

## Smlouva o dílo

**uzavřená podle § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb. obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen smlouva)**

mezi těmito smluvními stranami

1. objednatel: Česká republika - Český telekomunikační úřad  
se sídlem: Sokolovská 219, Praha 9, PSČ 190 00  
adresa pro doručování: poštovní přihrádka 02, 225 02 Praha 025  
bankovní spojení: ČNB Praha  
číslo účtu: 725-001-710  
IČ: 70106975  
DIČ: CZ 70106975 – není plátce DPH  
zastoupen: PhDr. Pavlem Dvořákem, CSc., předsedou Rady ČTÚ

(dále jen „objednatel“)  
na straně jedné

a

2. zhotovitelem:  
obchodní společností: XXXXXXXXXXXXXXXX  
se sídlem: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném XXX soudem v XXX, oddíl X, číslo vložky XXXX,  
zastoupená: XXXXXXXXXXXX  
bankovní spojení: XXXXXXXXXXXX  
číslo účtu: XXXXXXXXXXXX  
IČ: XXXXXXXX  
DIČ: XXXXXXXX

(dále jen „zhotovitel“)  
na straně druhé

## I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je realizace zakázky „**Výběrové řízení na dodavatele analýz a tematicky souvisejících vzdělávacích aktivit.**“ Předmětem smlouvy jsou následující aktivity:

### **Číslo aktivity: 01**

V rámci aktivity budou vypracovány analýzy s cílem:

- posoudit stávající stav technického prostředí Úřadu,
- identifikovat slabá místa stávajících informačních systémů používaných Úřadem optimalizovat procesy,
- které v současné době nekorrespondují s novými požadavky na zavádění ICT.

Výstupem aktivity budou 3 analýzy s následujícím tematickým zaměřením:

- Napojení úřadu a jeho agend na RPP (registr práv a povinností) a ostatní registry
- Související organizační, technické (včetně SW) i komunikační změny
- Zefektivnění napojení úřadu na datové schránky vytvoření (to-be) cílového procesního modelu

Počet všech osob zapojených do vzdělávání ve výše uvedených oblastech bude minimálně 47. Počet zaměstnanců Úřadu zapojených do vzdělávání ve výše uvedených oblastech bude minimálně 47 (jednodenní školení na napojení na registry 30 osob, třídní školení na související organizační, technické a komunikační změny 7 osob a jednodenní školení datové schránky 10 osob)

### **Číslo aktivity: 02**

Klíčová aktivita sleduje cíl zmapovat procesy jednotlivých odborů a stanovit objektivní metodou potřebné množství zaměstnanců odborů, optimalizovat jednotlivé procesy přizpůsobením jejich vstupů a vzájemných interakcí procesních hráčů tak, aby došlo k jejich zrychlení a snížení chybovosti.

Cíle bude dosaženo dílčími kroky:

- o vymezením procesů
- o vyjasněním vzájemných vazeb mezi procesy a jejich zdokumentováním (procesní mapy)
- o provedením expertního odhadu vývoje využití procesů v budoucnosti a časových nároků jejich výkonu
- o redefinováním potřeby pracovních pozic
- o definováním odpovědnosti, kompetencí a popisu pracovní náplně pracovních pozic
- o zformováním skupin souvisejících procesů

- seskupením odpovídajících pracovních pozic do nových útvarů Úřadu a vytvořením optimalizované struktury Úřadu s přesně definovanými kompetencemi a zodpovědnostmi

Klíčová aktivita dále sleduje cíl zavést systém efektivní správy znalostí v rámci Úřadu.

Tohoto cíle bude dosaženo následujícími dílčími kroky:

- provedením analýzy vykonávaných činností z pohledu kompetencí lidských zdrojů
- definováním potřebné kvalifikace zaměstnance zastávajícího danou pozici, jeho znalostí a schopností
- vytvořením databáze pracovních pozic, ve které budou evidovány pracovní pozice spolu s požadavky a vazbou na způsobilost zaměstnance
- definováním rámcového ohodnocení pracovních pozic
- stanovením jednotných metrik pro platové ohodnocení zaměstnanců a určením míry odpovědnosti za výkon činností (s dopadem př. i na pojištění odpovědnosti za škodu).

Výstupy klíčové aktivity budou analýzy navrhuující konkrétní postupy pro zefektivnění personálních procesů v podmínkách Úřadu v oblasti:

- Efektivní správy znalostí
- Nastavení metodiky metrik pro hodnocení zaměstnanců a práce se znalostmi
- Systému kontroly vstupů do taxonometrického zařazení jednotlivých pozic, znalostí.
- Počet zaměstnanců Úřadu zapojených do vzdělávání ve výše uvedených oblastech bude minimálně 21.

### **Číslo aktivity: 03**

Cílem třetí klíčové aktivity projektu je zvýšení transparentnosti výkonu Úřadu, a optimalizace komunikačních procesů směrem ven tj. ke klientům Úřadu. Za tímto účelem bude vypracována komplexní analýza nedostatků současného způsobu komunikace Úřadu směrem k zákazníkům a bude navržen způsob prezentace informací, který by splňoval základní požadavek "uživatelské přívětivosti" tj. aby jednotlivé skupiny zákazníků, kterými jsou zejména:

- občané
- zájemci o digitální vysílání
- radioamatéři
- telekomunikační operátoři
- podnikatelé v oblasti elektronických komunikací,

měly snadný přístup k informacím, které jsou pro ně důležité.

Změna systému komunikace se zákazníky Úřadu vyvolá i nutnost změny interních komunikačních procesů v rámci Úřadu. Proto bude součástí klíčové aktivity rovněž analýza stávajícího systému interní komunikace a návržení jeho změn.

Součástí klíčové aktivity bude taktéž realizace postupů a činností vedoucích ke zvýšení efektivity agendy zpracování a řešení sporů s dopady na lidské zdroje. Dle výsledků analýz, které byly provedeny v rámci přípravné fáze projektu je patrné, že podstata řešení musí spočívat v částečné automatizaci postupů vyplývajících ze zákona č. 500/2004 Sb. Správního řádu. V rámci klíčové aktivity bude vytvořen návrh systému kategorizace podání, šablon dokumentů a návrh SW, který zjednoduší práci referentů. Ti se budou moci díky časovým úsporám více věnovat řešení komplikovaných sporů. V zájmu zvýšení kvality služeb pro zákazníky Úřadu bude vytvořen portál pro podávání stížností, který umožní sledování postupu zpracování stížnosti na Úřadě přímo klientem.

Výstupy:

Kompletní analýza, zpracování, návrh a vytvoření úprav webu včetně námětů na integraci a automatizaci řízení obsahu webu s běžným chodem úřadu

Počet zaměstnanců Úřadu účastnících se vzdělávání v této oblasti bude minimálně 70.

#### **Číslo aktivity: 04**

Klíčová aktivita si klade za cíl připravit Úřad na následující nutné změny, které budou nezbytné pro zvýšení efektivity, kvality a racionalizace výkonu Úřadu.

Vycházíme ze stávajícího stavu, kdy:

na Úřadě neexistuje útvar, který by pokrýval svou činností komplexní průběžné mapování procesů a tyto služby je potřeba zajišťovat externě. Smyslem realizace klíčové aktivity je proto Úřad připravit na organizační změnu, která bude krom inovace útvaru interního auditu znamenat hlavně nastavení prostředí, které umožní postupnou implementaci organizačních a procesních změn do všech již existujících složek v rámci Úřadu. Jak je patrné z popisu v předchozích klíčových aktivit, bude vybudování přestavbě útvaru předcházet příprava analýz a návrhů zlepšení tak, aby útvar byl sto připravené projekty (analýzy) převzít a implementovat. Cílem je snížit podíl nakupovaných služeb od externích subjektů na 5-30%.

Úřad není schopen měřit efektivitu svého výkonu. Proto v rámci klíčové aktivity budou nastaveny metriky, které budou měřit efektivitu chodu Úřadu.

Úřad není schopen zcela změřit dopady svých rozhodnutí na hráče trhu. Proto bude v rámci klíčové aktivity realizována i příprava Úřadu na to, aby měření dopadů regulace (RIA) bylo nedílnou součástí jakéhokoliv rozhodování o trhu.

V rámci klíčové aktivity bude realizováno taktéž vzdělávání zaměstnanců Úřadu ve výše popsaných oblastech.

- Výstupy klíčové aktivity:
- Procesní analýza a návrh pro zavedení útvaru interního auditu
- Procesní analýza a návrh pro zavedení RIA jako nedílné součásti rozhodování Úřadu
- Počet osob zapojených do vzdělávání bude minimálně 8.

## **II.**

### **Doba trvání smlouvy**

1. Předmět smlouvy bude plněn v těchto základních termínech / etapách:

- XXXXXXXX, výstup I., v termínu XX.XX.XXXX
- XXXXXXXX, výstup II., v termínu XX.XX.XXXX
- XXXXXXXX, výstup III., v termínu XX.XX.XXXX.
- XXXXXXXX, výstup IV., v termínu XX.XX.XXXX.

2. V případě prodloužení objednatele s poskytnutím potřebné součinnosti bude termín plnění uvedený v čl. II. 1. prodloužen o dobu prodloužení objednatele. Na náhradním/prodlouženém termínu se obě smluvní strany musí dohodnout.

### III.

#### Místo plnění

1. Jednotlivé výstupy budou předány zhotovitelem objednateli prostřednictvím podatelny objednatele nebo poštou. Pro případ, že zhotovitel zašle výstup objednateli poštou, je pro splnění termínu plnění rozhodující den, ve kterém byla zásilka – výstup doručena objednateli.

### IV.

#### Předání díla

1. Dílo bude předáno ve čtyřech výstupech odpovídajících etapám uvedeným v čl. II odst. 1.
2. Dílo bude předáno v písemné podobě ve dvou stejnopisech v termínech podle článku II odst. 1. a dále v elektronické pracovní verzi tak, aby ze souboru příslušného výstupu bylo možno editovat data pro potřeby ČTÚ.

### V.

#### Převzetí díla

1. Objednatel je oprávněn převzít dílo od zhotovitele v celku i v jeho částech (pokud je to možné), nebude-li obsahovat takové nedostatky, které by bránily užívání předmětu díla. I přes takovéto převzetí díla však i nadále přetrvává povinnost zhotovitele případné nedostatky odstranit tak, aby konečné výsledné dílo bylo odevzdáno/převzato bez vad. O každém takovém převzetí (jak dílčím, tak finálním) bude vyhotoven předávací protokol, který bude podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Závazek objednatele převzít dílo ve finální verzi bude splněn písemným vyjádřením objednatele (potvrzením předávacího protokolu), a to do 10 dnů od obdržení díla (popř. v jiném termínu podle písemné dohody obou stran).
3. Nebude-li vyjádření objednavatele předáno zhotoviteli v uvedeném nebo dohodnutém termínu, bude se předpokládat, že objednatel nemá k předanému dílu výhrady.
4. V případě, že objednatel uplatní v termínu podle článku V. 2 písemné připomínky k předanému dílu (zejména oznámí vady díla, které znemožňují nebo omezují funkčnost

využití předmětu smlouvy), je zhotovitel povinen vyřídít písemné připomínky objednavatele ve lhůtě do 10 dní, lze-li to na něm v takové lhůtě spravedlivě požadovat. Úpravy vyvolané písemnými připomínkami zhotovitel bezplatně zapracuje do příslušného materiálu a tento znovu předá objednateli k převzetí v určeném termínu. Prodlení zhotovitele způsobené okolnostmi uvedenými v tomto ustanovení podléhá smluvní sankci podle čl. VII. odst. 4 této smlouvy.

## VI.

### Povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje:
  - a. provést předmět smlouvy na odborné úrovni řádně a včas,
  - b. aktivně projednávat s objednatelem postup prací, informovat o jejich průběžných výsledcích a průběžně konzultovat své návrhy a doporučení,
  - c. aktivně se účastnit diskuze s objednatelem (pořádaných objednatelem v místě sídla objednatele) a prezentovat své návrhy na metody a postupy hodnocení vývoje cenové úrovně,
  - d. bez zbytečného odkladu informovat objednatele o ohrožení splnění této smlouvy (zejména splnění předmětu smlouvy a doby trvání smlouvy), přičemž je zhotovitel současně povinen učinit veškeré neodkladné úkony tak, aby objednatel neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech, z této smlouvy plynoucích, žádnou újmu,
  - e. informovat objednatele o stavu plnění smlouvy v přiměřených časových intervalech a vždy, když o to objednatel požádá.
  - f. uchovávat a archivovat účetní doklady související s touto smlouvou po dobu danou následujícími právními předpisy zákona č. 563/1991 Sb. a zák. č. 235/2004 Sb. v aktuálním platném znění,
  - g. umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR.
2. Objednatel se zavazuje:
  - a. poskytnout zhotoviteli součinnost nezbytně nutnou pro splnění této smlouvy,
  - b. zajistit spolupráci příslušných zaměstnanců objednatele či osob spjatých s objednatelem se zhotovitelem,
  - c. průběžně informovat o svých návrzích a doporučeních. Tyto návrhy a doporučení budou poskytnuty objektivním a profesionálním způsobem.

## VII.

### Cena a platební podmínky

1. Celková cena za splnění předmětu smlouvy v rozsahu plnění dle této smlouvy (čl. I. 1.) činí XXX Kč (slovy XXXXX tisíc korun českých), bez DPH. Cena včetně 20 % DPH činí XXX Kč (slovy XXXX korun českých). Sjednaná cena je konečná, maximálně přípustná, kterou nelze v žádném případě překročit. Celkovou odměnu bude možno v průběhu poskytování plnění z této smlouvy překročit pouze v případě, že dojde ke změnám daňových a právních předpisů, které budou mít prokazatelný vliv na výši celkové odměny, a to zejména v případě změny sazby DPH.



2. Cena bude zaplácena zhotoviteli takto:

- Cena za výstup I. podle článku II. bod 1 XX Kč bez DPH, tj. XX Kč včetně 20% DPH.
- Cena za výstupy II. a III. podle článku II. bod 1 ve výši XX Kč bez DPH, tj. XX Kč včetně 20% DPH.
- Ceny za jednotlivé etapy jsou vždy splatné na základě faktury ze strany zhotovitele po potvrzení předávacího protokolu objednatelům.
- Smluvní strany se dohodly, že poslední faktura bude objednateli doručena nejpozději do XX. XX. 201X.

3. Splatnost faktur, které musí mít náležitosti daňových dokladů, činí 30 dnů od jejich doručení objednateli. Platební povinnosti objednatele plynoucí z této smlouvy jsou splněny dnem připsání na účet zhotovitele.

4. V případě prodlení objednatele s úhradou faktur náleží zhotoviteli úroky z prodlení ve výši stanovené zákonem.

5. V případě prodlení objednatele s úhradou faktur je zhotovitel oprávněn přerušit plnění předmětu smlouvy až do vyrovnání dlužné faktury. V takovém případě zhotovitel není v prodlení s plněním podle této smlouvy a neodpovídá za případnou škodu, která může objednateli v této souvislosti vzniknout. Harmonogram plnění předmětu smlouvy se přiměřeně prodlouží o dobu, po kterou byl objednatel v prodlení s placením faktury.

## VIII. Sankce

Zhotovitel se pro případ nedodržení níže specifikovaných povinností dle této smlouvy zavazuje uhradit objednateli následující smluvní pokuty:

1. V případě nedodržení složení týmu deklarovaného nabídkou zaplatí zhotovitel pokutu 50% z celkové ceny plnění dle této smlouvy dle článku VII bod 1) této smlouvy v případě porušení závazku dle článku IX. bod 1) této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě nedodržení dohodnutého finálního termínu harmonogramu z důvodu na straně zhotovitele o více jak dva měsíce zaplatí zhotovitel smluvní pokutu ve výši až 50% z dohodnuté odměny. Denní smluvní pokuta za zdržení je 100.000,-- Kč za každý započatý den prodlení s předáním díla či jeho etapy dle termínů uvedených v článku II. bod 1) a 50% z celkové ceny plnění dle této smlouvy v případě prodlení s předáním díla v konečném termínu dle článku II. bod 1 této smlouvy).
3. Nedodržení podmínek předání díla je pokutováno 1.000.000,-- Kč v případě nedodržení podmínek předání díla dohodnutých v článku IV. této smlouvy.

4. Nedodržení mlčenlivosti je pokutováno 3.000.000,--Kč v případě porušení mlčenlivosti dle článku X. této smlouvy.
5. Uvedení nepravdivých údajů o členech týmu vede k pokutě 5.000.000,-- Kč v případě nepravdivosti či neúplnosti údajů dle článku IX bodu 2) této smlouvy.
6. Nedodržení článku VIII. Salvatorské ujednání je pokutováno částkou 3.000.000,-- mil Kč v případě neposkytnutí součinnosti k nahrazení neplatného ustanovení této smlouvy či odstranění jiného nedostatku této smlouvy dle článku XIII. této smlouvy.

## **IX.**

### **Realizační tým zhotovitele**

1. Zhotovitel se zavazuje a zaručuje se, že realizační tým, který bude realizovat předmět plnění této smlouvy a realizační tým, jehož složení uvedl ve své nabídce, budou totožné.
2. Zhotovitel rovněž potvrzuje, že veškeré údaje uváděné u jednotlivých členů realizačního týmu, který bude realizovat předmět plnění této smlouvy a realizačního týmu, jehož složení a údaje o jeho jednotlivých členech uvedl ve své nabídce, jsou pravdivé a nezkreslené.

## **X.**

### **Povinnost mlčenlivosti**

### **Důvěrnost informací**

1. Objednatel a zhotovitel se zavazují, že obchodní, technické, jakož i netechnické informace, které mají nebo by mohly mít potenciální hodnotu, a které jim byly svěřeny smluvním partnerem, nezpřístupní, třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a nepoužijí tyto informace ani pro jiné účely, než pro plnění svých závazků dle podmínek této smlouvy. Za důvěrnou informaci se pokládá vždy taková informace, která je takto kteroukoliv smluvní stranou kdykoliv označena. To však neplatí v případě, že by se stala tato informace k níž se zavazují k povinnosti mlčenlivosti či k povinnosti zachovat důvěrnost informace, dle tohoto ustanovení smlouvy, obecně známou či dostupnou. To se nevztahuje na výstupy z plnění dle této smlouvy.
2. Zhotovitel se výslovně zavazuje, že předmět díla ani jakékoliv dílčí plnění sám neužije k jinému účelu, než výlučně k plnění této smlouvy.
3. Veškerá majetková práva k předaným výsledkům provedených prací přecházejí na objednavatele převzetím Výstupu. I až výstupu III. dle článku II. odst. 1 této smlouvy.
4. Zhotovitel a objednatel se zavazuje, že informace, týkající se této smlouvy či jinak získané v souvislosti s plněním této smlouvy, nezneužije ve svůj prospěch ani ve prospěch jiné osoby, ani je nezveřejní v jakékoliv formě a dále se zavazuje, že veškeré výstupy provedené podle této smlouvy budou zhotovitelem užity pouze a výlučně v souladu touto smlouvou.



5. Obě smluvní strany konstatují, že veškerá ujednání uvedená v této smlouvě jsou obchodním tajemstvím a s jejím obsahem nebudou bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany seznamovat žádnou třetí stranu, kromě orgánů oprávněných seznamovat se s obsahem této smlouvy.
6. Zpřístupnění důvěrných informací, včetně informací tvořících obchodní tajemství, (a) dodavateli, s nímž zhotovitel uzavřel dohodu o mlčenlivosti rovnocennou s povinností zakotvenou v této smlouvě, nebo (b) jiné třetí osobě, jejím partnerům, pracovníkům nebo zaměstnancům, nezakládá porušení povinnosti mlčenlivosti, pokud byly tyto důvěrné informace zpřístupněny v přímé a odůvodněné souvislosti s plněním předmětu této smlouvy. Zhotovitel ponese vůči objednateli plnou zodpovědnost za to, že třetí strana, již byly důvěrné informace zpřístupněny, bude dodržovat povinnost mlčenlivosti a za to, že zhotovitel zpřístupní důvěrné informace dle tohoto odstavce jen v rozsahu povoleném jejími profesními a právními závazky.
7. Toto ustanovení se nevztahuje na povinnosti objednavatele ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

## XI.

### Práva k duševnímu vlastnictví

1. Předmětem plnění podle této smlouvy není know-how zhotovitele, které zůstává majetkem zhotovitele.
2. Zhotovitel se zavazuje dodat předmět smlouvy tak, že na něm nebudou váznout jakákoliv práva duševního vlastnictví /zejména autorská práva/, z nichž by plynula objednateli jakákoliv povinnost, zejména povinnost k peněžité platbě či platbám. Pokud by zhotovitel porušil povinnost zmíněnou v předchozí větě, zavazuje se kromě případné úhrady škody též k tomu, že veškeré povinnosti plynoucí z uvedeného duševního vlastnictví sám splní, a veškeré požadavky vznesené vůči objednateli vyřídí se žadatelem (třetí stranou) přímo sám.

## XII.

### Vyšší moc

1. Smluvní strany nebudou odpovědné za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků následkem okolností vylučujících odpovědnost v případech tzv. vyšší moci.

Pod pojem vyšší moc se zejména zahrnuje: přírodní katastrofy, požár, záplavy, zemětřesení a dále povstání, stávky, terorismus, které mají přímou souvislost a brání plnění povinností ze smlouvy a plnění povinností nelze zajistit jinak nebo je nahradit, nehody, pád letadla včetně nehod, kterým se nedalo vyhnout v souvislosti s plněním této smlouvy včetně přijetí zákona nebo mimořádného rozhodnutí přísl. úřadu v souvislosti se zásahem vyšší moci, pokud příčiny a události mají vliv na plnění povinností stran ze smlouvy a plnění povinností vyplývajících ze smlouvy nelze zajistit jinak.

Tímto ujednáním se však Zhotovitel nezbavuje odpovědnosti ve smyslu § 374 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“).

2. Vyskytne-li se působení překážky, s níž jsou spojeny účinky vylučující odpovědnost, lhůty ke splnění smluvních závazků se prodlouží o dobu trvání takové překážky. Smluvní strana, která je postižena takovou překážkou, je však povinna okamžitě, písemně, uvědomit druhou smluvní stranu o této skutečnosti, o začátku trvání této překážky a předpokládané době jejího trvání.

### **XIII.**

#### **Salvatorské ustanovení**

1. Obě smluvní strany prohlašují, že pokud se kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo s ní související ujednání ukáže být neplatným nebo se neplatným stane, že tato skutečnost neovlivní platnost smlouvy jako celku. V takovém případě se obě smluvní strany zavazují nahradit neprodleně neplatné ustanovení ustanovením platným; obdobně se zavazují postupovat v případě ostatních nedostatků smlouvy či souvisejících ujednání.

### **XIV.**

#### **Ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
2. Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy, v případě, že druhá smluvní strana poruší závažným nebo neodstranitelným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy a jestliže nezjedná nápravu do 10 dnů od doručení písemného oznámení druhé smluvní strany, které bude obsahovat popis porušení závazku a požadavek na nápravu.
3. Objednatel může odstoupit od smlouvy, jestliže kterýkoli ze zaměstnanců zhotovitele podílejících se na poskytování služeb je oprávněně obviněn z podvodu, nečestného jednání, zneužití svého postavení nebo se dopustí vážného neprofesionálního chování.
4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Právní účinky nastávají dnem doručení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. V případě, že tato smlouva zanikne odstoupením, má zhotovitel právo na poměrnou úhradu za část poskytnutých služeb provedených a poskytnutých podle této smlouvy. Toto ustanovení neplatí v případě, že dojde k odstoupení od smlouvy z důvodu uvedených v článku XII. odst.

### **XV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Jednáním o věcném plnění předmětu smlouvy, postupech prací, účasti na pracovních poradách, konzultacích v průběhu trvání smlouvy, kontrolou plnění smlouvy a předkládáním návrhů na úpravu nebo doplnění smlouvy jsou pověřeni:
  - Za objednatele: ....., telefon: ....., e-mail: .....@ctu.cz.
  - Za zhotovitele: ....., telefon:..... e-mail: .....@.....

2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotovení.
3. Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí obchodním zákoníkem. Nespadá-li tento vztah pod obchodní vztahy přímo ze zákona, strany činí o tom dohodu ve smyslu ustanovení § 262 odst. 1 obchodního zákoníku.
4. Změna nebo doplnění této smlouvy může být uskutečněna pouze písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.
5. Jednacím jazykem je čeština, všechny písemné výstupy budou předávány v češtině. Pokud zhotovitel použije počítačové medium, budou v něm uložená data v aplikacích balíku Microsoft Office 2003, pokud nebude dohodnuto jinak.
6. Jakékoli oznámení ve smyslu této smlouvy od druhé smluvní strany musí být písemné, doručené doporučeným dopisem nebo osobně do sídla smluvní strany, uvedeného ve smlouvě. V případě doručování doporučeným dopisem je nutno doručovat objednateli na adresu pro doručování uvedenou v záhlaví této smlouvy.
7. Tato smlouva se vztahuje na právní nástupce smluvních stran.
8. Jakékoliv spory, vyplývající z právních vztahů založených touto smlouvou, budou nejprve řešeny smírnou cestou a pouze v případech zásadních a přetrvávajících neshod soudní cestou.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.
10. Obě smluvní strany prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
11. Zhotovitel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s veřejnou zakázkou, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
12. Zhotovitel je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu nejméně po dobu 10 let od ukončení projektu, tj. minimálně do 1.1.2024.
13. Zhotovitel je povinen označovat účetní doklady tak, aby každý originál účetního dokladu byl označen textem „Tento projekt č. CZ.1.04/4.1.00/48.00030 je spolufinancován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost“.
14. Zhotovitel je povinen dodržovat pravidla, která jsou požadována po zhotoviteli realizujícím zakázku podporovanou OP LZZ (např. označování písemných výstupů podle pravidel povinné publicity). Příručky s pravidly jsou k dispozici zde: <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/desatero-op-lzz>.



**PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST**  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

15. Zhotovitel je s uvedenými povinnostmi srozuměn a předložením své nabídky a podpisem této smlouvy je bezvýhradně akceptuje.

Za zhotovitele

Za Českou republiku – Český

telekomunikační úřad

.....  
XXXXXXXXXXXX

.....  
PhDr. Pavel Dvořák, CSc.  
předseda Rady Českého  
telekomunikačního úřadu

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_