

Přeoznámení podnikání krok po kroku

Povinnost podle přechodného ustanovení č. 8 zákona č. 374/2021 Sb. podnikatel splní tzv. přeoznámením podnikání. Při přeoznámení podnikatel prostřednictvím webového formuláře doplní údaje o internetové stránce související s podnikáním v elektronických komunikacích (pokud existuje) a upraví stávající údaje o zajišťovaných veřejných komunikačních sítích a poskytovaných službách elektronických komunikací v novém členění.



Příprava

Pro vyplňování je potřeba znát číslo osvědčení přidělené ČTÚ, které může podnikatel dohledat v příslušné části [databáze podnikatelů v elektronických komunikacích](#).

Aby bylo zřejmé, jak postupovat při označení stávajících oznámených činností v novém členění, je k dispozici pomocná převodní tabulka, která znázorňuje pravděpodobnou návaznost činností dle nového členění na již oznámené činnosti – [zde](#).



Vyplňování formuláře

01

KROK

Účel oznámení:

1. Vyznačíme položku „PŘEOZNÁMENÍ PODNIKÁNÍ“ – vyznačením se částečně předvyplní první strana formuláře
2. Vyplníme přidělené číslo osvědčení
3. Pokud nemáme webové stránky, můžeme odznačit položku ZMĚNA IDENTIFIKAČNÍCH ÚDAJŮ

V případě, že máte zájem o vydání osvědčení, je třeba vyznačit volbu, že žádáte o vydání osvědčení – tato položka není povinná. Pokud přeoznámením pouze plníte povinnost ze zákona podle přechodného ustanovení č. 8, nepodléhá vydání osvědčení správnímu poplatku.

Účel oznámení

ZAHÁJENÍ PODNIKÁNÍ

Zahájení podnikání zvolte, pokud oznamujete zahájení podnikání v elektronických komunikacích podle § 12 zákona o elektronických komunikacích.

ZMĚNA PODNIKÁNÍ

Změnu podnikání zvolte, pokud oznamujete změnu již oznámených údajů, ukončujete podnikání v elektronických komunikacích na území České republiky, přerušujete jej nebo znovu zahajujete po přerušení.

"PŘEOZNÁMENÍ" PODNIKÁNÍ

"Přeoznámení" podnikání zvolte, pokud oznamujete změnu podle přechodného ustanovení č. 8 zákona č. 374 / 2021 Sb., kterým se mění zákon o elektronických komunikacích. Vyznačením této položky se částečně předvyplní první strana formuláře. Více informací [zde](#).

Přidělené číslo osvědčení

Číslo osvědčení bylo přiděleno při zahájení podnikání v elektronických komunikacích. Lze jej dohledat ve vydaném osvědčení a ve veřejně přístupné databázi podnikatelů v elektronických komunikacích na webových stránkách Českého telekomunikačního úřadu [zde](#). Na základě vyplněného čísla osvědčení budou do formuláře předvyplněny některé z již oznámených údajů.

ZMĚNA ROZSAHU OZNÁMENÉHO PODNIKÁNÍ, UKONČENÍ, PŘERUŠENÍ, ZNOVUZAHÁJENÍ PODNIKÁNÍ

Vyberte typ změny

TYP ZMĚNY
ZMĚNA ÚDAJŮ O KOMUNIKAČNÍ ČINNOSTI

Změna údajů o komunikační činnosti - změna oznámených komunikačních činností. Vyplní se údaje o jednotlivých vykonávaných činnostech, včetně nových či ukončovaných.

Ukončení podnikání - ukončení celého rozsahu oznámeného podnikání. Ukončením podnikání zaniká oprávnění k podnikání v elektronických komunikacích.

Přerušování podnikání - přerušování celého rozsahu podnikání (všech komunikačních činností), v době přerušování zůstává podnikatel oprávněnou osobou.

ZMĚNA IDENTIFIKAČNÍCH ÚDAJŮ

Zvolte, pokud oznamujete změnu identifikačních údajů podnikatele.

ZMĚNA DATA ZAHÁJENÍ

Zvolte, pokud oznamujete změnu data zahájení jedné či více oznámených činností.

ZADÁNÍ O VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O OZNÁMENÍ ZMĚNY PODNIKÁNÍ

Zpoplatněno správním poplatkem ve výši 500,- Kč. Správnímu poplatku nepodléhá vydání osvědčení při předložení oznámení podle přechodného ustanovení č. 8 zákona 374/2021 Sb.

ANO NE

VYMAZAT FORMULÁŘ

NAHRÁT ULOŽENÉ PODÁNÍ

DALŠÍ

Na základě čísla osvědčení uvedeného v prvním kroku formuláře budou automaticky načteny údaje o podnikateli.

Oznamující osoba

Údaje o osobě, která oznamuje podnikání.

FYZICKÁ OSOBA PODNIKAJÍCÍ PRÁVNICKÁ OSOBA

IČO NEPŘIDĚLENO

Adresa sídla

ADRESA V ČR ZAHRANIČNÍ ADRESA

Podnikatel vyplní adresu buď pomocí nabídky v řádku „Vyhledat adresu“ nebo níže ručně po jednotlivých částech adresy

PŘEDCHOZÍ

DALŠÍ

1. Vyplníme internetovou stránku (pokud existuje).
2. Není nutné vyplňovat údaje o osobách oprávněných jednat za podnikatele ani údaje kontaktní údaje (pokud se tyto údaje nezměnily).

Identifikační údaje

Doručovací adresa

VYPLNIT DORUČOVACÍ ADRESU

Pokud podnikatel nedopluje datovou schránku a jeho adresa pro doručování písemností se liší od adresy místa podnikání / sídla, vyplní doručovací adresu.

Internetová stránka související s podnikáním v elektronických komunikacích

Vypíšte, pokud existuje.

Odštěpný závod

ČINNOST VYKONÁVÁNA PROSTŘEDNICTVÍM ODŠTĚPNÉHO ZÁVODU

Vypíšte pouze v případě, že podnikáte prostřednictvím odštěpného závodu.

Osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby ¹

Vypíšte informace o nových osobách oprávněných jednat jménem právnické osoby.

Pro doložení bezúhonnosti osob oprávněných jednat jménem podnikatele lze zde ČTÚ poskytnout základní údaje fyzické osoby (rodné příjmení, rodné číslo a místo narození) dostatečně proto, aby si výpis vyžádal podle zákona č. 269/1994 Sb., o Registru trestů, ve znění pozdějších předpisů. Případně lze namísto uvedených údajů zde přiložit v posledním kroku formuláře výpis z evidence Registru trestů.

PŘIDAT OPRAVNĚNOU OSOBU

Kontaktní údaje

Osoby oprávněné jednat za oznamovatele (předávat informace/materiály) pro účely komunikace s Českým telekomunikačním úřadem (maximálně 2).

PŘIDAT KONTAKTNÍ ÚDAJE

Dříve oznámená kontaktní osoby, která mají být vymazány (maximálně 2).

ODEBRAT JIŽ OZNÁMENOU KONTAKTNÍ OSOBU

PŘEDCHOZÍ

DALŠÍ

1. Na základě čísla osvědčení uvedeného v prvním kroku formuláře budou automaticky v textové podobě načteny údaje o aktuálně oznámených veřejných komunikačních sítích.
2. Tlačítkem „PŘIDAT SÍŤ“ vyplníme informace o zajišťovaných veřejných komunikačních sítích v novém členění. Přitom může pomoci převodní tabulka [zde](#) a výše uvedený přehled aktuálně oznámených sítí.
3. Pro vyplnění data zahájení konkrétní činnosti převezmeme kalendářní data z odpovídající dosud oznámené činnosti.
4. Aktualizujeme případně i zastaralé údaje – co nezajišťujeme, nevyplňujeme.
5. Krátký popis sítě je volitelný údaj.
6. Tlačítkem „PŘIDAT SÍŤ“ lze přidat další síť.

Veřejné komunikační síť

Změnu podnikatel uvede přímo do níže uvedeného přehledu jím aktuálně oznámených sítí. Pokud podnikatel oznamuje nově zajišťovanou síť, vyplní údaje o ní prostřednictvím tlačítka „PŘIDAT SÍŤ“.

Pokud podnikatel oznamuje „přeznamení“, je níže textovou formou uveden přehled dosud „nepřeznaměných“ sítí, včetně dosud evidovaných parametrů. I při „přeznamování“ se využije tlačítko „PŘIDAT SÍŤ“. Podnikatel přitom využije uvedený přehled dosud oznámených údajů a indikativní převodní tabulku [zde](#).

Veřejná síť pro přenos rozhlasového a televizního vysílání - Rádiová v pásmu, datum zahájení: 26.09.2016, krátký popis:

Síť Zemská rádiová v licencovaném pásmu	
Datum zahájení poskytování 26.09.2016	Datum ukončení poskytování
Krátký popis sítě	
<input type="button" value="× ODSTRANIT"/>	
<input type="button" value="PŘIDAT SÍŤ"/>	

1. Na základě čísla osvědčení uvedeného v prvním kroku formuláře budou automaticky v textové podobě načteny údaje o aktuálně oznámených službách elektronických komunikací.
2. Tlačítkem „PŘIDAT SLUŽBU“ vyplníme informace o poskytovaných službách elektronických komunikací v novém členění. Přitom může pomoci převodní tabulka [zde](#) a výše uvedený přehled aktuálně oznámených služeb.
3. Pro vyplnění data zahájení konkrétní činnosti převezmeme kalendářní data z odpovídající dosud oznámené činnosti.
4. Je potřeba vyplnit i informace o tom, zda je služba veřejně dostupná a zda je poskytována výhradně velkoobchodně.
5. Aktualizujeme případně i zastaralé údaje – co nezajišťujeme, nevyplňujeme.
6. Krátký popis služby je volitelný údaj.
7. Tlačítkem „PŘIDAT SUŽBU“ můžeme přidat další službu.

Služby elektronických komunikací

Změnu podnikatel uvede přímo do níže uvedeného přehledu jím aktuálně oznámených služeb. Pokud podnikatel oznamuje nově poskytovanou službu, vyplní údaje o ní prostřednictvím tlačítka „PŘIDAT SLUŽBU“.

Pokud podnikatel oznamuje „přeznamení“, je níže textovou formou uveden přehled dosud „nepřeznaměných“ služeb, včetně dosud evidovaných parametrů. I při „přeznamování“ se využije tlačítko „PŘIDAT SLUŽBU“. Podnikatel přitom využije uvedený přehled dosud oznámených údajů a indikativní převodní tabulku [zde](#).

Služby přístupu k síti Internet - Přístup k síti internet, datum zahájení: 26.09.2016, veřejně dostupná: Ne, výhradně velkoobchodní: Ne, krátký popis:

Služba Služby přístupu k internetu – v pevném místě	
Datum zahájení poskytování 26.9.2016	Datum ukončení poskytování
Krátký popis služby	
VEŘEJNĚ DOSTUPNÁ <input type="radio"/> ANO <input checked="" type="radio"/> NE	VÝHRADNĚ VELKOOBCHODNÍ <input type="radio"/> ANO <input checked="" type="radio"/> NE
<input type="button" value="× ODSTRANIT"/>	
<input type="button" value="PŘIDAT SLUŽBU"/>	

1. Pokud nepřibyla osoba oprávněná jednat jménem podnikatele, není potřeba dokládat bezúhonnost, a tedy ani potřeba přikládat výpisy z Rejstříku trestů.
2. K přímému odeslání formuláře prostřednictvím datové schránky využijeme tlačítko „ODESLAT DO DATOVÉ SCHRÁNKY“.
3. Případně vygenerujeme formulář ve formě PDF tlačítkem „VYTVOŘIT PDF“ a zašleme jej do datové schránky ČTÚ, případně e-mailem opatřeným uznávaným elektronickým podpisem.
4. Pokud hodláme zaslat formulář v listinné podobě, přidáme si do PDF příslušným tlačítkem podpisovou patičku a tlačítkem „TISK PDF“ vygenerujeme formulář k tisku a podpisu.

Doložení bezúhonnosti

Pokud osoba nedoložila splnění podmínky bezúhonnosti podle § 8 odst. 3 zákona o elektronických komunikacích vyplněním údajů osob oprávněných jednat jejím jménem v předchozím kroku formuláře, přiloží zde výpis z evidence Rejstříku trestů. Za bezúhonnou se považuje osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin související s vykonáváním komunikačních činností nebo se na ni hledí, jako by nebyla odsouzena. U právnické osoby musí podmínku bezúhonnosti podle odstavce 4 splňovat rovněž osoba oprávněná jednat jejím jménem.

Při oznámení změny se dokládá bezúhonnost nových osob oprávněných jednat jménem právnické osoby.

Bezúhonnost se dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů. Fyzická osoba, která není státním občanem České republiky a nemá na území České republiky povolen trvalý pobyt, dokládá bezúhonnost výpisem z evidence obdobné Rejstříku trestů vydaným státem, jehož je fyzická osoba občanem, nebo státem posledního pobytu. Právnická osoba, která má sídlo mimo území České republiky, dokládá bezúhonnost výpisem z evidence obdobné Rejstříku trestů vydaným státem, v němž má sídlo, pokud tento stát takovéto doklady vydává. Fyzická osoba, která je nebo byla státním občanem jiného členského státu Evropské unie nebo má nebo měla adresu bydliště v jiném členském státě Evropské unie, může místo výpisu z evidence obdobné Rejstříku trestů doložit bezúhonnost výpisem z Rejstříku trestů s přílohou obsahující informace, které jsou zapsané v evidenci trestů jiného členského státu Evropské unie. Výpisy dokladující bezúhonnost nesmí být starší 3 měsíců. Nevydává-li stát výpisy nebo doklady podle věty čtvrté a páté, předloží Úřadu fyzická nebo právnická osoba čestné prohlášení o své bezúhonnosti.

Přidat dokumenty dokládající bezúhonnost

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

podporované formáty PDF, DOCX, RTF

Nahrané dokumenty

PŘIDAT DO PDF PODPISOVOU PATIČKU

Volbou Přidat do PDF podpisovou patičku a následným stiskem tlačítka Vytvořit PDF bude vygenerován soubor pro výtisk vyplněného formuláře i s podpisovou patičkou.

Vyplněný formulář oznámení podnikání uložíte a odešlete jedním z níže uvedených způsobů na ČTÚ:

1. v listinné podobě opatřené vlastnoručním podpisem osoby oprávněné jednat jménem osoby oznamující podnikání fyzicky na adresu ČTÚ (Český telekomunikační úřad, poštovní příhrádka 02, 225 02 Praha 02S)
2. elektronicky pomocí tlačítka Odeslat do datové schránky a přihlášením k vlastní datové schránce (podpis osoby oprávněné jednat jménem osoby oznamující podnikání je nahrazen odesláním prostřednictvím datové schránky povinné osoby)
3. e-mailem opatřeným uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem osoby oznamující podnikání na e-mailovou adresu ČTÚ: podatelna@ctu.cz jako přílohu přidejte pdf soubor získaný po stisknutí tlačítka Vytvořit PDF)

PŘEDCHOZÍ

ULOŽIT XML

VYTVOŘIT PDF

ODESLAT DO DATOVÉ SCHRÁNKY