dodání prostředníkovi.

#### § 16

#### **Zprostředkované dodání**

(1) Požadavky podle § 6 až 14 se vztahují obdobně i na zprostředkované dodání.

(2) Zprostředkování dodání je možné jen za následujících podmínek:

- a) s ohledem na okolnosti lze důvodně předpokládat, že zprostředkovatel dodání adresátovi řádným způsobem zajistí,
- b) podnik zprostředkovatele písemně poučil o povinnostech, které je třeba při dodání potřebně dodržet,
- c) zprostředkovatel uzavřel s podnikem písemnou dohodu, v níž
  1. se zavázal, že dodání adresátovi co nejdříve po převzetí zprostředkuje, že dodrží povinnosti podle písmene b) a že v případě, že poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku nebude možno dodat, vrátí ji neprodleně zpět podniku,
  2. je stanoveno, jakým způsobem bude zprostředkovatel předávat podniku doklady týkající se dodání.

(3) Podnik je povinen průběžně dohlížet na to, zda zprostředkovatel plní své povinnosti vyplývající z dohody podle odstavce 2 písm. c). Dojde-li u zprostředkovatele k nedostatkům, podnik je povinen využít všech svých možností k zjednání nápravy.

#### § 17

#### **Žádost o dosílku**

(1) Podnik je povinen na požádání adresáta, oprávněné osoby, zmocněnce adresáta, zákonného zástupce adresáta nebo zmocněnce zákonného zástupce adresáta dodat poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese. Žádost o dosílku lze podniku předat prostřednictvím kterékoliv pošty; musí být uplatněna písemně. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že takovou žádost převzal.

(2) Povinnost podle odstavce 1 podnik nemá, pokud by bylo dodání v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese v rozporu s uzavřenou smlouvou nebo pokud by podnik vzhledem k okolnostem nemohl jednoznačně identifikovat poštovní zásilky a poukázané peněžní částky, jichž se žádost týká.

(3) Není-li dohodnuto jinak, podnik je povinen postupovat podle žádosti o dosílku

- a) počínaje druhým pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím adresní pošty,
- b) počínaje třetím pracovním dnem po předání žádosti, jestliže byla předána prostřednictvím jiné pošty.

(4) Nestanoví-li žadatel kratší dobu, podnik postupuje podle žádosti o dosílku po dobu šesti měsíců. Žádost o dosílku lze uplatňovat opakovaně.

(5) Podnik je oprávněn ukončit předčasně dodávání na základě dříve uplatněné žádosti o dosílku, pokud by vzhledem ke změně okolností již nemohl jednoznačně identifikovat poštovní zásilky a poukázané peněžní částky, jichž se žádost týká. O takovém opatření je povinen neprodleně písemně informovat žadatele.

(6) Žádost o dosílku lze u kterékoliv pošty písemně odvolat. Podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost byla odvolána; ustanovení odstavce 3 platí obdobně.

(7) Na dodání v jiném místě než uvedeném v poštovní adrese se vztahují obdobně požadavky podle § 6 až 16.

#### § 18

##### **Dodání právnické osobě**

(1) Prohlášení podle čl. 21 odst. 3 písm. b) a čl. 63 odst. 3 písm. b), jehož použití je omezeno jen na předem určené případy, může být odevzdáno u kterékoliv pošty. Je-li odevzdáno před dodáním, podnik je povinen na požádání potvrdit, že takové prohlášení převzal.

(2) Jestliže bylo podniku odevzdáno prohlášení podle čl. 21 odst. 3 písm. b) a čl. 63 odst. 3 písm. b), jehož použití není omezeno jen na předem určené případy, podnik je povinen vydat na požádání průkaz příjemce.

(3) Žádost podle odstavce 2 lze uplatnit u kterékoliv pošty, musí však být uplatněna písemně. Podnik je povinen vydat průkaz příjemce žadateli na počkání; pokud si to však žadatel přeje, podnik průkaz příjemce vydá jiné žadatelem určené osobě. Není-li průkaz příjemce vydán žadateli, podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost o vydání průkazu příjemce převzal.

(4) Osoba, která prohlášení podle čl. 21 odst. 3 písm. b) a čl. 63 odst. 3 písm. b) učinila, anebo osoba, která je takové prohlášení oprávněna učinit, může u kterékoliv pošty písemně odvolat platnost průkazu příjemce.

(5) Jestliže osoba podle odstavce 4 platnost průkazu příjemce odvolá, podnik je povinen nejpozději do dvou týdnů zajistit, že osoba uvedená v průkazu příjemce nebude již považována za oprávněnou osobu.

(6) Požádá-li o to osoba podle odstavce 4, podnik je povinen zkrátit lhůtu podle odstavce 5 na dva pracovní dny.

(7) Podnik je povinen na požádání potvrdit, že platnost průkazu příjemce byla odvolána.

#### § 19

##### **Dodání zmocněnci adresáta**

(1) Prohlášení podle čl. 21 odst. 4 a čl. 63 odst. 4, jehož použití je omezeno jen na předem určené případy, může být odevzdáno u kterékoliv pošty. Je-li odevzdáno před dodáním, podnik je povinen na požádání potvrdit, že takové prohlášení převzal.

(2) Jestliže bylo podniku odevzdáno prohlášení podle čl. 21 odst. 4 a čl. 63 odst. 4, jehož použití není omezeno jen na předem určené případy, podnik je povinen vydat na požádání průkaz příjemce.

(3) Žádost podle odstavce 2 lze uplatnit u kterékoliv pošty, musí však být uplatněna písemně. Podnik je povinen vydat průkaz příjemce žadateli na počkání; pokud si to však žadatel přeje, podnik průkaz příjemce vydá jiné žadatelem určené osobě. Není-li průkaz příjemce vydán žadateli, podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost o vydání průkazu příjemce převzal.

(4) Adresát může u kterékoliv pošty písemně odvolat platnost průkazu příjemce.

(5) Jestliže adresát platnost průkazu příjemce odvolá, podnik je povinen nejpozději do dvou týdnů zajistit, že osoba uvedená v průkazu příjemce nebude již považována za zmocněnce adresáta.

(6) Požádá-li o to adresát, podnik je povinen zkrátit lhůtu podle odstavce 4 na dva pracovní dny.

(7) Podnik je povinen na požádání potvrdit, že platnost průkazu příjemce byla odvolána.

(8) Na dodání zmocněnci se vztahují obdobně požadavky podle § 6 až 13.

(9) Pokud by bylo dodání zmocněnci adresáta v rozporu s uzavřenou smlouvou, podnik je povinen sdělit zmocněnci adresáta na požádání poštovní adresu odesílatele a další údaje týkající se příslušné poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky.

## § 20

### **Dodání zákonnému zástupci adresáta**

(1) Prohlášení podle čl. 21 odst. 5 a čl. 63 odst. 5, jehož použití je omezeno jen na předem určené případy, může být odevzdáno u kterékoliv pošty. Je-li odevzdáno před dodáním, podnik je povinen na požádání potvrdit, že takové prohlášení převzal.

(2) Jestliže bylo podniku odevzdáno prohlášení podle čl. 21 odst. 5 a čl. 63 odst. 5, jehož použití není omezeno jen na předem určené případy, podnik je povinen vydat na požádání průkaz příjemce.

(3) Žádost podle odstavce 2 lze uplatnit u kterékoliv pošty, musí však být uplatněna písemně. Podnik je povinen vydat průkaz příjemce žadateli na počkání; pokud si to však žadatel přeje, podnik průkaz příjemce vydá jiné žadatelem určené osobě. Není-li průkaz příjemce vydán žadateli, podnik je povinen na požádání potvrdit, že žádost o vydání průkazu příjemce převzal.

(4) Zákonný zástupce adresáta, který je v průkazu příjemce za zákonného zástupce adresáta označen, může u kterékoliv pošty písemně odvolat jeho platnost.

(5) Jestliže zákonný zástupce adresáta podle odstavce 4 platnost průkazu příjemce odvolá, podnik je povinen nejpozději do dvou týdnů zajistit, že osoba uvedená v průkazu příjemce nebude již považována za zákonného zástupce adresáta.

(6) Požádá-li o to zákonný zástupce adresáta podle odstavce 4, podnik je povinen zkrátit lhůtu podle odstavce 5 na dva pracovní dny.

(7) Podnik je povinen na požádání potvrdit, že platnost průkazu příjemce byla odvolána.

(8) Na dodání zákonnému zástupci adresáta se vztahují obdobně požadavky podle § 6 až 13.

(9) Pokud by bylo dodání zákonnému zástupci adresáta v rozporu s uzavřenou smlouvou, podnik je povinen sdělit zákonnému zástupci adresáta na požádání poštovní adresu odesílatele a další údaje týkající se příslušné poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky.

## § 21

### **Dodání zmocněnci zákonného zástupce adresáta**

Na dodání zmocněnci zákonného zástupce adresáta se vztahují obdobně ustanovení § 19 a 20.

## § 22

### **Vrácení**

(1) Na vrácení poštovní zásilky a poukázané peněžní částky se vztahují obdobně požadavky podle § 6 až 21.

(2) Podnik je povinen oznámit důvod, pro který nebyla poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka dodána, s takovou určitostí, aby odesílatel byl v potřebné míře informován o okolnostech vrácení a aby neměl o oprávněnosti vrácení důvodné pochybnosti.

(3) Pokud podnik neručí za správnost informací podle odstavce 2, je povinen odesílatele upozornit, že jde o neověřené informace.

(4) Jestliže jsou adresát, zmocněnec adresáta, zákonný zástupce adresáta nebo zmocněnec zákonného zástupce adresáta ochotni poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku převzít, dodání by však bylo v rozporu s uzavřenou smlouvou, podnik je povinen předat odesílateli informaci o důvodech, které takovou situaci vyvolaly. Pokud je o to požádán, podnik je povinen předat odesílateli i písemné sdělení této osoby, které vzniklou situaci blíže popisuje.

(5) Pokud jiná osoba než uvedená v odstavci 4 má informace související s poštovní zásilkou nebo poukázanou peněžní částkou, které by mohly být pro odesílatele důležité, podnik je na požádání povinen předat odesílateli písemné sdělení této osoby, které informace obsahuje.

### § 23

#### **Dodání a vrácení v případě zahraniční poštovní služby**

(1) Při dodání v případě zahraniční poštovní služby je podnik povinen postupovat obdobně podle ustanovení části třetí dílu I poštovních podmínek pro vnitrostátní poštovní zásilky nebo části třetí dílu II poštovních podmínek pro vnitrostátní poštovní poukázky.

(2) Na dodání v případě zahraniční poštovní služby se vztahují obdobně požadavky podle § 6 až 21.

(3) Pokud si to adresát, jemuž má být vyplacena v hotovosti peněžní částka poukázaná prostřednictvím zahraniční poštovní služby, přeje, podnik je povinen namísto její výplaty v hotovosti převést ji na adresátem určený bankovní účet. Ustanovení tohoto odstavce se však nevztahuje na případy, v nichž o připsání poukázané peněžní částky na účet mohl požádat odesílatel.

(4) Ustanovení odstavců 1 až 3 se nevztahuje na případy, v nichž by byl postup podniku v rozporu se závazky, které má podnik vůči svému zahraničnímu partnerovi.

(5) Na vrácení v případě zahraniční poštovní služby se vztahují obdobně požadavky podle odstavců 1, 2 a 4.

### § 24

#### **Rychlost a spolehlivost základních služeb**

(1) Čas, který uplyne od podání do dodání nebo vrácení, jakož i čas, který uplyne od vybrání dobírkové částky do jejího vyplacení, nesmí být neodůvodněně prodlužován.

(2) Je-li sjednána závazná lhůta pro dodání nebo pro výplatu vybrané dobírkové částky, podnik je povinen ji dodržet.

(3) Při měření přepravních dob podle normy EN 13850 musí podnik dosáhnout výsledku nejméně 90 % poštovních zásilek dodaných následující pracovní den.

(4) Čas rozhodný podle čl. 16 odst. 11, čl. 57 odst. 5, čl. 58 odst. 7 a čl. 59 odst. 6 pro počítání sjednané lhůty může podnik vyhlásit jen tehdy, jestliže v případě podání po uplynutí tohoto času již nelze zajistit plynulost návazné přepravy z místa podání k místu dodání.

(5) Denní dobu pro výběr poštovní schránky nesmí podnik stanovit tak, že poštovní schránka bude vybírána neodůvodněně brzy.

(6) V sídelním celku, který má více než 50 000 obyvatel, a v sídle kraje musí podnik v pracovní dny v období od 16 do 20 hodin zajistit nejméně jeden výběr každé poštovní schránky; to se netýká poštovních schránek umístěných v okrajových částech sídelního celku s podstatně menší hustotou zástavby.

(7) Jestliže podnik změní dosavadní poštovní směrovací číslo adresní pošty, nebo jestliže určí za adresní poštu jinou než dosavadní poštu, je povinen zajistit,

- a) aby v období od oznámení změny do jejího uskutečnění nedocházelo ke zpoždění v důsledku použití poštovní adresy podle nového požadavku,
- b) aby po dobu nejméně jednoho roku od uskutečnění této změny nedocházelo ke zpoždění v důsledku použití poštovní adresy podle původního požadavku.

§ 25  
**Vyřizování reklamací**

(1) Podnik je povinen vyřídit reklamaci objektivně, s potřebnou odbornou úrovní a co nejrychleji.

(2) Podnik je povinen dodržet lhůty podle čl. 38 odst. 7, čl. 39 odst. 8 a čl. 76 odst. 6. Pokud se však v případě reklamace dobírkové částky zjistí, že dobírková částka nebyla vybrána, lhůta pro oznámení výsledku reklamace se zkracuje na 15 dnů.

(3) Podnik je povinen vyplatit náhradu škody, vyplatit úroky z prodlení a vrátit cenu nebo její část co nejrychleji.

(4) Podnik je povinen dodržet lhůty podle čl. 43 odst. 5, 6 a 9 a podle čl. 79 odst. 3.

(5) Na účast podniku při vyřizování reklamací zahraničních poštovních služeb se vztahují obdobně požadavky podle odstavců 1 a 3.

(6) Úkony podle odstavců 1 až 5 jsou součástí poštovní služby poskytované odesílateli na základě uzavřené smlouvy.

§ 26  
**Informace o právních podmínkách při poskytování základních služeb**

(1) Podnik je povinen u kterékoliv pošty na požádání předložit k nahlédnutí platné znění zákona o poštovních službách.

(2) Podnik je povinen u kterékoliv pošty předložit k nahlédnutí v době co nejkratší ty částky Poštovního věstníku vydané před 1. 7. 2000, pokud obsahují informaci o dosud platné poštovní známce nebo o poštovní známce, jejíž platnost byla ukončena během posledních dvanácti měsíců.

(3) Podnik je povinen zajistit, aby nejméně u 100 pošt rozmístěných rovnoměrně po území České republiky bylo možno nahlédnout do českého překladu platného znění úmluv a ujednání Světové poštovní unie, jež se týkají základních služeb.

(4) Podnik je povinen u kterékoliv pošty, jež nepatří do okruhu pošt podle odstavce 3, na požádání sdělit názvy pošt podle odstavce 3, jejich adresy a jejich telefonní čísla.

(5) Podnik je povinen u kterékoliv pošty na požádání předložit k nahlédnutí dokumenty, které upravovaly právní podmínky při poskytování základních služeb v období posledních dvanácti měsíců.

(6) Podnik je povinen u kterékoliv pošty na požádání sdělit, zda se na žadatelem udaný obsah poštovní zásilky vztahují ustanovení čl. 2 odst. 2 a 3.

(7) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit upozornění na možnost získat informace podle odstavců 1 až 6; upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.

(8) Podnik je povinen opatřit každou poštovní schránku přehledem všech cen, které připadají v úvahu v případě obyčejné zásilky, jestliže

- a) hmotnost vnitrostátní poštovní zásilky nepřesahuje 200 g,
- b) hmotnost poštovní zásilky do zahraničí nepřesahuje 20 g.

§ 27  
**Informace o užití základních služeb**

(1) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit přehled poskytovaných základních poštovních služeb; tento přehled musí obsahovat základní charakteristiky poskytovaných služeb, které jsou rozhodující pro kvalifikovanou volbu odesílatele, a to včetně ceníku základních služeb a služeb souvisejících s jejich poskytováním.

(2) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit vzory správného psaní poštovní adresy; tyto vzory musí zahrnovat všechny typy poštovních adres podle čl. 4 odst. 2 až 8 a čl. 52 odst. 2 až 9.

(3) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit zásady pro dodání; zásady pro dodání musí obsahovat

- a) podmínky, jejichž splnění je nezbytné pro řádné dodávání v místě určeném v poštovní adrese,
- b) upozornění na alternativní možnosti při dodávání, které mohou být na návrh adresáta zavedeny,
- c) informaci o způsobu, jakým podnik spolupůsobí při celní kontrole týkající se zahraničních poštovních služeb, jakož i upozornění na nutné nebo možné způsoby součinnosti adresáta s podnikem při úkonech souvisejících s celní kontrolou,
- d) upozornění na způsob, jakým lze reklamovat nesplnění povinnosti podle uzavřené smlouvy nebo vzniklou škodu,
- e) informaci o způsobu, jakým budou reklamace podle písmene d) vyřízeny, včetně lhůt, ve kterých je má podnik vyřídit.

(4) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit přehled zkratk používaných v podací stvrzence, v upozornění na náhradní dodání, v upozornění na dodání zmocněnci adresáta a ve výzvě k vyzvednutí.

(5) Podnik je povinen zveřejnit informace podle odstavců 1 až 4 tak, aby neunikaly pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty, a aby se tyto osoby mohly seznamovat s jejich obsahem bez nutnosti kontaktovat pracovníky podniku.

(6) Podnik je povinen u kterékoliv pošty na požádání předložit k nahlédnutí přehled informací o poštovních službách do zahraničí; tento přehled musí obsahovat

- a) označení jednotlivých zemí určených v takové podobě, která vyhovuje čl. 104 odst. 2 a čl. 402 odst. 2,
- b) přehled zkratk pro jednotlivé země určených, jež vyhovují čl. 104 odst. 2 a čl. 402 odst. 2,
- c) vzory správného psaní poštovní adresy do jednotlivých zemí určených,
- d) orientační přehled o zahraničních podmínkách platných pro jednotlivé země určených,
- e) další informace týkající se jednotlivých zemí určených, včetně informací o celních předpisech platných v zemi určených, jestliže byly podniku předány a jestliže mohou být pro zákazníky významné.

(7) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit upozornění na možnost získat informace podle odstavce 6; upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.

(8) Podnik je povinen předat nejméně jednou ročně písemnou informaci v rozsahu podle odstavců 1 až 4 všem fyzickým osobám, které se podle jeho poznatků zdržují v České republice, a všem právnickým osobám, které podle jeho poznatků mají v České republice své sídlo, kancelář, provozovnu apod.

(9) Pokud podnik vyzývá adresáta, aby si vyzvedl poštovní zásilku nebo poukázanou peněžní částku u pošty nebo aby učinil jiný, pro dodání nezbytný úkon, musí poučit adresáta tak, aby v důsledku jeho neinformovanosti nevznikaly komplikace.

(10) Pokud je k vyzvednutí poukázané peněžní částky s ohledem na její výši zapotřebí, aby takový úmysl adresát či jiný příjemce předem podniku ohlásil, podnik na to musí upozornit ve výzvě k vyzvednutí poukázané peněžní částky nebo ve výplatním dokladu. Podnik je v takovém případě povinen připravit poukázanou peněžní částku k vyzvednutí nejpozději následující pracovní den po ohlášení.

## § 28

### **Informace o poštách a poštovních směrovacích číslech**

(1) Podnik je povinen u kterékoliv pošty na požádání předložit k nahlédnutí přehled všech pošt; tento přehled musí obsahovat název pošty, její poštovní směrovací číslo, adresu a telefonní číslo, jakož i údaj o tom, jakým způsobem je u této pošty zajištěna obsluha osob na vozíku pro invalidy.

(2) Podnik je povinen u kterékoliv pošty na požádání sdělit, která pošta je pro udanou adresu určena jako adresní; sdělit musí její název a poštovní směrovací číslo. Podnik je povinen sdělit tuto informaci na počkání.

(3) Povinnost podle odstavce 2 podnik nemá, jestliže žadatel žádá o informaci týkající se více než 10 adres, přičemž u jiné přiměřeně vzdálené a dostupné pošty je žadatel k dispozici počítač s programem umožňujícím, aby si tyto informace vyhledal.

(4) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit upozornění na možnost získat informace podle odstavců 1 a 2; upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.

(5) Podnik je povinen předat nejméně jednou ročně všem fyzickým osobám, které se podle jeho poznatků zdržují v České republice, a všem právnickým osobám, které podle jeho poznatků mají v České republice své sídlo, kancelář, provozovnu apod., písemnou informaci

- a) o poště, která je pro jejich adresu určena jako adresní, sdělit musí její název a poštovní směrovací číslo,
- b) o poště, která je pro jejich adresu určena jako ukládací; sdělit musí její název, adresu a telefonní číslo, denní dobu pro vydávání uložených poštovních zásilek a poukázaných peněžních částek a denní dobu, během níž tato pošta zajišťuje podání týkající se základních poštovních služeb.

(6) Podnik je povinen předat informace podle odstavce 5 společně s informacemi předávanými podle § 27 odst. 8.

#### § 29

#### Změna obsahu požadovaných informací

(1) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 4 odst. 1 současně s posledním výběrem poštovní schránky podle původních údajů.

(2) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 4 odst. 2 a 3 v okamžiku příslušné změny. Na připravovanou změnu je povinen v přiměřeném předstihu upozornit, a to společně s dosud platnou informací.

(3) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 4 odst. 4 v přiměřeném předstihu před uskutečněním příslušné změny.

(4) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 12 odst. 4 v přiměřeném předstihu před uskutečněním příslušné změny.

(5) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 26 odst. 1 a 3 ke dni účinnosti změny v příslušném dokumentu.

(6) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 26 odst. 8 současně s posledním výběrem poštovní schránky za platnosti původních cen.

(7) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 27 odst. 1 až 4 tak, aby odpovídaly momentálnímu stavu.

(8) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 27 odst. 6 tak, aby odpovídaly momentálnímu stavu.

(9) Podnik je povinen aktualizovat informace poskytované podle § 27 odst. 8 v přiměřeném předstihu před uskutečněním příslušné změny.

(10) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 28 odst. 1 tak, aby odpovídaly momentálnímu stavu.

(11) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 28 odst. 5 písm. a) nejméně dva měsíce před uskutečněním příslušné změny.

(12) Podnik je povinen aktualizovat informace podle § 28 odst. 5 písm. b) v takovém předstihu před uskutečněním příslušné změny, aby adresát měl dostatek času na případnou žádost podle § 14 odst. 7; současně je upozornit na možnost žádost uplatnit. Pokud podnik z vážných důvodů nemohl tuto informaci aktualizovat předem, je povinen připojit k výzvě k vyzvednutí samostatné upozornění na to, že poštovní zásilka nebo poukázaná peněžní částka je uložena u jiné než dosud používané ukládací pošty.

(13) Jestliže má být pošta zajišťující podání dočasně uzavřena, podnik je povinen v přiměřeném předstihu aktualizovat přehled pošt podle § 28 odst. 1; tento požadavek se nevztahuje na případy, v nichž je uzavřená pošta znovu otevřena do tří měsíců.

(14) Podnik je povinen způsobem podle § 4 odst. 2 na dočasné uzavření pošty zajišťující podání v přiměřeném předstihu upozornit, uvést předpokládané období, po které by měla být pošta uzavřena, a oznámit, která pošta nebo mobilní obslužné místo bude pro danou oblast v tomto období zajišťovat dostupnost podání.

(15) Jestliže má být v případě podle odstavce 13 dočasně uzavřena pošta, která v sídelním celku zajišťuje podání jako jediná, podnik je povinen předat informaci podle odstavce 14 všem fyzickým osobám, které se podle jeho poznatků zdržují v oblasti, pro kterou tato pošta zajišťovala podání, a všem právnickým osobám, které podle jeho poznatků mají v této oblasti své sídlo, kancelář, provozovnu apod.; tento požadavek se nevztahuje na případy, v nichž je uzavřená pošta znovu otevřena do tří měsíců.

(16) Jestliže má být pošta zajišťující podání zrušena, podnik je povinen v přiměřeném předstihu aktualizovat přehled pošt podle § 28 odst. 1.

(17) Podnik je povinen na zrušení pošty zajišťující podání v přiměřeném předstihu upozornit způsobem podle § 4 odst. 2 a oznámit, která pošta nebo mobilní obslužné místo bude pro danou oblast zajišťovat dostupnost podání.

(18) Jestliže má být v případě podle odstavce 16 zrušena pošta, která v sídelním celku zajišťuje podání jako jediná, podnik je povinen předat informaci podle odstavce 17 všem fyzickým osobám, které se podle jeho poznatků zdržují v oblasti, pro kterou tato pošta zajišťovala podání, a všem právnickým osobám, které podle jeho poznatků mají v této oblasti své sídlo, kancelář, provozovnu apod.

(19) Jestliže má být zrušeno mobilní obslužné místo, podnik je povinen všechny fyzické osoby, které se podle jeho poznatků zdržují v oblasti, pro kterou toto mobilní obslužné místo zajišťovalo podání, a všechny právnické osoby, které podle jeho poznatků mají v této oblasti své sídlo, kancelář, provozovnu apod., na připravovanou změnu v přiměřeném předstihu upozornit a oznámit jim, která jiná pošta nebo mobilní obslužné místo bude pro danou oblast zajišťovat dostupnost podání.

(20) Ustanovení odstavce 19 se vztahuje obdobně i na mobilní obslužné místo, které bude napříště zajišťovat podání jen v části původní oblasti.

### § 30

#### **Změna okruhu informovaných osob**

Jestliže se změní okruh osob, které musejí být podle základních kvalitativních požadavků informovány, podnik je povinen dodatečně informovat osoby, které do okruhu povinně informovaných nově patří, jen v případě, že tato změna je důsledkem jeho rozhodnutí.

### § 31

#### **Péče o zákazníky**

(1) Podnik je povinen zajistit, aby u každé pošty byly zákazníkům

- a) volně k dispozici všechny tiskopisy, které mají při užívání základních služeb vyplňovat; zákazníkům musí být umožněno, aby je mohli vyplnit i mimo poštu,
- b) na požádání k dispozici lepicí páska a motouz potřebné k balení poštovních zásilek,
- c) stolek s psacími potřebami, případně jiné obdobné vybavení, jež jsou potřebné k opatřování poštovních zásilek poštovními adresami a k vyplňování potřebných dokladů.

(2) Podnik je povinen zajistit, aby u každé pošty byly v prodeji obálky, krabice a balicí papír použitelné k balení poštovních zásilek.

(3) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit upozornění na možnost poskytnutí lepicí pásky a motouzu podle odst. 1 písm. b) a na možnost prodeje podle odstavce 2; upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.

(4) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit upozornění na působnost Českého telekomunikačního úřadu podle § 37 zákona o poštovních službách č. 29/2000 Sb., ve znění zákona č. 95/2005 Sb., a to včetně údajů o možnostech kontaktu s ním. Upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.

(5) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit upozornění na možnost zakoupení Poštovního věstníku; upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.



(6) Podnik je povinen zajistit provoz bezplatné telefonní linky, na níž mohou zákazníci získat informace týkající se základních služeb. Tato telefonní linka musí být v provozu přinejmenším v pracovní dny od 7 do 19 hodin a v sobotu od 8 do 12 hodin. Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit upozornění na její telefonní číslo a na její provozní dobu; upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.

(7) Podnik je povinen zajistit provoz elektronické podatelny, jejíž prostřednictvím bude možné

- a) uplatnit žádosti podle § 14 odst. 1, 2 a 5,
- b) získat informace týkající se právních podmínek při poskytování základních služeb, informace o užití základních služeb a informace o poštách a poštovních směrovacích číslech.

(8) Podnik je povinen zveřejňovat způsobem umožňujícím dálkový přístup

- a) poštovní podmínky základních poštovních služeb,
- b) ceník základních služeb a služeb souvisejících s jejich poskytováním,
- c) základní kvalitativní požadavky,
- d) informace podle § 27 odst. 1 až 4 a 6,
- e) informace podle odstavců 4 až 6,
- f) adresu elektronické podatelny podle odstavce 7.

(9) Podnik je povinen zajistit, aby informace podle § 28 odst. 2 bylo možno získat pomocí dálkového přístupu.

(10) Podnik je povinen u každé pošty zveřejnit adresu elektronické podatelny podle odstavce 7 a adresu pro dálkový přístup k informacím podle odstavců 8 a 9; upozornění musí být zveřejněno tak, aby neunikalo pozornosti osob, které jsou přítomny v prostorách pošty.

(11) Podnik je povinen zajistit, aby u každé pošty byly zákazníkům volně k dispozici letáky

- a) s informacemi podle § 27 odst. 1 až 4,
- b) s ceníkem základních služeb a služeb souvisejících s jejich poskytováním,
- c) s informacemi o telefonním čísle a provozní době telefonní linky podle odstavce 6, o adrese elektronické podatelny podle odstavce 7 a adrese pro dálkový přístup k informacím podle odstavců 8 a 9.

(12) Podnik je povinen zajistit, aby u každé pošty byly informace podle § 27 odst. 1 zveřejněny i v anglickém jazyce.

(13) Podnik je povinen zajistit, aby u každé pošty s více než jednou poštovní přepážkou bylo hromadné podání dovoleno jen u části poštovních přepážek. Poštovních přepážek, u kterých je hromadné podání dovoleno, musí být jen takový počet, jaký je s ohledem na poptávku po hromadném podání zcela nezbytný. Tyto požadavky musí být splněny po celou denní dobu, během níž pošta zajišťuje podání.

(14) Podnik je povinen označit poštovní přepážky, u kterých není hromadné podání podle odstavce 13 dovoleno, tak jednoznačně, aby zákazníci věděli, u kterých přepážek nehrozí riziko, že by se doba pro jejich obsluhu prodloužila v důsledku hromadného podání.

(15) Jestliže zdravotní stav adresáta neumožňuje, aby se dostavil osobně k poště, podnik je povinen na vyzvání zajistit v místě, kde se adresát zdržuje,

- a) dodání uložené poštovní zásilky nebo poukázané peněžní částky,
- b) převzetí žádosti podle § 9, 10, 17, 19 nebo 20.

Postup podle tohoto odstavce je součástí poštovní služby poskytované odesílateli na základě uzavřené smlouvy.

(16) Jestliže u některé pošty není zajištěn bezbariérový přístup do prostor sloužících k obsluze zákazníků, podnik je povinen na požádání zajistit obsluhu osob na vozíku pro invalidy jiným vhodným způsobem.

(17) Nejde-li o případ podle odstavce 18, podnik je povinen zajistit, aby osoba na vozíku pro invalidy mohla požádat o obsluhu podle odstavce 16 pomocí signálního zařízení označeného piktogramem pro osoby na vozíku pro invalidy.

(18) Jestliže zřízení signálního zařízení není z vážných důvodů možné, podnik je povinen zajistit, aby osoba na vozíku pro invalidy mohla kdykoliv požádat o obsluhu podle odstavce 16, a to telefonicky u této pošty, prostřednictvím telefonické linky podle odstavce 6, jakož i prostřednictvím elektronické podatelny podle odstavce 7.

(19) Podnik je povinen zajistit, aby informace o tom, jakým způsobem je u jednotlivých pošt zajištěna obsluha osob na vozíku pro invalidy, bylo možno získat prostřednictvím telefonické linky podle odstavce 6, prostřednictvím elektronické podatelny podle odstavce 7, jakož i pomocí dálkového přístupu.

(20) Ustanovení odstavců 16 až 19 se vztahují obdobně i na obsluhu osob, které mají s sebou kočárek s dítětem.



Vydává Český telekomunikační úřad, se sídlem Sokolovská 219, Praha 9; poštovní adresa: Český telekomunikační úřad, poštovní příhrádka 02, 225 02 Praha 025. Elektronická adresa: [podatelna@ctu.cz](mailto:podatelna@ctu.cz) Tiskne Česká pošta, s.p., OZ Střední Čechy. Objednávky přijímá Česká pošta, s.p., se sídlem v Praze 3, Olšanská 38/9; poštovní adresa: 225 99 Praha 025. Drobný prodej zajišťuje Česká pošta, s.p., OZ Dodavatelské a obchodní služby.