

**Název a sídlo zadavatele:**

Česká republika – Český telekomunikační úřad  
se sídlem Praha 9, Sokolovská 219, PSČ 225 02  
IČ: 70 10 69 75  
DIČ: CZ70106975 (není plátcem DPH)  
Zastoupený: PhDr. Pavel Dvořák, předseda Rady ČTÚ

**Věc:** Výzva k předložení nabídky

**1) Předmět plnění zakázky**

Předmětem nabídky je požadavek zadavatele na kompletní zajištění realizace „**Poskytování služeb v public relations a služeb marketingového charakteru v souvislosti s implementací Digitální dividendy**“

Obsahem služeb je:

Poskytování poradenských a organizačních služeb v oblasti public relations a public affairs pro ČTÚ a služeb marketingového charakteru v souvislosti s realizací digitální dividendy.

- a) Komunikace aktivit a funkce ČTÚ široké veřejnosti i ve specializovaných skupinách.
- b) Mediální podpora role ČTÚ v ukončení analogového vysílání v ČR.
- c) Mediální podpora aktivit spojených s implementací Digitální dividendy.
- d) Organizování setkání se zástupci médií dle potřeb ČTÚ k tématu digitální dividendy.
- e) Jednorázové aktivity plynoucí z neočekávaných situací.
- f) Pravidelné vyhodnocení tématu z měsíčního monitoringu médií.

**Předpokládaný termín aktivit: Květen 2011–Březen 2012**

**Požadované aktivity/výstupy akce/projektu:**

Mimo aktivit uvedených v obsahu služeb ad 1) je dále požadováno připravit typový návrh akce/workshopu k realizaci digitální dividendy:

- A) Technicko-organizační návrh na uspořádání workshopu, včetně návrhu rozpočtu, umístění a termínů plnění jednotlivých etap.
- B) Konferenční servis v průběhu workshopu.
- C) Mediální servis workshopu.
- D) Návrh dalších doprovodných akcí.

U každé části uveďte cenu za jednotlivé části a cenu za komplet včetně případného dalšího členění akce na jednotlivé části a případné varianty. Specifikujte také cenu bez DPH a s DPH.

## Zadávací podmínky

Místem plnění je sídlo Českého telekomunikačního úřadu, Sokolovská 219, Praha 9 a lokalita uspořádání workshopu.

### 2) Kvalifikační kritéria

a) Uchazeč předloží jako přílohu nabídky výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci. Požadované dokumenty nesmí být starší šesti měsíců.

b) Uchazeč předloží jako přílohu nabídky prohlášení, že není v likvidaci, nebyl na něho v uplynulých 3 letech prohlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku a vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení. Dále, že nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splácení ve splátkách a není v prodlení se splácením splátek.

c) Uchazeč předloží jako přílohu nabídky výpis z rejstříku trestů ne starší tří měsíců od podání nabídky, z něhož vyplývá, že nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo došlo k zaházení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce.

d) Uchazeč předloží jako přílohu nabídky osvědčení o vzdělání a profesní kvalifikaci osob, které jsou odpovědné za plnění předmětu nabídky. Postačující je, pokud budou tyto dokumenty předloženy v kopii.

e) Uchazeč prokáže zkušenosti vhodné pro realizaci veřejné zakázky tak, že předloží seznam zakázek odpovídajících požadovanému předmětu plnění, které realizoval v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu, doby plnění a připojí prohlášení o řádném poskytnutí služby, a to včetně referencí.

f) Uchazeč bere na vědomí, že plnění nebo jeho část bude užito jako dílo úřední, a zaváže se tuto skutečnost smluvně ošetřit, a to bez jakékoliv úhrady nad rámec nabídkové ceny.

g) Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je na základě § 2 odst. 1 a § 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace vztahující se k jeho působnosti.

Požadavky v bodech b), e), f) a g) doloží uchazeč čestným prohlášením.

Nesplnění byť jediného z kvalifikačních předpokladů je důvodem k okamžitému vyloučení uchazeče ze soutěže o veřejnou zakázku. Rozhodnutí o vyloučení zadavatel bezodkladně písemně sdělí uchazeči.

### 3) Obsah a forma nabídky

a) Návrh bude rozdělen na jednotlivé části A) – D) požadovaných aktivit, respektive výstupů, včetně lokality workshopu. Součástí návrhu bude detailnější nabídka ad A) – D), i sdělení

nutných podmínek a součinnosti na straně zadavatele k realizaci workshopu, budou-li potřeba.

b) Návrh nabídky bude obsahovat návrh smlouvy. Součástí návrhu smlouvy bude:

- vymezení předmětu plnění,
- cenu plnění v českých korunách (bez i včetně DPH),
- platební podmínky
  - faktury za poskytnuté plnění budou vystavovány vždy čtvrtletně po ukončení jednotlivých částí plnění,
  - doba splatnosti faktury nebude kratší 30-ti dní od převzetí faktury zadavatelem,
  - zálohy zadavatel neposkytuje,
- harmonogram procesu přípravy workshopu,
- uchazeč uvede výši smluvních pokut, které se zavazuje zaplatit zadavateli za porušení povinností, k jejichž splnění se zavázal ve své nabídce.

c) Návrh nabídky bude obsahovat cenu za jednotlivé dílčí akce a celkovou finální cenu. Cena bude rozepsaná na cenu bez DPH a cenu včetně DPH. Cena bude uvedena v českých korunách.

d) Pokud pro řešení některých dílčích úkolů uchazeč navrhne užití speciálních postupů či dodatečných aktivit, pak je musí popsat zejména z hlediska užítka, který poskytují zadavateli.

e) Nabídka bude odevzdána v listinné a v elektronické podobě (na CD nosiči dat), včetně čestného prohlášení o shodě listinné a elektronické podoby nabídky (formáty doc, pdf, xls, ppt, jpg, tiff, pro návrh smlouvy výhradně formát doc). Nabídku nelze podat elektronickou poštou. Uchazeč vyjádří souhlas s šířením nabídky v elektronické podobě mezi členy hodnotící komise pro účely posouzení a vyhodnocení nabídek. Zadavatel požaduje, aby tištěná i elektronická verze nabídky uchazeče byla zapracována do formuláře uvedeného v příloze této výzvy.

f) Nabídka uchazeče musí být předložena na komplexní zajištění celé zakázky (předmětu plnění).

g) Zadavatel nepřipouští nabídky složené z více zájemců. V případě subdodavatelů musí být v nabídce uveden dohodnutý charakter subdodávek a forma smluvních vazeb.

h) Nabídku podá uchazeč písemně v originále a 1 kopii. Originály resp. kopie dokladů, jejichž předložení je požadováno, budou zařazeny do vyhotovení nabídky označeného jako „originál“, ve vyhotovení označeném jako „kopie“ postačí neověřené fotokopie. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodující text originálního vyhotovení nabídky v listinné podobě.

i) Nabídka včetně veškerých požadovaných dokumentů musí být zpracována v českém jazyce.

j) Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis uchazečem, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo jinou oprávněnou osobou. V případě, že budou doklady podepsány zmocněnou osobou, požadujeme v nabídce doložit kopii plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu. Nabídka musí být kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Každé vyhotovení nabídky musí být včetně případných příloh svázáno do jednoho svazku. Nabídka musí být dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem uchazeče). Všechny listy nabídky musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady resp. jejich kopie, které nemusí být očíslovány.

k) Vkládá-li uchazeč do nabídky jako její součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy uchazeč čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů nabídky zřetelně odlišené. Posledním listem nabídky musí být prohlášení uchazeče, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce (a to včetně neočíslovaných listů). Nabídka musí být předložena na komplexní zajištění celé zakázky (předmětu nabídky).

#### 4) Údaje pro podání nabídky:

Úplnou nabídku je možno podat osobně do podatelny Českého telekomunikačního úřadu, na adrese Praha 9, Sokolovská 219, a to v pracovních dnech v úředních hodinách (pondělí a středa 7:45–17:00, úterý a čtvrtek 7:45–16:15, pátek 7:45–14:45). Lhůta pro podání nabídek končí dne 19. dubna 2011 ve 12.00 hodin.

Uchazeč může podat nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace rovněž doporučeně poštou na adresu Český telekomunikační úřad, Sokolovská 219, poštovní příhrádka 02, 225 02 Praha 25, a to tak, aby byla do konce lhůty pro podání nabídek doručena, tj, do 19. dubna 2011 do 12.00 hod.

K nabídkám doručeným po stanovené lhůtě se nebude přihlížet.

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele. Riziko pozdního doručení při odeslání nabídky poštou nese plně uchazeč. Uchazeči musí zaslat nebo podat nabídku (originál, požadovaný počet kopií a nabídku v elektronické podobě) v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu označeném nápisem a názvem:

**„Nabídka – NEOTVÍRAT“ „Služby PR – digitální dividenda“**

Obálka či obal musí být uzavřeny a opatřeny razítkem případně podpisem uchazeče a vhodným způsobem zajištěny proti samovolnému otevření či otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.

#### 6) **Výzva k předložení nabídky ani další postup zadavatele se neřídí zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.**

Zadavatel může zrušit zadávání zakázky malého rozsahu kdykoliv v průběhu zadávání, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo uveřejněné podmínky soutěže dodatečně měnit.

#### 7) Kritéria hodnocení nabídky

Hodnotit nabídky uchazečů bude tříčlenná komise zadavatele. Hodnocení nabídek bude provedeno metodou multikriteriální analýzy:

Kritéria výběru agentury	Hodnocení	Váha
Kvalita, vhodnost a flexibilita návrhu	1 – 10 subj. od nejlepší	30 %
Zkušenosti s akcemi obdobného typu/ reference	1 – 10 subj. od nejlepší až po žádné	30 %
Celková cena	obj. proporcionálně	40 %

Jednotlivým nabídkám bude hodnotící komisí přidělen takový počet bodů, který vyjádří jejich úroveň k této představě a který vyjádří váhu připomínek k max. počtu bodů. Maximum 10 bodů se za jednotlivé kritérium udělí, pokud jeho splnění odpovídá ideální představě zadavatele, 1 bod vyjadřuje opačnou situaci.

#### 8) Ostatní

Podmínky soutěže budou zveřejněny na internetových stránkách Českého telekomunikačního úřadu nejpozději dne 4. dubna 2011.

Český telekomunikační úřad nehradí uchazečům žádné náklady vzniklé a spojené s podáním jejich nabídky.

Český telekomunikační úřad si vyhrazuje právo nevrátit uchazeči předloženou nabídku.

Otvírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele dne 21. dubna 2011 v 10.00 hod. Otvírání obálek se mohou účastnit zástupci uchazečů, kteří podali svou nabídku řádně a včas.

Výsledky, včetně pořadí na dalších místech budou zveřejněny na internetových stránkách Českého telekomunikačního úřadu.

Za zadavatele:



PhDr. Pavel Dvořák, CSc.  
předseda Rady  
Český telekomunikační úřad

Příloha